

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔  
วันพุธที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔  
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมรวมใจการจัดการ

### ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์	ประธาน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒. ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
๓. อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๔. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๕. ดร.พงศวีร์ สุภานนท์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสฏฐ์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๗. นางสาวจินห์จุฑา ศรีเทรา	เลขานุการ	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
๘. นางสาวภคพร เดชอนันต์	ผู้ช่วยเลขานุการ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลัดดา หิรัญยว อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ ประเด็นเรื่อง ชญา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้จัดเวทีเสวนา เรื่อง ชญา Pop Culture ขึ้น  
นั้น ซึ่งทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เห็นชอบ และได้มอบนโยบายให้กับ  
มหาวิทยาลัย โดยให้คณะหรือหน่วยงานจัดการศึกษา วางแผนดำเนินงานด้านการวิจัยที่เกี่ยวกับ ชญา ใน  
มุมมองของตนเอง อาทิ ด้านการบริหารจัดการ ด้านนิเทศศาสตร์ ด้านศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ จึงขอแจ้งให้  
ผู้บริหารรับทราบในเรื่องเกี่ยวกับ ชญา

#### ๑.๒ พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดไร่ล่อม(พระอารามหลวง) จังหวัดจันทบุรี

ขณะนี้ คณะวิทยาการจัดการได้จัดส่งรายชื่อของผู้ที่จะไปร่วมในพิธีถวายผ้าพระกฐิน  
พระราชทาน ณ วัดไร่ล่อม(พระอารามหลวง) จังหวัดจันทบุรี ซึ่งผู้ที่จะไปร่วมงานดังกล่าวฯ ส่วนใหญ่  
จะเดินทางไปด้วยตัวเอง เพราะทางมหาวิทยาลัยได้จัดรถโดยสารสำหรับผู้ที่จะไปร่วมพิธี จำนวน ๑ คัน(รถตู้)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ผู้เข้าร่วมพิธีก่อนเข้าร่วมในพิธีจะต้องทำการตรวจ ATK (Antigen test kit) รวมถึงการยืนยันในเรื่องของการฉีดวัคซีนด้วย มอบหมายหัวหน้าสำนักงานคณะฯ สรุปรายการทำบุญของคณะวิทยาการจัดการ และขอเรียนเชิญรองคณบดีทุกท่านร่วมกันทำบุญในครั้งนี้

### ๑.๓ การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

จากการประชุมการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้มอบหมายในเรื่องการโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้การสอน
๒. การพัฒนาและแสวงหาบุคลากร
๓. ความเป็นนานาชาติ
๔. การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
๕. การสร้างแพลตฟอร์มความร่วมมือ

ซึ่งการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยนั้น ถือเป็นแนวทางในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่ต้องการจะพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล หรือมหาวิทยาลัยแนวก้าวหน้าที่เป็นนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งทำการกำหนดนโยบายพลิกโฉมมหาวิทยาลัย และส่งโครงการ/โครงการต่างๆ เข้าร่วมการพิจารณา กรณีที่ได้รับการพิจารณา ก็อาจจะได้รับงบประมาณพิเศษเพิ่มเติม

### ๑.๔ การรับงานบริการวิชาการภายนอก

หากมีการดำเนินงานด้านบริการวิชาการภายนอก ได้รับงบประมาณสนับสนุนและทำการลงนามในสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น ในเรื่องของการยืมเงินทดลองจ่ายเพื่อนำไปใช้จ่ายในการดำเนินงานบริการวิชาการ ที่ผ่านมาในการให้ยืมเงินทดลองจ่ายเพื่อนำไปใช้จ่ายจะสามารถยืมได้ ๑๐๐% ต่อไปนี้ในการให้ยืมเงินทดลองจ่ายเพื่อนำไปใช้จ่ายนั้น จะกำหนดให้ทำการยืมเงินทดลองจ่ายเป็นงวด ๆ เช่น แผนดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๒ งวด ทางมหาวิทยาลัยจะให้ยืมเงินทดลองจ่ายในงวดที่ ๑ และต้องมีเอกสารรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานส่งให้มหาวิทยาลัยทุก ๆ ๖๐ วัน เพื่อส่งให้กับ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจสอบ เนื่องจากมีหลายกรณีเกิดขึ้นจึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่เข้มงวดในการบริหารจัดการงบประมาณ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยจะจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองเอกสารรายงานดังกล่าวฯ โดยจะขอทุนสนับสนุนจากโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภายนอกจำนวน ๑% เพื่อนำมาบริการจัดการคณะกรรมการดังกล่าวฯ ซึ่งขณะนี้คณะวิทยาการจัดการยังไม่มีคณะกรรมการในการกลั่นกรอง แต่ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คาดการณ์ว่าต้องจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นตามระเบียบดังกล่าวฯ และในที่ประชุมได้มีการแนะนำผู้อำนวยการสำนักการจัดการศึกษานักศึกษานานาชาติ ศาสตราจารย์ ดร.ชยุ เหล่ย ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดหานักศึกษาจากประเทศจีนเข้ามาศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันก็ได้มีนักศึกษาเข้ามาศึกษาแล้ว เช่น คณะศิลปกรรมศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ และวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ในระดับดุซฎึบัณฑิตด้วย เบื้องต้นคณบดีได้หารือกับ ศาสตราจารย์ ดร.ชยุ เหล่ย ในการจัดหานักศึกษาเข้ามาเรียนที่คณะในสาขาวิชาการตลาด หรือสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งคณะก็จะเตรียมความพร้อม และรูปแบบของการเรียน ๒ รูปแบบ โดย ๑) จะเป็นหลักสูตรภาษาไทย สอนเป็นภาษาจีนโดยจะมีล่ามช่วยแปล ผู้สอนบรรยายภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ ๒) เป็นหลักสูตรนานาชาติ

## ๑.๕ การดำเนินงานในต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตอนนี้ในช่วงของการเริ่มปีงบประมาณใหม่ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายบริหารให้เร่งกำกับ ติดตามในเรื่องของการจัดทำแผนงานและการทำสัญญาของโครงการในงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะได้รับงบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคาร ๕๖ จำนวนเงินโดยประมาณ ๑๔ ล้านบาท มอบหมายรองคณบดีฝ่ายบริหารช่วยกำกับ ติดตามงานฝ่ายพัสดุในการทำสัญญาให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ นี้

