

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
เวลา ๑๙.๓๐ - ๑๒.๐๐น.
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์	ประธาน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
๓. อาจารย์ ปิติมนัส บรรลือ	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๔. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๕. ดร.พงศวีร์ ศุภานนท์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสฏฐ์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๗. นางสาวจิณห์จุฑา ศรีเหรา	เลขานุการ	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
๘. นางสาวภคพร เดชอนันต์	ผู้ช่วยเลขานุการ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวอริสรา สงเคราะห์	บรรณารักษ์
---------------------------	------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ สรุปผลการฉีดวัคซีนของบุคลากร และการเตรียมความพร้อมในการฉีดวัคซีนให้แก่
นักศึกษา วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา บุคลากรคณะวิทยาการจัดการ ได้รับการฉีดวัคซีน
AstraZeneca กับทางมหาวิทยาลัย จำนวน ๖๒ คน ฉีดวัคซีนแล้วกับหน่วยงานอื่น ๑๑ คน และลงทะเบียน
ฉีดวัคซีนกับช่องทางที่รัฐบาลจัดสรร (เช่น หมอพร้อม ไทยร่วมใจ) จำนวน ๑๑ คน และกรณีอื่น ๆ จำนวน ๕
คน โดยลาออก ๑ คน มีโรคประจำตัวต้องได้รับการอนุญาตจากแพทย์ก่อนฉีดวัคซีน ๒ คน ลาศึกษาต่อ ๑ คน
และจองโดยที่ยังไม่มีหน่วยงานรองรับ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๘๙ คน มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้า
สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ กำกับดูแลติดตามบุคลากรที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน เนื่องจากถ้ามีการเปิด
ภาคเรียนแล้วบุคลากรทุกคนต้องได้รับการฉีดวัคซีน ในส่วนของศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
รวบรวมรายชื่อนักศึกษาที่จะเข้ารับการฉีดวัคซีน จำนวน ๒๗,๐๐๐ คน ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยจะฉีดในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้กองพัฒนานักศึกษาได้ประชาสัมพันธ์สำหรับนักศึกษาที่ประสงค์ฉีดวัคซีน โดยคณะวิทยาการจัดการ มีนักศึกษาประสงค์

ฉีดวัคซีน จำนวน ๕๔๘ คน จากจำนวนนักศึกษาในคณะฯ ๓,๒๐๐ คน มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
สำรวจและรณรงค์ให้นักศึกษาทุกคนฉีดวัคซีน โดยเฉพาะนักศึกษาที่กำลังจะฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพราะ
บางบริษัท บางหน่วยงานจะรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพเฉพาะผู้ที่ฉีดวัคซีนแล้วเท่านั้น

๑.๒ การทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ สายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สวนสุนันทา รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๔ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้แจ้งให้คณะกรรมการทราบถึงเรื่องการปรับตัวชีวิตใน
แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อผลักดันตัวชีวิตเรื่องการตีพิมพ์ ทำวิจัย ให้สอดคล้องกับพันธกิจหลัก คือ
ด้านการเรียนการสอน ด้านวิจัย ด้านบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รายละเอียด
ดังตาราง

ตัวชี้วัดผลงาน
๑. ด้านการเรียนการสอน
๑.๑ มคอ.๓ กับ ๕ และหรือ มคอ.๔ กับ ๖ ทุกวิชาที่สอน
๑.๒ การสอนไม่น้อยกว่า ๒ รายวิชาและไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๑.๓ ผลการประเมินของนักศึกษา
๑.๔ มีสื่อการสอน
๒. ด้านวิจัย
๒.๑ จำนวนเงินที่ได้รับจากแหล่งทุนภายในหรือภายนอก
๒.๑ หัวหน้าโครงการ / ผู้ร่วมโครงการ
๒.๒ การเผยแพร่ผลงานวิจัย (เริ่มใช้ประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)
๒.๒ เจ้าของผลงาน / ผู้ร่วมผลงาน
๓. ด้านบริการวิชาการ
๓.๑ หัวหน้าโครงการ / ผู้ร่วมโครงการ
๔. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๔.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
๔.๒ การเข้าร่วมกิจกรรมของคณะ / วิทยาลัย / หน่วยงาน

เนื่องจากเมื่อมีการร่วมทำโครงการวิจัยกันมากขึ้น ทำให้จำนวนการตีพิมพ์บทความลดลง
ส่งผลให้ตัวชี้วัดในเรื่องของการตีพิมพ์บทความลดลง จึงต้องมีการบังคับด้านวิจัย ทั้งทุนส่วนตัว และแหล่งทุน
ภายในหรือภายนอก ซึ่งคณะฯ จะต้องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบคุณภาพงานวิจัยที่เป็นทุนส่วนตัว