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะนำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ โดยไม่มีข้อแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	มติที่ประชุม: รับทราบ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ ๑.๑ ต้อนรับรับรองคณบดีฝ่ายแผนงาน และประกันคุณภาพ ๑.๒ แนวทางการเปิด สถาบันอุดมศึกษา ๑.๓ อธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา ขอเชิญชวนร่วมงาน ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดไร่ล่อม(พระอารามหลวง) อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๑.๔ การแสดงมุทิตาจิตต่อผู้เกษียณ อายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๕ การลงนามใน MOU ๑.๖ สรุปความร่วมมือทางวิชาการกับ หน่วยงาน ในประเทศและต่างประเทศ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบเรียบร้อยแล้ว	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
		๑.๗ การเข้ารับการฉีดวัคซีนเข็มที่ ๒ สำหรับนักศึกษา		
๔.๑	รายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้า ฝ่ายบริหารงานทั่วไปช่วยดูแลตัวชี้วัด	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๒	รายงานการประชุมการจัดการ เรียนการสอนหมวดวิชาการศึกษา ทั่วไปตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเพื่อส่งต่อให้กับ อาจารย์ที่ปรึกษา อาจจะสรุปแล้วส่ง ให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้อาจารย์ ที่ปรึกษาก็จะได้ใช้เป็นข้อมูลในการให้ คำแนะนำกับนักศึกษาในการลงทะเบียน เรียน หรือเวลาที่นักศึกษามีปัญหา ในการเรียนรายวิชา GE	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๓	รายงานผลการดำเนินงาน ขับเคลื่อนการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ – สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b>	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๔	การพิจารณา (ร่าง) แผน การดำเนินงานขับเคลื่อน การจัดอันดับมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบรองคณบดีผู้รับผิดชอบในแต่ละ ตัวชี้วัด ทำการศึกษาเกี่ยวกับ เป้าหมาย เกณฑ์ นิยาม หลักฐาน และวางแผน การดำเนินงาน	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๕	การพิจารณา (ร่าง) จุดเน้นที่สำคัญ ของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๙	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> ขอให้รองคณบดีแต่ละท่านศึกษา แนวทางและถ้ามีข้อทักท้วงเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดก็ขอให้รีบแจ้งภายในวันนี้เลย เพื่อให้ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ได้ทำการแก้ไขและทำการรวบรวมส่ง ให้กับทางมหาวิทยาลัยในช่วงบ่าย	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๔.๖	การพิจารณาถ่ายทอด การดำเนินการตามประเด็น ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๑	การพิจารณารายงานผลการ เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔)	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายเร่งดำเนินการ เบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๒	รายงานผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๑ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔)	มติที่ประชุม: รับทราบ ขอขอบคุณรองคณบดีฝ่ายแผนงาน และประกันคุณภาพ ที่ช่วยสรุป ผลการดำเนินงาน ก.พ.ร. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๑ เดือน ในส่วนของเล่มวารสารการประชุมครั้งนี้ สามารถเก็บไว้ศึกษา ซึ่งถือว่าวารสาร ประชุมเล่มนี้ได้รวบรวมทุกอย่างไว้ อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา สามารถใช้เป็นตำราได้	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๓	การพิจารณาแผนการจัดการ ความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มติที่ประชุม: รับทราบ เห็นชอบตามเสนอ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๑	มอบหมายงานให้กับรองคณบดี แต่ละฝ่าย	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายดำเนินการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๒	การปรับปรุงหลักสูตร การควบรวมสาขาวิชา	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการดำเนินการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๓	แนวทางในการจัดทำ หลักสูตรร่วม	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีทุกท่านช่วยกันหา แนวทางหรือวิธีในการจัดทำหลักสูตรร่วม	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๖.๔	การยืมเงินทดรองจ่าย เพื่อลงทะเบียนสมัครการตีพิมพ์ บทความ	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายพัฒนางานวิจัยและ บริการวิชาการดำเนินการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๕	การเปิดระบบการขอใช้ห้อง ประชุมของคณะวิทยาการจัดการ	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบคุณวรเชษฐ์ เอี่ยมมัน ดำเนินการ เปิดระบบการขอใช้ห้องประชุม ของคณะวิทยาการจัดการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

#### มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

##### ๔.๑ (ร่าง) จุดเน้นที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ได้นำเสนอต่อที่ประชุม ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้นำเสนอให้หน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย มีจุดเน้นที่สำคัญ ๔ ประการ ดังนี้

๑. สาขาวิชา Top 10 Thailand
๒. มหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)
๓. ความเป็นมืออาชีพ (Professional)
๔. ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง (Specialist)

ประเด็นที่ ๑ สาขาวิชา Top 10 Thailand ซึ่งรายละเอียดของสาขาวิชาตามเอกสารแนบวาระการประชุมหน้า ๓๑ โดยเป็นสาขาวิชาที่พัฒนามาจากสาขาวิชาที่เป็นเอตทัคคะ ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ คือ สาขาวิชาการตลาด เพราะสาขา Top 10 Thailand เป็นตัวชี้วัดใหม่ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายลงสู่หน่วยงานจัดการศึกษาต่าง ๆ สืบเนื่องจากเมื่อจัดกลุ่มเข้าไปเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มวิชาชีพจำเพาะหรือ Professional and Specialist แล้ว จะมีตัวชี้วัดในเรื่องของความเป็นมืออาชีพ (Professional) จึงได้มีการนำเสนอตัวชี้วัดในเรื่องของ Top 10 Thailand คำว่า Top 10 Thailand หมายถึงสาขาวิชาที่ติด ๑ ใน ๑๐ อันดับของประเทศ คณะวิทยาการจัดการพยายามผลักดันแต่ละสาขาวิชา แต่โดยพื้นฐานของแต่ละสาขาวิชาแตกต่างกัน กล่าวได้ว่าสาขาวิชาการตลาดของคณะในปีที่ผ่านมาได้ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดของสาขาวิชาเอตทัคคะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณบดีกล่าวขอขอบคุณรองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รวมถึงหัวหน้าสาขาต่าง ๆ ที่ช่วยผลักดันทำให้สามารถผ่านเกณฑ์การประเมิน แม้ว่ากิจกรรมต่าง ๆ อาจจะไม่สามารถจัดขึ้นได้ หรือรางวัลต่าง ๆ ที่ไม่มี แต่ด้วยกันผลักดันให้เกิดกิจกรรมและรางวัลต่าง ๆ หลังจากนั้นคงต้องหารือเพื่อหาแนวทางในการผลักดันสาขาวิชาการตลาดให้ขึ้นเป็น Top 10 Thailand ได้หรือไม่ จากการสำรวจมหาวิทยาลัยที่ทำการเปิดสอนในสาขาวิชาบริหารธุรกิจในประเทศมีจำนวน ๕๐ แห่งเป็นอย่างน้อย เพราะฉะนั้น การที่จะขึ้นเป็นสาขา Top 10 Thailand นั้น เมื่อพิจารณาในเบื้องต้น เช่น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่มีความโดดเด่นทางด้านบริหารธุรกิจ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ง่ายเลย คณะวิทยาการจัดการจึงตั้งเป้าหมายไว้แล้วค่อย ๆ พัฒนาขึ้น ซึ่งในตัวชี้วัดของ Top 10 Thailand จะคล้ายกับเอตทัคคะเพียงแต่จะยกระดับ (Up Level) ให้สูงขึ้น และจากการพิจารณาในสาขาวิชาอื่น ๆ ในการผลักดันให้ไปสู่การเป็นสาขาวิชา Top 10 Thailand นั้นค่อนข้างที่จะมีอุปสรรคด้วยปัจจัยหลาย ๆ อย่าง จึงเป็นเหตุผลที่คณะพิจารณาส่งสาขาวิชาการตลาดให้เข้าไปอยู่ในตัวชี้วัดสาขาวิชา Top 10 Thailand

ประเด็นที่ ๒ มหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) จึงเป็นที่มาของการพัฒนาหรือการพลิกโฉมการพลิกโฉมที่มีการมอบหมายให้กับรองคณบดีแต่ละท่านได้ช่วยคิดโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ซึ่งจะมีแนวคิดที่สำคัญ คือ ๑) การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล ๒) การพลิกโฉม คือการที่ไม่เคยทำมาก่อนและทำแล้วต้องเกิดความแตกต่าง ต้องมีความคิดสร้างสรรค์ และ ๓) การมีเครือข่าย (Network) ถือเป็นกรอบความคิดหรือแนวคิดที่จะนำมาสร้างโครงการต่าง ๆ ตัวชี้วัดทางด้านของการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลประกอบด้วย

#### ๑. หลักสูตรออนไลน์

๒. ระบบบริหารจัดการสำหรับมหาวิทยาลัยดิจิทัล เช่น ระบบ Payment Online ระบบ Digital Transcript ห้องสมุดดิจิทัล (Digital Library) การเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของนักศึกษาเข้ากับระบบของมหาวิทยาลัย การพัฒนาระบบ SSRU NEXT หลังจากนั้นคงต้องขับเคลื่อนในส่วนของเว็บไซต์หน่วยงาน ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างพัฒนาปรับปรุงและขอให้เร่งดำเนินการให้เป็นรูปธรรม ในส่วนของงานคอมพิวเตอร์ มอบหมายคุณกฤษณ์ปกรณ์ บุญมา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ช่วยออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ของอาจารย์ผู้สอนเพื่อสร้างเป็นแบบจำลอง ให้เห็นถึงรูปร่างและส่วนประกอบต่าง ๆ ของเว็บไซต์ โดยมีกรอบความคิดที่มีความสร้างสรรค์และสะดวกต่อการใช้งาน

๓. แพลตฟอร์มต่างๆ ปัจจุบันถือได้ว่ามหาวิทยาลัยมีต้นทุนแล้ว เช่น ระบบ E-office ระบบ ERP ต่อไปคงต้องมีการพัฒนาระบบขึ้นไปเรื่อย ๆ ซึ่งคณะวิทยาการจัดการควรจะต้องมีแนวทางการพัฒนาในเรื่องนี้ด้วย