๑.๓ การจัดเตรียมสำนักงาน ความคืบหน้าในการปรับปรุงสำนักงาน ร้อยละ ๘๐ ซึ่ง
คาดการณ์ว่าจะส่งมอบงานในต้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ มอบรองบริหารและหัวหน้าสำนักงานในการวาง
แนวทางเตรียมขนย้ายจากสำนักงานชั่วคราวกลับไปสำนักงานใหม่อย่างไรบ้าง

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะนำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอ ต่อที่ประชุมว่า ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการจัดการเรียนการสอนทั้งแบบออนไลน์และแบบผสมผสาน โดยในการสอน ๑๕ ครั้ง ไม่นับรวมการสอบ อาจารย์ทุกท่านต้องมีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (online) คือมีการใช้ Google meet, Google classroom และสื่อการสอนในการเรียนการสอน และ แบบ onsite คือมีการพบปะกับผู้เรียนเป็นครั้ง ๆ จำนวน ๑๐ ครั้ง และ การสอนแบบ on demand โดยเมื่อสอนโดยใช้สื่อการสอนประเภทคลิปวิดีโอ ให้นักศึกษาวิเคราะห์ หรือวิจารณ์วิดีโอ ดังกล่าว และให้งานผ่าน Google classroom มีการตรวจสอบระยะเวลาการส่งงาน ส่งตาราง เขียนแผนการสอน online, onsite และ on demand

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ๑) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้ง แนวทางการเรียนการสอนออนไลน์ พร้อมกับตัวอย่างการเขียนแผนการเรียนการสอน มคอ.๓ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับอาจารย์ในคณะวิทยาการจัดการ โดยระบุว่าครั้งไหน online, onsite, หรือ on demand ๒) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดอบรมการผลิตสื่อออนไลน์ให้กับบุคลากร โดยอบรมเบื้องต้นเรื่องการเขียนบท โดยจัดทำที่สาขาวิชา จัดมุมที่ห้อง FMS Mini theater เพื่อถ่ายทำวิดีโอ และขอความอนุเคราะห์นางสาวภคพร เตชอนันต์, นายกฤษณ์ปกรณ์ บุญมา, นายสมภพ บุญคุ้ม และ นายสุพัต เสกทวีลาภ ช่วยดูแลอาจารย์ในการผลิตสื่อออนไลน์ ๓) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดการอบรมการใช้ Google classroom อย่างจริงจัง ในเรื่องการสร้างห้องเรียนออนไลน์ สร้างระบบประเมินผล และสื่อการเรียนการสอน และนำลิงค์ดังกล่าวเผยแพร่ในเว็บไซต์ Moodle ส่วนบุคคล

๔.๒ รายงานสรุปจำนวนผู้สมัคร ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา และ รายงานตัว ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) รายงานจำนวนผู้สมัคร ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา และรายงานตัว ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังแสดงในตาราง

คณะ	แผนรับ	รอบที่ ๑ Portfolio				รวม จำนวน รายงานตัว	รอบที่ ๒ Quota				รวม จำนวน รายงาน ตัว	รวมจำนวน รายงานตัว ทั้งสิ้น (ไม่ชำระเงิน)	รวมจำนวน รายงานตัว ทั้งสิ้น (ชำระเงิน)
		สมัคร (ชำระ เงิน)	ยืนยัน สิทธิ์	รายงาน ตัว (ชำระ เงิน)	รายงาน ตัว (ไม่ ชำระเงิน)		สมัคร (ชำระเงิน)	ยืนยัน สิทธิ์	รายงาน ตัว (ชำระ เงิน)	รายงาน ตัว (ไม่ ชำระ เงิน)			
คณะวิทยาการจัดการ	๗๐๐	๕๘๒	๓๐๗	๒๔๑	๒๐	๒๖๑	๑๒๖	๖๖	๕๒	๑๑	๖๓	๓๑	๒๙๓

๔.๓ รายงานสรุปจำนวน จำนวนรับ ผู้สมัครและยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (รอบที่ ๓ Admission1 & Admission2)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) รายงานสรุปจำนวน จำนวนรับ ผู้สมัครและยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (รอบที่ ๓ Admission1 & Admission2) ดังแสดงในตาราง

คณะ	แผนรับ	รอบที่ ๓ Admission1				รอบที่ ๓ Admission2				รวมผู้สมัคร ทั้งสิ้น	รวมยืนยัน สิทธิ์เข้าศึกษา ทั้งสิ้น
		แผนรับ (รอบที่ ๓/๑)	จำนวนรับ ปรับเพิ่ม	จำนวน ผู้สมัคร	ยืนยันสิทธิ์ เข้าศึกษา	แผนรับ (รอบที่ ๓/๒)	จำนวนรับ ปรับเพิ่ม	จำนวน ผู้สมัคร	ยืนยันสิทธิ์ เข้าศึกษา		
คณะวิทยาการจัดการ	๗๐๐	๙๐	๔๐๐	๑,๘๔๘	๔๖๒	๙๐	๔๐๐	๒๗๗	๓๔	๒,๑๒๕	๔๙๖

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ๑) มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ติดตามทางกองนโยบายและแผนในเรื่อง การชำระค่าเทอมของนักศึกษา เพื่อติดตามงบประมาณต่อไป ๒) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายบริหารเร่งประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาในรอบรับตรง โดยเฉพาะสาขาวิชาที่นักศึกษายังมีจำนวนน้อย

๔.๔ การจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาทั่วไป

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาทั่วไปให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยแต่ละคณะต้องจัดสรรงบประมาณ ๕๕๐ บาทต่อนักศึกษาหนึ่งคนต่อหนึ่งเทอมให้สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (GE) และให้สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ เป็นผู้จัดการเรียนการสอนให้กับทุก ๆ คณะรวมถึงภาคพิเศษด้วย ซึ่งจะกระทบต่อคณะวิทยาการจัดการ คือ ๑) กระทบต่องบประมาณในการบริหารจัดการภาคพิเศษ ๒) ไม่สามารถจัดสรรผู้สอนได้อย่างเพียงพอ โดยเฉพาะคณะที่เป็นกลุ่มเฉพาะทาง เช่น วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ หรือคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) ได้เสนอข้อคิดเห็นของการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาทั่วไปที่ส่งผลให้นักศึกษาลดจำนวนลงกว่าร้อยละ ๕๐ ส่งผลต่องบประมาณและจำนวนคงอยู่ของนักศึกษาในคณะ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการผลักดันให้นักศึกษาที่สมัครเรียนในภาคพิเศษให้มาเรียนภาคปกติ เพื่อรักษาจำนวนนักศึกษาให้อยู่ในคณะฯ และมีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น และการอบรมต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕: เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การโอนงบประมาณและรายการครุภัณฑ์ให้แก่วิทยาลัยนิเทศศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา) ได้รายงาน ตามที่ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติให้นิเทศศาสตร์ แยกส่วนงานจากคณะวิทยาการจัดการ ไปจัดตั้งเป็นวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ดังนั้น คณะวิทยาการจัดการ ได้ส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ จำนวน ๖๓๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๖๒,๖๒๕,๘๕๕.๗๙ บาท และได้มีการปรับลดลงเป็นจำนวน ๔๙๓ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๑๘๕,๘๘๐.๕๐ บาท ยังไม่รวมครุภัณฑ์ที่ติดตามอาจารย์แต่ละท่าน ซึ่งวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ประสงค์ให้ปรับลดรายการครุภัณฑ์ที่หมดสภาพการใช้งาน เพื่อไม่เป็นภาระให้วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ต้องทำเรื่องจำหน่ายครุภัณฑ์ต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ จัดทำจำนวนและงบประมาณเพื่อส่งมอบให้วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ต่อไป และรวมจำนวนคอมพิวเตอร์ติดตัวอาจารย์ด้วยประมาณ ๓๐ เครื่อง และนำเข้าคณะกรรมการประจำคณะโดยทำเป็นมติเวียน

๕.๒ การพิจารณารายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา) นำเสนอรายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓

๑) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ระดับหน่วยงานของคณะวิทยาการจัดการ พบว่าตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุร้อยละ ๗๕

๒) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน จำนวน ๑๑ ตัวบ่งชี้ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ระดับหน่วยงาน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย คณะวิทยาการ การจัดการ บรรลุร้อยละ ๔๓.๗๙ จากเกณฑ์กลุ่มมนุษยศาสตร์ฯ ร้อยละ ๒๐

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๗,๘๗๑.๔๑ บาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายกลุ่มมนุษยศาสตร์ฯ ๒๕,๐๐๐ บาท

ตัวบ่งชี้ ๑.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คณะวิทยาการจัดการบรรลุ ร้อยละ ๔๒.๑๑

ตัวบ่งชี้ ๑.๓ อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ บรรลุร้อยละ ๔๖.๓๒

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ๑) มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ดำเนินการตัวชี้วัดร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ ๒) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ดำเนินการตัวชี้วัดจำนวนหลักสูตร ระยะสั้น ๓) มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเร่งดำเนินการตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมส่งเสริมหรือพัฒนาให้กับนักศึกษา

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนัน ทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓-มีนาคม ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา) นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กำหนดให้นำเกณฑ์การจัดอันดับ มหาวิทยาลัย ของ Webometrics, QS World University Ranking, QS Stars และ Umultirank เป็นแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏอันดับ ๑ ของประเทศ การเป็นมหาวิทยาลัยแม่แบบที่ดีของสังคม และยกระดับคุณภาพมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับทั้ง ในระดับชาติและนานาชาติ คณะวิทยาการจัดการเห็นควรเสนอผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดังนี้

ลำดับที่	ด้าน / ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดที่ ได้รับ	บรรลุ	ร้อยละ ความสำเร็จ ภาพรวมรายด้าน
๑	ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน	๗	๕	๗๑.๔๒
๒	ด้านวิจัยและบริการวิชาการ	๑๖	๑	๖.๒๕
๓	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ	๕	๒	๔๐
๔	ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ	๗	๕	๗๑.๔๓
๕	ด้านการจัดหารายได้และพัฒนาผู้ประกอบการ	-	-	-

ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน ตัวชี้วัด ๑.๑ ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติที่มี สัญญาจ้างเต็มเวลา (QS Ranking, UMultirank) ตัวชี้วัด ๑.๑๒ จำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีที่ทำ ร่วมกับองค์กรเอกชน ระดับภูมิภาค (UMultirank) ยังไม่บรรลุ

ด้านวิจัยและบริการวิชาการ ได้รับตัวชี้วัด ๑๖ ตัวชี้วัด บรรลุแล้ว ๑ ตัวชี้วัด ซึ่งได้มีการจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการเผยแพร่บทความวิจัยสู่ฐานข้อมูล SCOPUS เพื่อยกระดับคุณภาพ ผลงานวิจัยคณะวิทยาการจัดการ อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่ได้ส่งผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus เนื่องจาก ค่าลงทะเบียนค่อนข้างสูง ซึ่งคณะวิทยาการจัดการมีแนวทางให้อาจารย์สามารถเบิกเงินจากคณะได้ แต่จะไม่สามารถทำบันทึกขอรับเงินรางวัลในการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการกับทางมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งจะได้ตัวชี้วัดใน ด้านวิจัยและบริการวิชาการ ซึ่งอาจจะอยู่ในควอร์ไทล์ 3 และ 4 ซึ่งจะทันระยะเวลาในการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๔ (ภายใน ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) และในเรื่องการจดสิทธิบัตร เป็นเรื่องที่ค่อนข้างยาก ซึ่งจะมีการจัดอบรมให้ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ตัวชี้วัด ๓.๒ จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่ บนเว็บไซต์และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics) ตัวชี้วัด ๓.๓ จำนวนหน้าเพจแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics) และตัวชี้วัด ๓.๔ จำนวนการผลิตสื่อมัลติมีเดียของ หน่วยงาน (Webometrics) ยังไม่บรรลุ

ด้านกิจการนักศึกษาและจัดนิทรรศการ ตัวชี้วัด ๔.๔ จำนวนการจัดแสดงดนตรีที่จัดขึ้นใน มหาวิทยาลัย (QS STARS) และตัวชี้วัด ๔.๗ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย คนละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (QS STARS) ยังไม่บรรลุ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีทุกท่านเร่งผลักดัน ตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุ

๕.๔ การติดตามภาระงานที่คณบดีมอบหมาย

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ติดตามภาระ งานที่คณบดีมอบหมาย ดังนี้

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม (ดร.พงศวีร์ ศุภานนท์) สรุปรายงานนักศึกษาที่ติดเชื้อไวรัส COVID-19 จำนวน ๑๙ คน กิจกรรมที่กำลังดำเนินการมี ๒ กิจกรรม คือ ๑) การประกวดร้องเพลงออนไลน์ ซึ่งจะส่งผลให้ตัวชี้วัด ๔.๔ จำนวนการจัดแสดงดนตรีที่จัดขึ้นใน มหาวิทยาลัย (QS STARS) บรรลุ ๒) จะมีการมอบทุนการศึกษาให้นักศึกษา ซึ่งจะส่งผลให้ตัวชี้วัด ๔.๗ จำนวน นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย คนละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (QS STARS) บรรลุ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ ปิติมนัส บรรลือ) รายงานการดำเนินงานการผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์คณะวิทยาการจัดการแบบมีผู้บริหาร และแบบไม่มีผู้บริหาร จะมีการบันทึกภาพกิจกรรม การเรียนการสอนจริงเพื่อนำภาพประกอบในวิดีโอประชาสัมพันธ์คณะ และเป็นสื่อที่ต้องเป็นปัจจุบันที่มีการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และรายงานการดำเนินการตามตัวชี้วัด รายละเอียดดังตาราง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัด ๓.๒ จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics)	๓๖๘	๒๙๓	๗๕
ตัวชี้วัด ๓.๓ จำนวนหน้าเพจแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics)	๖,๐๐๐	๕,๑๕๒	๘๔๘
ตัวชี้วัด ๓.๔ จำนวนการผลิตสื่อมัลติมีเดียของหน่วยงาน (Webometrics)	๓๐	๒๒	๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) ติดตามแผนการดำเนินงานการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency) โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการได้เข้าพบบริษัทที่ทำการซื้อขาย และชุดสกุลเงินดิจิทัล (Cryptocurrency) ซึ่งทางบริษัทแจ้งว่ามีงบประมาณบริษัทในการจัดอบรมเพื่อการประชาสัมพันธ์บริษัท และเป็นการลดงบประมาณของคณะฯ ในการจัดอบรม

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร) จัดส่งบันทึกไปยังสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อรายงานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐบาล และเอกชน และแนวทางดำเนินการจัดโครงการจัดการรายได้และบริการวิชาการที่ไม่รวมงบประมาณรายได้วิจัยและงบแผ่นดิน และแนวทางการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยรายได้และงบแผ่นดิน