ประเด็นที่ ๓ ความเป็นมืออาชีพ (Professional) ประกอบด้วยตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ อาทิ

๑. จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ ในตัวชี้วัดนี้คณะต้องปรับตัวโดยเร็วเพื่อการดำเนินการ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้ ๑๕ หลักสูตร แนวทางคือ ในบางรายวิชาต้องมีการเรียนในมหาวิทยาลัยและเข้าฝึกปฏิบัติภายในสถานประกอบการ ซึ่งจะต้องมีการทำหลักสูตรร่วมกัน ในส่วนนี้มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้วางแนวคิดกิจกรรมร่วมกับฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ และในช่วงท้ายของวาระการประชุม ทางฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ จะได้พูดถึงในเรื่องของการทำ MOU กับบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และการหารือร่วมกับ บริษัท TQM โบรกเกอร์ประกันภัย จำกัด

ประเด็นที่ ๔ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง (Specialist) หมายความว่า เก่งเฉพาะด้านเป็นพิเศษ ฉะนั้นก็จะมีตัวชี้วัดเรื่องการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้อง คือต้องทำการปรับบางรายวิชา เช่น รายวิชาที่เป็นทฤษฎี ๓(๓-๐-๖) ปรับให้เป็น ๓(๕-๒-๒) ปรับรายวิชาจากวิชาทฤษฎีให้เป็นวิชาปฏิบัติ และเพิ่มกิจกรรมเข้าไปในการเรียนการสอนเพื่อแสดงความเป็น Specialist หลังจากนั้นก็ต้องดูกันว่าในสาขาวิชาต่าง ๆ มีลักษณะของรายวิชาดังกล่าว อยู่หรือไม่ แล้วจะดำเนินการปรับในรายวิชาใด มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการรับผิดชอบในการดำเนินการ

ทั้งหมดนี้คือ จุดเน้นที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ ทั้ง ๔ ด้าน เป็นตัวชี้วัดที่จะถ่ายทอดลงสู่หน่วยงานต่าง ๆ จึงได้นำมาแจ้งให้คณะกรรมการบริหารได้รับทราบ เพื่อเตรียมการดำเนินงานโครงการรวมถึงการปรับตัว

### มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

#### ๔.๒ การพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) ได้นำเสนอแนวทางต่อที่ประชุม แผนการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดตัวชี้วัดตามเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ได้แก่ ๑. QS World University Ranking: QS Asia ๒. QS Stars และ ๓. Webometrics ซึ่งได้จำแนกตัวชี้วัดออกเป็น ๕ ด้าน ประกอบด้วย

##### ด้านที่ ๑ วิชาการและการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบ: กองบริการการศึกษา

ผู้กำกับ: รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

##### ด้านที่ ๒ วิจัยและบริการวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ: สถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้กำกับ: รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา

##### ด้านที่ ๓ เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ

ผู้รับผิดชอบ: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้กำกับ: รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

##### ด้านที่ ๔ กิจกรรมนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ

ผู้รับผิดชอบ: กองพัฒนานักศึกษา

ผู้กำกับ: รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

##### ด้านที่ ๕ การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

ผู้รับผิดชอบ: กองนโยบายและแผน

ผู้กำกับ: รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

รายละเอียดของตัวชี้วัดจะอยู่ในเล่มวาระการประชุมหน้าที (๓๙-๔๗)

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์)** กล่าวเพิ่มเติม มอบหมายรองคณบดีแต่ละฝ่ายให้ศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของตัวชี้วัด อาทิ ค่าเป้าหมาย คำนิยาม ตามเอกสารแนบท้ายวาระ หน้าที (๓๙-๔๗) หากมีประเด็นข้อสงสัยเกี่ยวกับตัวชี้วัดจะได้ช่วยกันพิจารณา และมอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ได้ปรับแนวทางในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดใน ด้านที่ ๒ วิจัยและบริการวิชาการ ในการดำเนินงานในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยเพื่อให้ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบได้บรรลุเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จากที่ได้หารือกับรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ เบื้องต้นถึงแนวทางในการดำเนินงานเรื่องบทความวิจัยคิดว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คาดว่าจะบรรลุเป้าหมายได้ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีระยะเวลาในการดำเนินงานเพียง ๑๐ เดือน คณะวิทยาการจัดการมีบทความวิจัยจำนวน ๒๓ บทความ จากค่าเป้าหมาย จำนวน ๒๗ บทความ ถือว่าได้พยายามอย่างเต็มที่แล้วและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คาดว่า จะมีจำนวนบทความวิจัยเพิ่มมากขึ้น

**รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร)** เสนอต่อที่ประชุมว่า จากที่ได้สอบถามไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่แต่ละหน่วยงานจะได้รับ ซึ่งจะแจ้งในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ อีกครั้ง แต่ได้คาดการณ์ไว้ที่ประมาณ ๓๐ เรื่อง

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์)** กล่าวเพิ่มเติมขอให้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาช่วยชี้แจงถึงวิธีในการคิดคำนวณสัดส่วนของค่าเป้าหมายด้วย

**รองคณบดีฝ่ายวิชาการ(อาจารย์ ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท)** ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จากที่ได้ศึกษารายละเอียดของตัวชี้วัดตามเอกสารแนบท้ายวาระแล้ว มีความเห็นว่าการที่จะบรรลุในแต่ละตัวชี้วัดนั้นก็ค่อนข้างยากหรืออาจจะมีตัวชี้วัดบางตัวที่ค่อนข้างยากกว่าเดิม เช่น

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

๑.๑ ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติที่มีสัญญาจ้างเต็มเวลา หรือเป็นอาจารย์พิเศษ (QS Ranking) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรับให้มีค่าว่า หรือเป็นอาจารย์พิเศษ แต่มีข้อสังเกตตรงที่หลักฐานประกอบการพิจารณา ๑.๑.๑ ไฟล์สำเนาสัญญาจ้าง ๑.๑.๒ ไฟล์สำเนาหนังสือเดินทาง และ Work Permit ที่ผ่านมาการเชิญอาจารย์ชาวต่างชาติเป็นวิทยากร สอนออนไลน์ ก็สามารถผ่านค่าเป้าหมายได้ แต่ถ้าอ้างอิงจากหลักฐานแล้วคิดว่าน่าจะไม่ผ่านในส่วนนี้

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิรัญยว** กล่าวเพิ่มเติมว่า จากที่ได้ประสานไปยังกองบริการการศึกษา ในกรณีดังกล่าวฯ สามารถนับคะแนนให้ได้ แต่จะขอประสานอีกครั้งเพื่อความชัดเจนในเกณฑ์การพิจารณาตัวชี้วัดนี้

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ** มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายให้ตรวจสอบและศึกษารายละเอียดของตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ หากมีข้อสงสัย หรือปรับแก้ไข ขอให้ประสานไปยังหน่วยงานเจ้าภาพ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

**๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการวาระสำคัญประจำปี (Agenda) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)**

**รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร. อธิภูมิ พรหมมา)** นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดโครงการวาระสำคัญประจำปี (Agenda) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๖ โครงการ จากการพิจารณาคัดเลือกโครงการในแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่ละยุทธศาสตร์นั้น ในส่วนของผลการดำเนินงานคณะวิทยาการจัดการจะอยู่ในเอกสารแนบท้ายวาระหน้าที่ ๕๒ จำนวน ๑๖ รางวัล

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์)** กล่าวเพิ่มเติมจากการดำเนินงานปีที่ผ่านมา โครงการส่งเสริมผลงานนักศึกษาสู่การประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ คณะมีจำนวน ๑๖ รางวัล และการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ยึดแนวทางเดิมในการช่วยผลักดันให้เกิดรางวัลของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในปีนี้อย่างเช่น นักศึกษาที่ได้รับรางวัลในเวทีประกวดระดับชาติ Miss Grand Thailand, Miss Earth Thailand สามารถนำมานับรางวัลได้ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ให้ดำเนินการติดตามการนับตัวชี้วัดการเข้าร่วม Interconference ของอาจารย์ ๔ ท่านที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) และโครงการพัฒนาสาขาวิชาสู่เอตทัคคะ ในเอกสารหน้าที่ ๕๕ โดยรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) มีสาขาวิชาสู่เอตทัคคะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ หน่วยงาน สรุปผลจำนวนสาขาวิชาเอตทัคคะที่มีคะแนน

ประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการตลาด ได้ ๕๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๖ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์)** กล่าวขอบคุณรองคณบดีฝ่ายวิชาการและทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุน หัวหน้าสาขาที่ช่วยผลักดันตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ แม้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 และได้นำสรุปผลในภาพรวมของมหาวิทยาลัยในส่วนของหน่วยงานอื่น ๆ มาให้พิจารณารูปแบบหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการ เพื่อเป็นตัวอย่าง หรือเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ ผลการดำเนินการ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายต่าง ๆ วางแผนการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๔.๔ การปรับปรุงหลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีผลต่อการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ(อาจารย์ ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะวิทยาการจัดการ ประกอบด้วย ๔ หลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินการได้ผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว และนำเข้าสู่การพิจารณาที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) รายละเอียดในขั้นตอนของแต่ละหลักสูตร ดังนี้

ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	คณะวิทยาการจัดการ	สถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบัน	หมายเหตุ
๑. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	คณะวิทยาการจัดการ	P/1	มีในประกาศของ กยศ. แล้ว
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทุนมนุษย์และองค์กร	คณะวิทยาการจัดการ	P/1	มีในประกาศของ กยศ. แล้ว
๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	คณะวิทยาการจัดการ	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ยุบรวมเป็นแขนงวิชา A1/1(23/08/2021 15:20:40)	มีในประกาศของ กยศ. แล้ว
๔. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินการธนาคาร	คณะวิทยาการจัดการ		
๕. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ	คณะวิทยาการจัดการ		
๖. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	คณะวิทยาการจัดการ		
๗. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	คณะวิทยาการจัดการ		
๘. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ	คณะวิทยาการจัดการ		
๙. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	คณะวิทยาการจัดการ		
๑๐. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี	คณะวิทยาการจัดการ		

หมายเหตุ: W = รอส่ง

W1 = ส่งไประดับมหาวิทยาลัย

S /ครั้งที่(date) = ส่งไปที่ สป.อว. แล้ว(เมื่อวันที่)

E /ครั้งที่(date) = ส่งให้มหาวิทยาลัยแก้ไข

P(date) = พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

A1/ครั้งที่(date) = หัวหน้าฝ่าย (ตรวจสอบ)

A2/ครั้งที่(date) = ผู้อำนวยการกลุ่ม (ตรวจสอบ)

A3/ครั้งที่(date) = ผู้อำนวยการสำนัก (ตรวจสอบ)

A4/ครั้งที่(date) = รองปลัดกระทรวง (ตรวจสอบ)

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ทั้ง ๓ ส่วนได้ผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว อยู่ในสถานะการส่ง คือ A1/ครั้งที่ ๒ (๒๘/๐๙/๒๕๖๔) หัวหน้าฝ่ายของ สป.อว. ตรวจสอบแล้ว

หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อยู่ในสถานะการส่ง คือ A1/ครั้งที่ ๒(๒๘/๐๙/๒๕๖๔) หัวหน้าฝ่ายของ สป.อว. ตรวจสอบแล้ว

หลักสูตรบริหารธุรกิจ อยู่ในสถานะการส่ง คือ A1/ครั้งที่ ๑ หัวหน้าฝ่ายของ สป.อว. ตรวจสอบครั้งที่ ๑

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต อยู่ในสถานะการส่ง คือ P พิจารณาความสอดคล้องและออกรหัสหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว แต่ในส่วนของ กยศ. ยังไม่ทราบว่าได้ทำการปลดล็อคให้กับนักศึกษาสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลการกู้ยืมในระบบได้หรือไม่ ซึ่งในส่วนนี้ฝ่ายวิชาการไม่ได้รับสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลในส่วนนี้ได้

คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวว่าเนื่องจากนักศึกษาได้ยื่นกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีเกณฑ์ออกมาว่า หลักสูตรต้องผ่านการปรับปรุงแก้ไข ผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัยเสร็จแล้วนำเข้าระบบ CHE QA Online ของปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เพื่อตรวจสอบแล้วยืนยัน หลังจากนั้นจะนำเอาหลักสูตรที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้วเข้าในระบบฐานข้อมูลของ กยศ. เพื่อให้นักศึกษาเลือกหลักสูตรที่เรียนในระบบและสามารถยื่นกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้ โดยภาพรวมของคณะวิทยาการจัดการดำเนินการผ่านระบบ CHE QA Online เรียบร้อยแล้ว และ สป.อว. รับทราบแล้ว หลังจากนั้นขอให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาประสานเพื่อให้ความช่วยเหลือกับนักศึกษาในเรื่องของการยื่นกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ**

**๔.๕ รายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)**

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) ได้รายงานสรุปความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ คณะวิทยาการจัดการ มีจำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๓๒ ตัวชี้วัด คำนวณน้ำหนัก ๗๘.๓๔ คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก รอบ ๑๒ เดือน เท่ากับ ๔.๗๕๑๓ ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๙ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ๙๐.๖๓ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังตาราง

ยุทธศาสตร์	ชื่อยุทธศาสตร์	จำนวน ตัวชี้วัด	การบรรลุ		ร้อยละการ บรรลุเป้าหมาย
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะ อย่างยั่งยืน	๑๙	๑๘	๑	๙๔.๗๔
๒	สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับภูมิ ปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	๗	๖	๑	๘๕.๗๑
๓	สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยาย การยกย่องระดับนานาชาติ	๖	๕	๑	๘๓.๓๓
<b>รวม</b>		<b>๓๒</b>	<b>๒๙</b>	<b>๓</b>	<b>๙๐.๖๓</b>

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม** จากการรายงานผลการดำเนินการผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๑๒ เดือน) ระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะวิทยาการจัดการยังมีตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุอยู่ ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวชี้วัด ๑.๓.๔ ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ระดับ B1 หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า

๒. ตัวชี้วัด ๒.๕.๒ จำนวนผลงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสิทธิบัตรที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะไม่ได้รับตัวชี้วัดตัวนี้แล้ว

๓. ตัวชี้วัด ๓.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย สาเหตุที่ไม่บรรลุ คือในส่วนของ Agenda ที่รองคณบดีแต่ละฝ่ายรับผิดชอบ ซึ่งในด้านของวิจัยและบริการวิชาการที่คณะไม่บรรลุหลายตัวชี้วัด ส่งผลต่อผลรวมของร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย จึงไม่บรรลุในตัวชี้วัดนี้

๔. ตัวชี้วัด ๓.๑.๒ ร้อยละของงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์หรือนักวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย จากการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๑๒ เดือน ของฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ ตัวชี้วัดนี้ได้บรรลุเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพประสานเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

**๔.๖ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)**

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) ได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังตาราง

**สรุปผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)**

กองทุน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายไปแล้ว	คงเหลือ	ร้อยละ
<b>กองทุน</b> เพื่อการศึกษา- ภาคปกติ (งบประมาณ แผ่นดิน)	๔,๓๙๗,๖๐๐.๐๐	๔,๓๙๗,๖๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
<b>กองทุน</b> บริการวิชาการ - งบประมาณแผ่นดิน	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
<b>รวมงบประมาณแผ่นดิน</b>	๔,๙๕๗,๖๐๐.๐๐	๔,๙๕๗,๖๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
<b>รวมงบประมาณรายได้</b>	๔๐,๔๗๙,๗๒๐.๐๐	๓๕,๘๙๓,๓๙๘.๔๘	๔,๕๘๖,๓๒๑.๕๒	๘๘.๖๗
(ภาคพิเศษ) (เสาร์- อาทิตย์)	๔,๐๗๒,๘๔๐.๐๐	๒,๐๘๘,๗๗๐.๐๐	๑,๙๘๔,๐๗๐.๐๐	๕๑.๒๙
(ภาคพิเศษ) (จันทร์- ศุกร์)	๒,๔๖๕,๐๐๐.๐๐	๒,๓๓๒,๖๒๘.๐๐	๑๓๒,๓๗๒.๐๐	๙๔.๖๓