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญยวา) ๑) การโอนงบประมาณและรายการครุภัณฑ์ให้แก่วิทยาลัยนเทศศาสตร์ ๒) การพิจารณารายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๓) การส่งมอบบุคลากร นักศึกษา และครุภัณฑ์ ให้กับวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ คณบดีขอขอบคุณรองคณบดีทุกท่านที่ได้ติดตามงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้คณะวิทยาการจัดการขับเคลื่อนต่อไปได้

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๕.๕ การพิจารณารายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๘ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญยวา) ได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๘ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔) โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังตาราง

สรุปผลการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบ ๘ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔)

กองทุน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายไปแล้ว	คงเหลือ	ร้อยละ
กองทุน เพื่อการศึกษา- ภาคปกติ (งบประมาณ แผ่นดิน)	๔,๓๙๗,๖๐๐.๐๐	๔,๓๙๗,๖๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐
กองทุน บริการวิชาการ - งบประมาณแผ่นดิน	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๘๐๐.๐๐	๔๕๑,๒๐๐.๐๐	๑๙.๔๓
รวมงบประมาณแผ่นดิน	๔,๙๕๗,๖๐๐.๐๐	๔,๕๐๖,๔๐๐.๐๐	๔๕๑,๒๐๐.๐๐	๙๐.๙๐
รวมงบประมาณรายได้	๕๓,๙๘๙,๖๕๐.๐๐	๒๒,๐๘๗,๒๒๒.๗๔	๓๑,๙๐๒,๔๒๗.๒๖	๔๐.๙๑
(ภาคพิเศษ) (เสาร์- อาทิตย์)	๔,๕๙๐,๖๐๐.๐๐	๑,๕๘๐,๖๔๐.๐๐	๓,๐๐๙,๙๖๐.๐๐	๓๔.๔๓
(ภาคพิเศษ) (จันทร์- ศุกร์)	๒,๕๓๒,๖๐๐.๐๐	๑,๗๐๑,๙๕๐.๐๐	๘๓๐,๖๕๐	๖๗.๒๐

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอรับรองคณบดีแต่ละฝ่ายเร่งเบิกจ่าย
งบประมาณให้ตรงตามไตรมาส

๕.๖ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๘ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา)
รายงานสรุปความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ รอบ ๘ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๔) คณะวิทยาการจัดการ ดังตาราง

ยุทธศาสตร์	ชื่อยุทธศาสตร์	จำนวน ตัวชี้วัด	การบรรลุ		ร้อยละการ บรรลุเป้าหมาย
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะ อย่างยั่งยืน	๑๙	๑๑	๘	๕๗.๘๙
๒	สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับภูมิ ปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	๗	๓	๔	๔๒.๘๖
๓	สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยาย การ ยกย่องระดับนานาชาติ	๖	๒	๔	๓๓.๓๓
รวม		๓๒	๑๖	๑๖	๕๐.๐๐

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๕.๗ การส่งมอบเงินสะสม (เงินรายได้) จากคณะวิทยาการจัดการไปยังวิทยาลัย
นิเทศศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิริญญา) ได้รายงาน ตามที่ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติให้นิเทศศาสตร์ แยกส่วนงานจากคณะวิทยาการจัดการ ไปจัดตั้งเป็นวิทยาลัยนิเทศศาสตร์ ดังนั้น คณะวิทยาการจัดการได้จัดสรรเงินสะสม ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดดังต่อไปนี้

สรุปลงเงินสะสม คณะวิทยาการจัดการ ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายการ	เงินสะสมทั้งสิ้น	บริหารธุรกิจ (๑)	นิเทศศาสตร์ (๒)	รวม (๑)+(๒)
ประเภทเงิน บคศ.	๑๒,๔๔๓,๒๑๗.๑๔	๗,๕๔๓,๐๗๘.๒๓	๔,๙๐๐,๑๓๘.๙๑	๑๒,๔๔๓,๒๑๗.๑๔
โครงการพิเศษ นิเทศศาสตร์	๔,๔๙๙,๒๙๙.๘๒	-	๔,๔๙๙,๒๙๙.๘๒	๔,๔๙๙,๒๙๙.๘๒
รวมเงินสะสม	๑๖,๙๔๒,๕๑๖.๙๖	๗,๕๔๓,๐๗๘.๒๓	๙,๓๙๘,๔๓๘.๗๓	๑๖,๙๔๒,๕๑๖.๙๖

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกัน
คุณภาพ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

๕.๘ การส่งมอบบุคลากร นักศึกษา และครุภัณฑ์ ให้กับวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา หิริญญา)

ได้รายงาน ตามที่ สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติให้สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ไปสังกัด วิทยาลัย
นวัตกรรมการจัดการ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ดังนั้น
คณะวิทยาการจัดการ ได้ส่งมอบบุคลากร นักศึกษา และครุภัณฑ์ ให้กับวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
รายละเอียดดังนี้

๑. บุคลากร จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พยนต์ธร สำเร็จกิจเจริญ
 - ๑.๒ อาจารย์ ดร.ธงไชย สุรินทร์วางกูร
 - ๑.๓ อาจารย์อภามากรณ์ โพธิ์กระจ่าง
๒. นักศึกษา จำนวน ๒๗๔ คน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ ภาคปกติ ๒๐๕ คน
 - ๒.๒ ภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) ๖๙ คน
๓. ครุภัณฑ์ จำนวน ๓ เครื่อง ประกอบด้วย
 - ๓.๑ คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ สส.๑๕.๑๕.๐๑.๓๙๘๓/๕๗
 - ๓.๒ คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ สส.๐๖.๐๘.๐๑.๐๕๔๖/๕๕
 - ๓.๓ คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ สส.๑๕.๑๕.๐๑.๓๘๒๗/๕๗

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : เห็นชอบ ๑) มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป และวางแผนงบประมาณค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง ๒) มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการนัดประชุมกับอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจทางระบบออนไลน์ เพื่อทำความเข้าใจกับนักศึกษาว่าจะมีการลงทะเบียนเรียนและศึกษาจนสำเร็จเรียบร้อยเหมือนเดิม เพียงแต่ย้ายสังกัดไปเป็นวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน เนื่องจากเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยโดยควรรวมสาขาที่มีความคล้ายคลึงกันไว้ด้วยกัน และเมื่อมีการโอนย้ายนักศึกษาสาขาวิชาทุนมนุษย์และองค์การ จะมีการนัดประชุมอีกครั้ง มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการพิจารณานักศึกษาสาขาวิชาทุนมนุษย์และองค์การ ภาคพิเศษ จำนวน ๖๙ คน ว่าหลักสูตร ค่าเทอม และสถานภาพของนักศึกษาเป็นอย่างไร ต้องมาจัดการเรียนการสอนให้ภาคเสาร์-อาทิตย์ด้วยหรือไม่ ถ้ามีการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษากลุ่มนี้ต้องบริหารจัดการตารางสอนงบประมาณที่ต้องจัดทำโครงการ ๓) มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร บริหารจัดการในส่วนของโต๊ะนั่งทำงาน การอำนวยความสะดวกของบุคลากรที่ย้ายเข้ามา และการขนย้ายของบุคลากร ๓ ท่าน สังกัดวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

๕.๙ รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ สุภานนท์) สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนานักศึกษา ภายใต้ตัวชี้วัด ร้อยละนักศึกษาที่มีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ และร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ หรือ talents บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ มีรายละเอียดดังตาราง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระดับความพึงพอใจ	ผลของการบรรลุเป้าหมาย	บรรลุค่าเป้าหมาย
๑	โครงการอบรม “คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	๔.๖๓	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมให้มีความซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละ ๙๐
๒	โครงการอบรม “แนวทางการเป็นผู้ประกอบการมือใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓”	๔.๖๒	บรรลุค่าเป้าหมายและระดับความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษาที่ได้รับเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการมือใหม่	ระดับ ๔.๕๘
๓	โครงการ “อบรมให้ความรู้ทางด้านประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	๔.๖๕	บรรลุค่าเป้าหมายและระดับความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษาด้านเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ	ระดับ ๔.๕๔

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระดับความพึงพอใจ	ผลของการบรรลุเป้าหมาย	บรรลุค่าเป้าหมาย
๔	โครงการ “พัฒนาจิตสาธารณะ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ : DIY สมุดทำมือเพื่อน้อง ๆ ด้อยโอกาส”	๔.๖๒		ร้อยละ ๙๒
๕	โครงการ “พัฒนาจิตสาธารณะ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ : วจก.รวมใจพัฒนาชุมชนวัด สวัสดิ์วารีสีมาราม กรุงเทพมหานคร”	๔.๕๙	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะ	ร้อยละ ๘๙.๖
๖	โครงการ “พัฒนาจิตสาธารณะ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ : ปรับปรุงซ่อมแซมโรงเรียนเพื่อน้อง วัดกาหลง จังหวัดสมุทรปราการ”	๔.๗๗		ร้อยละ ๙๓.๒
๗	โครงการ “อบรมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	๔.๗๗	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามกิจกรรมด้านความรู้	ร้อยละ ๙๔
			ระดับความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษ	ระดับ ๔.๕๒
๘	โครงการ “M-Science Sport's Day 2020”	๔.๙๑	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย	ร้อยละ ๙๓
			ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษ (talent) ด้านกีฬา	ร้อยละ ๘๙
๙	โครงการ “อบรมพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	๔.๘๗	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามกิจกรรมด้านความรู้	ร้อยละ ๙๕
			ระดับความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับ ๔.๖๔
๑๐	โครงการ “ชวนนักศึกษาเข้าวัด ปฏิบัติ คณะวิทยาการจัดการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓”	๔.๙๑	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมให้มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม	ร้อยละ ๙๕