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๕.๑ การพิจารณาโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย**

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม จากการเข้าร่วมประชุมวิเคราะห์วิกฤต-โอกาสมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม ที่ผ่านมา ซึ่งรองคณบดีทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมทางออนไลน์ เพื่อร่วมรับฟังแนวคิด ในช่วงเช้าได้พูดในประเด็นของการวิเคราะห์สถานการณ์ จุดแข็ง จุดอ่อน ของคณะ ในช่วงบ่ายให้แต่ละหน่วยงานได้นำเสนอโครงการ ๕ ด้านในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย หลังจากการประชุมมหาวิทยาลัยได้จัดส่งแบบฟอร์มให้หน่วยงานทำการกรอกข้อมูลในรายละเอียด เสร็จแล้วก็นำเข้าที่ประชุมเพื่อนำเสนอต่อนายกสภามหาวิทยาลัย จากที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้นำเสนอในที่ประชุม นายกสภามหาวิทยาลัยได้นำโครงการหรือกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานไปพิจารณาและวิเคราะห์จนเกิดเป็น My map manager พร้อมกับประเมินโครงการหรือกิจกรรมของแต่ละหน่วยงานถึงความเป็นไปได้ในการดำเนินงานและผ่านเกณฑ์ ซึ่งในส่วนของคุณวิทยาการจัดการจัดส่งไปประมาณ ๘ โครงการ ได้รับความเห็นชอบ ๓ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ
๒. โครงการจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการและผลิตภัณฑ์
๓. โครงการฝึกปฏิบัติงานร่วมระหว่างเรียนกับองค์กรชั้นนำระดับชาติและนานาชาติ

และยังได้นำเสนอในอีกหลากหลายโครงการด้วยกัน พร้อมกับมอบระยะเวลาในการดำเนินงาน หลังจากนั้นนายกสภามหาวิทยาลัย และรองอธิการฝ่ายวิทยาเขตนครปฐม จะจัดทำแม่แบบในภาพรวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัยเสร็จเรียบร้อยแล้วก็จะส่งให้กับกองนโยบายและแผน หลังจากนั้นทางกองนโยบายและแผนก็จะส่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานทำการแก้ไขแล้วส่งกลับไปยัง

กองนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงขออนัดหมายรองคณบดีทุกท่านในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ หลังจากการประชุมคํารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอรื้อในเรื่องโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยด้วย เมื่อทำการแก้ไขแล้วเสร็จในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ส่งกลับไปยังกองนโยบายและแผน วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทางมหาวิทยาลัยได้เชิญคณบดีของแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมประชุมอีกครั้ง ดังนั้นจึงได้มอบหมายรองคณบดีแต่ละฝ่ายให้ช่วยคิดโครงการเชิงสร้างสรรค์ในแต่ละด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ด้านการพัฒนาและแสวงหาบุคลากร มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร
๓. ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๔. ด้านการบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
- ๕) ด้านความเป็นนานาชาติ

มอบหมายรองคณบดีทุกท่านร่วมกันวิเคราะห์แล้วส่งให้กับรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพเป็นผู้รวบรวมส่งให้กับหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ เพื่อดำเนินการสรุปลงในแบบฟอร์ม ซึ่งกรอบความคิดของการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย คือต้องมีความแปลกใหม่ ไม่เคยมีที่ไหน ยังไม่มีใครทำ เน้นความเป็นดิจิทัล เน้นความเป็นนวัตกรรม เน้นความเป็นเครือข่าย เพื่อสร้างภาพรวมของกิจกรรมให้ดูดีที่สุด และในการนำเสนอของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ถือว่ามีแนวโน้มที่ดีสามารถพัฒนาต่อได้ อธิการบดีมหาวิทยาลัยจึงได้มอบเอกสารตัวอย่างมาเพื่อศึกษานำไปต่อยอดในส่วนของแต่ละหน่วยงาน มอบหมายรองคณบดีแต่ละฝ่ายให้ช่วยคิดโครงการเชิงสร้างสรรค์ในแต่ละด้าน เรียบร้อยแล้วส่งให้กับหัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ ภายในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔

แนวทางพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นแนวทางของ สป.อว. ที่กำหนดขึ้นในปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ จะมีการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยมองไปอีก ๑๐ ปีข้างหน้า และมีระดับอยู่ที่ University Traditional ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วน่าจะอยู่ระดับที่ ๓ คือ e-University ดังนั้นมอบหมายรองคณบดีแต่ละฝ่ายให้ช่วยคิดโครงการเชิงสร้างสรรค์ในแต่ละด้าน เขียนลงในแบบฟอร์มซึ่งต้องระบุในรายละเอียด คือ โครงการหรือกิจกรรม ตัวชี้วัด (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ) จากเอกสารตัวอย่างของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ เช่น โครงการพัฒนาหลักสูตรออนไลน์เต็มรูปแบบ Online Program (สาขาการจัดการกีฬา บริหารธุรกิจดิจิทัล) บริหารธุรกิจของคณะกรรมการจัดการ ก็จะคล้ายๆ กับทางวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ซึ่งสามารถดูเป็นตัวอย่างหรือสามารถดัดแปลงได้ โดยพิจารณาในแต่ละสาขาวิชาว่าสาขาวิชาไหนที่พอจะเป็นไปได้ คณบดีคณะกรรมการจัดการให้แนวคิดเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์กับสาขาวิชาการเงินการธนาคาร ในเรื่องของการจัดอบรมหลักสูตรการเงินและการลงทุนออนไลน์ ธุรกิจดิจิทัลด้านต่าง ๆ รวมถึงการมีแพลตฟอร์ม การสร้างแพลตฟอร์มในการจัดการเรียนการสอนของคณะกรรมการจัดการ มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการในเรื่องของการสร้างแพลตฟอร์มใหม่สำหรับการเรียนการสอน นอกจากนี้ในด้านของความเป็นนานาชาติ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ นำเสนอในเรื่องของวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับเอเชีย ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเพิ่มเติมการ Up skill โดยระบุชื่อของบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินงานในส่วนของการตลาดต่าง ๆ ที่สามารถทำได้ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร เพิ่มโครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพิ่มโครงการอบรมผู้นำด้านการบริหารจัดการ ซึ่งอาจจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานเอกชน เป็นการจัดอบรมให้กับระดับผู้บริหาร มีค่าลงทะเบียน และผู้เข้าร่วมอบรม

ก็จะได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนแนวความคิดถือเป็นการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจด้วย หรือการจัดทำบริษัท  
จำลองธุรกิจออนไลน์ ในส่วนนี้มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ** มอบรองคณบดีทุกฝ่าย คิดและออกแบบ  
โครงการหรือกิจกรรม และตัวชี้วัดในการดำเนินงานการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

## **๕.๒ การหารือการดำเนินการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**

**รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (อาจารย์ ดร.พงศวีร์ สุภานนท์)** นำเสนอต่อที่ประชุม  
ตามที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรมได้ร่วมหารืออย่างไม่เป็นทางการกับบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์  
กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เรื่องการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นั้น ซึ่งจากการหารือในครั้งนั้นทาง  
บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เห็นด้วยกับการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
(MOU) ดังกล่าวฯ และฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
ทางวิชาการ (MOU) ส่งให้ทาง บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) พิจารณา เพื่อความร่วมมือใน  
การรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน ฝึกสหกิจศึกษา ในฝ่ายการตลาด ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้  
นักศึกษาได้รับประสบการณ์ชีวิตและพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ

**คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์)** กล่าว  
เพิ่มเติม เพื่อให้สามารถตอบตัวชี้วัด ๑.๔.๙ จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถาน  
ประกอบการ นั้น ขอให้เพิ่มเติมไว้ใน (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ด้วยว่า “การ  
ออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนรวมทั้งการฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน” อีกหนึ่งข้อ

**รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (อาจารย์ ดร.พงศวีร์ สุภานนท์)** รายงาน  
ความก้าวหน้าการเข้าร่วมประชุมออนไลน์กับ Jobtopgun (เว็บไซต์จัดหางาน) ซึ่งมีหนังสือเชิญอาจารย์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏ จำนวน ๖ แห่ง เข้าร่วมประชุม โดยการดำเนินงานในขั้นตอนแรก คือขอให้มีการจัด  
กิจกรรมร่วมกันระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏ กับ Jobtopgun โดยยังไม่ถึงขั้นตอนของการจัดทำข้อตกลง  
ความร่วมมือ (MOU) ซึ่ง Jobtopgun ถือว่าเป็นเครือข่ายที่มีความน่าเชื่อถือ และในการดำเนินงานก็จะมี  
อาจารย์คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๓ ท่าน ร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานด้วย (สาขาวิชา  
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ, สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และสาขาวิชาบริหารธุรกิจ)

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ** มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา  
ประสานงานและดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

## **๕.๓ การพิจารณาตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะวิทยาการจัดการ**

**รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา)**  
นำเสนอต่อที่ประชุม ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะ  
วิทยาการจัดการ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการมีทั้งหมด ๔๙ ตัวชี้วัด โดยแบ่งออกเป็น ๓ ยุทธศาสตร์ ซึ่งใน  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มีจำนวน ๒๗ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด และ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๘  
ตัวชี้วัด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิรัญยวา กล่าวเพิ่มเติม เบื้องต้นฝ่ายแผนงานและประกัน  
คุณภาพได้เชิญหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆหารือในส่วนของผู้รับผิดชอบและผู้รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละ  
ตัวชี้วัดในแต่ละยุทธศาสตร์เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังตาราง

เอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะวิทยาการจัดการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ</b>						
<b>ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ</b>						
1.1 บัณฑิตมีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีทักษะและวิชาชีพเฉพาะทางเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม รวมทั้งได้งานตรงความต้องการของประเทศ	1.1.1 ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งในคุณลักษณะของบัณฑิต	ร้อยละ	93.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.1.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ	96.10	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.1.3 อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน	ร้อยละ	92.50	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.1.4 จำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ	คน	715	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	● เกณฑ์การให้คะแนนหน่วยงาน (กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ	ร้อยละ	100	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
1.2 มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะ	1.2.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	ร้อยละ	0.50	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
บัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล มีความสามารถเฉพาะทาง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	1.2.2 ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีหรือภาษาต่างประเทศที่สอดคล้องกับสาขาเฉพาะทางที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล	ร้อยละ	25.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.2.3 ร้อยละนักศึกษาที่มีความสามารถเฉพาะตัวหรือพรสวรรค์ที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะหรือความสามารถเพิ่มขึ้น <sup>(1)</sup>	ร้อยละ	20.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว
	1.2.4 จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษาของหน่วยงานไปนำเสนอ/ประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ	ผลงาน	5	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	1.2.6 <u>จำนวนอาจารย์</u> ที่สร้างนักศึกษาที่มีผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์	คน	2	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	1.2.7 <u>จำนวนนักศึกษา</u> ที่มีผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์	คน	5	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
	1.2.8 ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ตั้งแต่ระดับ B1 ขึ้นไป	ร้อยละ	25.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
1.3 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบดิจิทัล	1.3.2 ร้อยละของอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ผสมผสานต่ออาจารย์ทั้งหมด	ร้อยละ	100.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
1.4 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรเอตะทัตตะ และหลักสูตรที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต รวมทั้งเกิดทักษะเพื่ออนาคต (Reskill, Upskill)	1.4.1 จำนวนสาขาวิชา Top 10 Thailand <sup>(3)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.4.2 ร้อยละหลักสูตรที่ได้รับการรับรองประสิทธิผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับชาติหรือนานาชาติ	ร้อยละ	50.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.4.4 จำนวนหลักสูตรที่มีการปรับปรุงรายวิชาบางรายวิชาให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญเฉพาะ	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.4.7 หลักสูตรระยะสั้น หรือ หลักสูตร Non-Degree <sup>(4)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
	1.4.8 จำนวนศิษย์เก่าหรือบุคคลภายนอกที่ ได้รับการพัฒนาทักษะที่ตรงกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ	คน	7	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ/ สายบัว
	1.4.9 จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ <sup>(5)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ
	1.4.10 จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่จัดการ เรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถาน ประกอบการ <sup>(6)</sup>		5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ
	(1) กลุ่มนักศึกษา	คน	30	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ
	(2) กลุ่มอาจารย์	คน	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ
1.5 บุคลากรมีคุณภาพสูง ทั้งความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	1.5.1 ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง (ตำแหน่งทางวิชาการ) <sup>(7)</sup>	ร้อยละ	35.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / สุพัลวี
	1.5.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	คน	1	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / สุพัลวี

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
	1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	72.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / สุพัลวี
1.6 มหาวิทยาลัยผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA	1.6.1 ร้อยละการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ร้อยละ	91.50	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / กฤษณ์ ปกรณ์ / กัญยากร
1.7 บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามทิศทางที่กำหนดไว้	1.7.1 ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางพัฒนามหาวิทยาลัย <sup>(8)</sup>	ร้อยละ	90.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / อริสรา
1.8 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วนและเกิด	1.8.1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	90.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
ความประหยัดงบประมาณ รวมถึงมี การบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล	1.8.2 ร้อยละของการประหยัดงบประมาณ จากการใช้ไฟฟ้าและน้ำเมื่อเทียบกับปีที่ผ่าน มา	ร้อยละ	10.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / วรเชษฐ์
	●ระดับหน่วยงาน (กรณีหน่วยงานที่ ไม่มีเตอร์ของตัวเอง) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ มาตรการประหยัดพลังงาน	ร้อยละ	100.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / วรเชษฐ์
	1.8.4 จำนวนของคณะ/วิทยาลัยที่จัดตั้ง ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการเสมือนจริง หรือใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software)	หน่วยงาน	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุลววรรณ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน</b>						
<b>ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน</b>						
2.1 ผลงานวิชาการ วิจัยและงาน สร้างสรรค์ ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ ในระดับชาติ หรือนานาชาติ	2.1.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย (10)	ร้อยละ	55.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
2.2 ผลงานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน จดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือนำไปใช้ประโยชน์ พัฒนาชุมชนให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	2.2.1 จำนวนงานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์หรืองานวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างรายได้ลดรายจ่าย หรือพัฒนาประชาชนและชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน	ผลงาน	2	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	<p style="text-align: center;"><b>●เกณฑ์การให้คะแนนระดับหน่วยงาน (กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน)</b></p> <p>ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนงานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์หรืองานวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างรายได้ลดรายจ่าย หรือพัฒนาประชาชนและชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน</p>	ร้อยละ	100	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
2.3 มหาวิทยาลัยมีศูนย์การเรียนรู้ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม และมีการเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	2.3.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและศาสนา หรือให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	โครงการ	2	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ/รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส/ สายบัว

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
2.4 มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และบริการทางวิชาการแก่ชุมชน โรงเรียน วิทยาลัยชุมชน กลุ่มอาชีพ ผู้ประกอบการใหม่ และท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนตามศาสตร์พระราชา	2.4.1 จำนวนประชาชนในชุมชนหรือบุคคลทั่วไปเข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	คน	150	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.4.3 ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาความยากจนและ/หรือยกระดับรายได้ครัวเรือน	ร้อยละ	60.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.4.5 จำนวนผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดรายย่อยที่ได้รับการพัฒนา	ราย	4	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
2.5 มหาวิทยาลัยมีแหล่งทุนในการสนับสนุนการทำงานวิจัย นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์	2.5.1 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย		5	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	บาท/คน	25,000			