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ ศุภานนท์) สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริม สืบสาน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายใต้ตัวชี้วัดร้อยละของการรับรู้เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “เน้นความเป็นวัง” บรรลุค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๘๕ และร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ในการดำเนินงานด้าน ศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕ มีรายละเอียดดังตาราง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ร้อยละความ พึงพอใจ	ผลของการบรรลุเป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน
๑	โครงการ “โครงการรณรงค์แต่งกายด้วย ผ้าไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๙๑.๒๕	ร้อยละ ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๙๑
๒	โครงการ “พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละของบุคลากร นักศึกษาที่ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ ของพิธีไหว้ครู	ร้อยละ ๙๓.๘๐
๓	โครงการ “พิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศล ทักษิณานุปทานถวายแด่สมเด็จพระ นางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราช เทวี”	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละของบุคลากร นักศึกษาที่ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ ของพิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศล ทักษิณานุปทานถวายแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารี รัตน์ พระบรมราชเทวี	ร้อยละ ๙๒
๔	โครงการ “ประเพณีลอยกระทง ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละของบุคลากร นักศึกษาที่ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ ของประเพณีลอยกระทง	ร้อยละ ๘๙
๕	โครงการ “การบูรณงานด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”		ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ใน การดำเนินงานด้านศิลปะและ วัฒนธรรม	ร้อยละ ๙๑.๔
๖	โครงการ “พัฒนานักศึกษาด้านศิลปะและ วัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละของจำนวนชิ้นงานที่ พัฒนา	ร้อยละ ๙๕
๗	โครงการ “สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม Museum Night 2020”		ผลการดำเนินงานจำนวน เครือข่ายความร่วมมือด้านศิลปะ และวัฒนธรรม	๑ เครือข่าย
๘	โครงการ “ลูกพระนางร่วมใจสืบสาน ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔”	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๙๖
			ระดับความรู้และความเข้าใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ ๔.๘๗
			ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษา ที่ตระหนักถึงความสำคัญของงาน สงกรานต์	ร้อยละ ๙๓

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ ศุภานนท์) สรุปผลการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย ภายใต้ตัวชี้วัดร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ และร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน ร้อยละ ๘๐ มีรายละเอียดดังตาราง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ร้อยละความพึงพอใจ	ผลของการบรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑	โครงการ “ละครเวทีนิเทศศาสตร์ คืบสู่เหย้าและสานสัมพันธ์ ศิษย์เก่า-ศิษย์ปัจจุบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔”	ร้อยละ ๑๐๐	จำนวนทุนการศึกษาที่มอบให้นักศึกษาปัจจุบัน	๑ ทุน
๒	โครงการ “แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ด้านบริหารจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรคณะวิทยาการจัดการได้มีการเรียนรู้องค์ความรู้จากชุมชน	ร้อยละ ๙๕
๓	โครงการ “พัฒนาศักยภาพวิชาชีพด้านธุรกิจบัณฑิตแก่นักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ”	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ	ร้อยละ ๙๑
๔	โครงการ “พัฒนานักศึกษาให้พร้อมสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓”	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประกอบอาชีพ	ร้อยละ ๙๕

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖: เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖.๑ การลงนามบันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ Memorandum of Agreement (MOA)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมว่า การลงนามบันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) กับสหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้นำเสนอร่าง MOU และผ่านคณะกรรมการกฎหมายเรียบร้อยแล้ว มอบหมายรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ซึ่งเป็นผู้ดูแลตัวชี้วัดด้าน MOU ภายในประเทศ ดำเนินการนัดหมายการลงนามความร่วมมือ โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา คณะวิทยาการจัดการ และสหกรณ์เครดิตยูเนียนฯ

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลัดดา ทิรัญญา) นำเสนอต่อที่ประชุมว่า การลงนามบันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) กับสหกรณ์เครดิตยูเนียน กระทรวงศึกษาธิการ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ ได้ขอนำวาระเข้าที่ประชุมก่อนจะมีการลงนาม โดยให้คณะวิทยาการจัดการ ทำหนังสือราชการไปถึงสหกรณ์เครดิตยูเนียน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้มีมติที่ประชุมและจะทำหนังสือราชการแจ้งกลับมายังคณะวิทยาการจัดการ โดยวางแผนการลงนามพร้อมกันทั้ง ๒ หน่วยงาน แต่ถ้าไม่ทันก็ลงนามความร่วมมือกับสหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาก่อน

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เสนอเอกสารการลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับสหกรณ์เครดิตยูเนียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตามเส้นทางการทำความร่วมมือของมหาวิทยาลัย และวางกำหนดการในการลงนามความร่วมมือและทำหนังสือราชการขอลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับสหกรณ์เครดิตยูเนียน กระทรวงศึกษาธิการ หากอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด ก็จะสามารถลงนามพร้อมกันได้ทั้ง ๒ ฉบับ