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์ และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ	2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ <sup>(11)</sup>	บาท/คน	25,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.6.3 จำนวนเงินบริจาคเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย <sup>(12)</sup>	บาท	500,000	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการ นักศึกษา	คุณสายบัว
2.7 วารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	2.7.1 จำนวนวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ	วารสาร	1	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
2.8 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการบริการวิชาการ ที่ได้มาตรฐาน สอดรับกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม	2.8.1 ร้อยละของการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย	ร้อยละ	95.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.8.2 ร้อยละอาจารย์ประจำที่ทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น	ร้อยละ	91.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.8.3 จำนวนชุมชน/ท้องถิ่นที่ อววน. เข้าไปช่วยพัฒนา	ชุมชน	1	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
	● เกณฑ์การให้คะแนนระดับ หน่วยงาน (กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนชุมชน/ ท้องถิ่นที่ อววน. เข้าไปช่วยพัฒนา	ร้อยละ	100	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
2.9 อาจารย์และนักวิจัยมีศักยภาพใน การริเริ่มสร้างสรรค์ งานวิจัย นวัตกรรม และการบริการวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ	2.9.1 จำนวนชุดโครงการวิจัยที่เกิดประโยชน์ ต่อมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ชุดโครงการ	1	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

#### ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

3.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติและนานาชาติ	3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัด อันดับมหาวิทยาลัย <sup>(13)</sup>	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุสววรรณ
	(1) ด้านวิชาการและการเรียนการสอน		80.00			

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
	(2) ด้านวิจัยและบริการวิชาการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	(3) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ วิทยบริการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / กฤษณ์ ปกรณ์ / กัญยากร
	(4) ด้านกิจการนักศึกษาและการจัด นิทรรศการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการ นักศึกษา	คุณสายบัว
3.2 เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนา และเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับ มหาวิทยาลัย	3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกัน และเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	90.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการ นักศึกษา	คุณสายบัว
3.3 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย โดยมีนักเรียนเลือกศึกษาต่อใน มหาวิทยาลัย	3.3.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อใน มหาวิทยาลัยต่อแผนรับนักศึกษาประจำปี	ร้อยละ	85.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการ การศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	3.3.2 จำนวนการประชาสัมพันธ์ผลงานที่ สะท้อนอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	เรื่อง	2	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / กฤษณ์ ปกรณ์ / กัญยากร

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
3.5 อาจารย์ชาวต่างชาติที่ปฏิบัติงานหรือมีการแลกเปลี่ยนในสาขาวิชา	3.5.1 จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติหรืออาจารย์แลกเปลี่ยน/วิทยากร/บรรยายพิเศษ	คน	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
3.6 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายในประเทศและท้องถิ่น	3.6.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน	ร้อยละ	100.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว
	3.6.2 ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว
3.7 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศ	3.7.1 ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (14)	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

สีน้ำเงิน คือ ตัวชี้วัดใหม่ ๒๕ ตัวชี้วัด สีดำ คือ ตัวชี้วัดเดิม ๒๔ ตัวชี้วัด รวม ๔๙ ตัวชี้วัด

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ** มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายกำกับดูแลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ถ้ามีประเด็นข้อสงสัยให้ประสานกับหน่วยงานเจ้าภาพและหากมีการแก้ไขให้ยืนยันการแก้ไขภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖: เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ลงสู่หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ได้นำเสนอต่อที่ประชุม จากการประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ลงสู่หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับหน่วยงาน ซึ่งแบ่งตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย คือ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ จำนวน ๒๗ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด

รวมทั้งสิ้น ๔๙ ตัวชี้วัด

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายกำกับดูแลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ถ้ามีประเด็นข้อสงสัยให้ประสานกับหน่วยงานเจ้าภาพ และหากมีการแก้ไขให้ยืนยันการแก้ไขภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๖.๒ การพิจารณาคำอธิบายตัวชี้วัด Agenda ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ได้นำเสนอต่อที่ประชุม ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมหาวิทยาลัยกำหนดโครงการวาระสำคัญ ประจำปี (Agenda) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ โครงการ รายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ จำนวน ๘ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน จำนวน ๓ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ จำนวน ๒ โครงการ

คณะวิทยาการจัดการ มีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบโดยแบ่งตามยุทธศาสตร์ รายละเอียดดังตาราง

เอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ(Agenda) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะวิทยาการจัดการ

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผู้กำกับ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ</b>						
<b>ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ</b>						
1.2 มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล มีความสามารถเฉพาะทาง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	1.2.3 ร้อยละนักศึกษาที่มีความสามารถเฉพาะตัวหรือพรสวรรค์ที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะหรือความสามารถเพิ่มขึ้น <sup>(1)</sup>	ร้อยละ	20.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว
1.4 มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรเอตตะทัคคะ และหลักสูตรที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาตินานาชาติ และสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต รวมทั้งเกิดทักษะเพื่ออนาคต (Reskill, Upskill)	1.4.1 จำนวนสาขาวิชา Top 10 Thailand <sup>(3)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.4.7 หลักสูตรระยะสั้น หรือ หลักสูตร Non-Degree <sup>(4)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	1.4.9 จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ <sup>(5)</sup>	หลักสูตร	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ

	1.4.10 จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่จัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ <sup>(6)</sup>		5	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาภวรรณ
	(1) กลุ่มนักศึกษา	คน	30	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาภวรรณ
	(2) กลุ่มอาจารย์	คน	2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาภวรรณ
1.5 บุคลากรมีคุณภาพสูง ทั้งความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	1.5.1 ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง (ตำแหน่งทางวิชาการ) <sup>(7)</sup>	ร้อยละ	35.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / สุพัสวี
1.7 บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามทิศทางที่กำหนดไว้	1.7.1 ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทาง การพัฒนามหาวิทยาลัย <sup>(8)</sup>	ร้อยละ	90.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / อริสรา

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน**

**ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน**

2.1 ผลงานวิชาการ วิจัยและงานสร้างสรรค์ ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ	2.1.1 ร้อยละของผลงานวิชาการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย (10)	ร้อยละ	55.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
2.6 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สิทธิบัตร และระดมทุน เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ	2.6.1 เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ (11)	บาท/คน	25,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส
	2.6.3 จำนวนเงินบริจาคเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย (12)	บาท	500,000	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา	คุณสายบัว

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

#### ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

3.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	3.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (13)	ร้อยละ	80.00			
	(1) ด้านวิชาการและการเรียนการสอน		80.00	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายบริการการศึกษา	คุณสุลาวรรณ
	(2) ด้านวิจัยและบริการวิชาการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

	(3) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ วิทยบริการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	หัวหน้าสำนักงาน	ภคพร / กฤษณ์ ปกรณ์ / กัญยากร
	(4) ด้านกิจการนักศึกษาและการจัด นิทรรศการ		80.00	รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา	หัวหน้าฝ่ายกิจการ นักศึกษา	คุณสายบัว
3.7 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ จัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่าย ต่างประเทศ	3.7.1 ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือ ต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (14)	ร้อยละ	80.00	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการ วิชาการ	คุณกาญจน์มนัส

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายกำกับดูแลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ

### ๖.๓ ผลการพิจารณา (ทบทวน) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายได้) ภาคปกติและภาค

#### พิเศษ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ได้นำเสนอ ต่อที่ประชุม เรื่องของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากเดิมที่คณะวิทยาการจัดการได้รับการจัดสรรโดยภาพรวม ดังนี้

ภาคปกติประมาณ ๒๗ ล้านบาท

ภาคพิเศษประมาณ ๑.๖ ล้านบาท

กองนโยบายและแผนได้จัดส่งเอกสารมาให้กับคณะ คือประมาณการรายจ่ายเงินนอก งบประมาณ (งบรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สืบเนื่องจากการประชุมที่วิทยาเขตนครปฐมที่ผ่านมา ท่านนายกสภามหาวิทยาลัยได้มีข้อสังเกตว่าในการคำนวณงบประมาณที่จัดสรรให้แต่ละหน่วยงานน่าจะมี ความผิดพลาดหรืออาจจะไม่ถูกต้อง จึงได้ยกตัวอย่าง เช่น คณะวิทยาการจัดการ ที่มีจำนวนของนักศึกษาที่ ไม่ได้ลดลงจากปีที่ผ่านมาและมียอดรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ก็เพิ่มมากขึ้น ทำให้งบประมาณถึงได้น้อยลง ทาง ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพจึงได้จัดทำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดสรรลงในระบบ ERP เป็นที่เรียบร้อย และมีการแจ้งงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมใหม่ออกมา ดังนี้

ภาคปกติ ๓๔,๖๐๘,๙๘๐ บาท

ภาคพิเศษ ๒,๑๒๑,๒๗๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓๖,๗๓๐,๒๕๐ บาท

สรุปคือ ในส่วนของภาคปกติได้งบประมาณเพิ่มขึ้นประมาณ ๖.๘ ล้านบาท และ ภาคพิเศษ เพิ่มขึ้น ๕.๒ แสนบาท ซึ่งมีหลักในการคิดคำนวณ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ประมาณการรายรับแต่ละภาคเรียน = จำนวนนักศึกษา(บริหารความเสี่ยง) x ค่าธรรมเนียมการศึกษา

หมายเหตุ ๑. กองนโยบายและแผนทบทวนกรอบเงินงบประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามจำนวนนักศึกษาใหม่ จากกองบริการการศึกษา ภาคปกติ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และภาคพิเศษ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. นักศึกษาเก่า หน่วยงานเป็นผู้บันทึกข้อมูลและยืนยันในการทำประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### การบริหารความเสี่ยงจำนวนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

##### ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔, ๓/๒๕๖๔

รหัส ๖๐	รหัส ๖๑	รหัส ๖๒	รหัส ๖๓	รหัส ๖๔
๕%	๕%	๑๐%	๑๕%	๑๕%

ข้อมูลการลงทะเบียน  
ภาคเรียนที่ 1/2564

##### ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

รหัส ๖๐	รหัส ๖๑	รหัส ๖๒	รหัส ๖๓	รหัส ๖๔	รหัส ๖๕
๕%	๕%	๑๐%	๑๕%	๑๕%	เต็ม ๙๐%*

เฉลี่ยปัจจุบัน ๑๐%

สำหรับนักศึกษารหัส ๖๕ การบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาผลการรับนักศึกษาจากภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ในการกำหนด % ซึ่งจะบริหารความเสี่ยง ๙๐% หรือไม่ห้ความเสี่ยง

ประมาณการรายรับแต่ละภาคเรียน = จำนวนนักศึกษา (บริหารความเสี่ยง) x ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
 ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ = ๓๓๕ x ๑๔,๐๐๐ = ๔,๖๙๐,๐๐๐ (ค่าธรรมเนียมมีความต่างของแต่ละสาขา)

**การบริหารความเสี่ยงจำนวนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔**

	รหัส ๖๐	รหัส ๖๑	รหัส ๖๒	รหัส ๖๓	รหัส ๖๔	รวม
จำนวนนักศึกษา	๑๐๐	๘๐	๖๐	๙๐	๔๐	๓๗๐
ความเสี่ยง	๕%	๕%	๑๐%	๑๕%	๑๕%	
จำนวนนักศึกษาที่นำมาคำนวณ	๙๕	๗๖	๕๔	๗๖	๓๔	๓๓๕

ประมาณการรายรับแต่ละภาคเรียน = จำนวนนักศึกษา (บริหารความเสี่ยง) x ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
 ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๔ = ๑๖๔ x ๗,๐๐๐ = ๑,๑๔๘,๐๐๐ (ค่าธรรมเนียมมีความต่างของแต่ละสาขา)

**การบริหารความเสี่ยงจำนวนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๔ (ขึ้นอยู่กับคณะ/วิทยาลัยที่จะจัดการเรียนการสอน)**

	รหัส ๖๐	รหัส ๖๑	รหัส ๖๒	รหัส ๖๓	รหัส ๖๔	รวม
จำนวนนักศึกษา			๖๐	๙๐	๔๐	๑๙๐
ความเสี่ยง	๕%	๕%	๑๐%	๑๕%	๑๕%	
จำนวนนักศึกษาที่นำมาคำนวณ			๕๔	๗๖	๓๔	๑๖๔

ประมาณการรายรับแต่ละภาคเรียน = จำนวนนักศึกษา (บริหารความเสี่ยง) x ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
 ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ = ๒๗๖ x ๑๔,๐๐๐ = ๓,๘๖๔,๐๐๐ (ค่าธรรมเนียมมีความต่างของแต่ละสาขา)

**การบริหารความเสี่ยงจำนวนนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕**

	รหัส ๖๐	รหัส ๖๑	รหัส ๖๒	รหัส ๖๓	รหัส ๖๔	รหัส ๖๕	รวม
จำนวนนักศึกษา	-	๘๐	๖๐	๙๐	๔๐	๑๒๐	๓๙๐
ความเสี่ยง	๕%	๕%	๑๐%	๑๕%	๑๕%	๗๐%	
จำนวนนักศึกษาที่นำมาคำนวณ	-	๗๖	๕๔	๗๖	๓๔	๓๖	๒๗๖

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น = ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ + ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๔ + ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ = ๔,๖๙๐,๐๐๐

ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๔ = ๑,๑๔๘,๐๐๐

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ = ๓,๘๖๔,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น = ๙,๗๐๒,๐๐๐

ประมาณการรายจ่าย = เกณฑ์การจัดสรร (ก - ญ)

ประมาณการรายจ่ายคณะกรรมการนโยบายและแผน = เกณฑ์การจัดสรร ก

= ๕,๓๓๖,๑๐๐

ซึ่งคณะกรรมการจัดการจะอยู่ในเกณฑ์การจัดสรร คือ

**ภาคปกติ (ก)** การจัดสรรงบประมาณการรายจ่ายสำหรับคณะ ภาคปกติ ที่จัดการเรียนการสอนพื้นที่กรุงเทพฯ

**ภาคพิเศษ (ข)** การจัดสรรงบประมาณการรายจ่ายสำหรับคณะ ภาคพิเศษ ที่จัดการเรียนการสอนพื้นที่กรุงเทพฯ

การเทียบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ตัวแปร	หน่วยงานในโครงสร้าง	หน่วยงานในกำกับ	หมายเหตุ
๑	จำนวนนักศึกษา(คน) ๑.๑ ภาคปกติ (๑) หลักสูตรไทย (๒) หลักสูตรนานาชาติ ๑.๒ ภาคพิเศษ	๔,๗๖๖ ๔,๑๗๗ - ๕๘๙	๓,๓๔๒ ๓,๑๖๖ ๑๒๒ ๕๕	
๒	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บาท) ๒.๑ ภาคปกติ (๑) หลักสูตรไทย (๒) หลักสูตรนานาชาติ ๒.๒ ภาคพิเศษ	๑๔,๐๐๐ - ๗,๕๐๐	๑๔,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ** ๓๐,๐๐๐ ** ๑๕,๐๐๐ **	
๓	บัญชีคงคลังมหาวิทยาลัย	๒๐%	๕%	
๔	ค่ารายจ่ายคงที่ (Fixed Cost) (บาท)	๑,๖๐๐	๒๐๐	
๕	จัดสรรให้หน่วยงานสนับสนุน/วิทยาเขต	๘๐๐	๒๐%	

## Flowchart อธิบายเงินรายได้ที่เข้ามาคณะ ๑๐๐%

### หักค่าแรกเข้า

- ประกันอุบัติเหตุ
- ค่าเรียนภาษา IT
- ค่าเอกสารรายวิชา GE จำนวน 500 บาท
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา
- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่ากิจกรรม
- ค่าธรรมเนียมห้องสมุด

คงเหลือเท่าไรนำมาหักรายจ่ายคงที่ โดยสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑,๖๐๐ บาท ต่อคน ต่อภาคเรียน หลังจากนั้นก็นำมาจัดสรรเข้าคลังมหาวิทยาลัย ๒๐%

ยอดคงเหลือนำมาหัก

หักเข้าสถาบันวิจัย ๒%

หักเข้ากองทุนพัฒนาบุคลากร ๓%

หักเข้ากองทุนสนับสนุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย ๒%

จ่ายสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์(GE) ๕๕๐ บาท/คน

ลงสู่หน่วยงานการจัดการเรียนการสอน ๘๐๐ บาท/คน

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ** มอบฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ประสานงานและคำนวณตัวเลขงบประมาณว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องขอให้ดำเนินการแจ้งไปยังกองนโยบายและแผนภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ ..... ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ .... เวลา ... ๐๙.๓๐ น...

**ภคพร เตชอนันต์**

นางสาวภคพร เตชอนันต์  
(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)



นางสาวจินห์จุฑา ศรีเหรา  
หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ  
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)

**ปิติมนัส บรรลือ**

อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)