๖.๒ นักศึกษารายวิชาการประกอบการธุรกิจของลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อร่วมพิจารณา กรณีที่นักศึกษารายวิชาการประกอบการธุรกิจของลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ นั้น เนื่องจาก ๑) เป็นระยะเวลาที่เลยกำหนดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๒) นักศึกษาไม่ได้มีการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนจะฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับหน่วยงานภายนอก

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชยันนาท) ได้นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อมีมติเห็นชอบเพื่อเป็นหลักในการดำเนินการ ซึ่งหลักสูตรบริหารธุรกิจจะมีการฝึกงาน ๒ แบบ คือ รหัสวิชา BUA และ รหัสวิชา ACC สหกิจศึกษา อยู่ในแผนการเรียนของสาขาวิชาธุรกิจบริการ ซึ่งจะฝึกงานในเทอม ๑ และกลับมาเรียนต่อ จึงจะจบการศึกษา ส่วนสาขาวิชาอื่น ๆ จะฝึกงานในเทอม ๒ แล้วจึงจบการศึกษา ซึ่งจะทำให้คณะวิทยาการจัดการมีการเปิดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในทุกเทอม ซึ่งจะทำให้นักศึกษาสามารถฝึกงานได้ในทุกเทอม แต่เมื่อสาขาวิชาธุรกิจบริการได้ปรับแผนการเรียนให้การฝึกงานอยู่ในเทอม ๒ ทำให้หลักสูตรบริหารธุรกิจไม่มีการฝึกงานในเทอม ๑ เมื่อมีกรณีของนักศึกษารายวิชาการประกอบการธุรกิจของลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งเป็นนักศึกษาที่ฝึกงานไม่ทันในเทอมที่นักศึกษาอื่น ๆ ฝึกงาน ซึ่งคณะวิทยาการจัดการไม่เคยมีการเปิดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพนอกแผนการเรียน นักศึกษาได้ปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งให้คำตอบว่าสามารถเปิดรายวิชาดังกล่าวได้ เมื่อนักศึกษาได้เข้าพบฝ่ายวิชาการได้แจ้งว่าไม่มีการเปิดรายวิชาดังกล่าว นักศึกษาจึงไม่ได้เข้ามาติดต่ออีก จนกระทั่งหมดระยะเวลาการยื่นขอเปิดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมาติดต่ออีกครั้งพร้อมใบคำร้องถึงรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการว่าจะขอเปิดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการปรึกษากันหลายครั้ง จนเป็นประเด็นปัญหาว่าทำไมคณะวิทยาการจัดการจึงไม่เปิดรายวิชาดังกล่าวให้นักศึกษา นักศึกษาก็เข้าพบผู้บริหาร ว่าทำไมคณะจึงต้องรัง้งักนักศึกษาไว้ แต่ในกระบวนการ คือ ถ้านักศึกษาจะฝึกประสบการณ์วิชาชีพในเทอม ๒ ในเทอม ๑ นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อมการฝึกงาน ซึ่งมี ๑๐ คะแนน เช่น การเข้าแนะแนว การปฐมนิเทศ การปัจฉิมนิเทศ การอบรมภาษาอังกฤษ การอบรมความถนัดเฉพาะสาขา คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของเกรดเฉลี่ยในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งปัญหาที่พบ คือ ๑) คณะวิทยาการจัดการต้องตัดสินใจว่าจะสามารถเปิดได้หรือไม่ ๒) หากเปิดได้คะแนนในส่วนของโครงการอบรมเตรียมความพร้อมการฝึกงานนักศึกษาจะได้มาอย่างไร ซึ่งเดิมเมื่อมีปัญหาจะนำเข้าคณะกรรมการฝึกงานประจำคณะ ปัจจุบันไม่มีแล้วจึงได้นำมาปรึกษาคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ประเด็นที่จะเกิดขึ้นต่อมาเมื่อเปิดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามคำร้องของนักศึกษา นักศึกษาจะคิดว่ารายวิชาดังกล่าวสามารถเปิดได้ในทุกเทอม และอาจจะใช้เป็นข้ออ้างในการไม่เข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อมการฝึกงานตามรอบการฝึกอบรม เพราะคิดว่าถ้าไม่อบรมแค่เขียนใบคำร้อง คณะฯ ก็จะต้องเปิดรายวิชาดังกล่าว ซึ่งถ้าเปิดรายวิชานี้ให้นักศึกษากลุ่มที่เขียนคำร้อง ก็จะต้องเปิดรายวิชาให้นักศึกษากลุ่มอื่นที่มาติดต่อ

ก่อนหน้านี้ แต่หากไม่เปิดก็ต้องมีเหตุผลที่หนักแน่นพอ เนื่องจากก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพต้องมีจัดทำโครงการอบรมเตรียมความพร้อมการฝึกงาน ต้องทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณในการจัดโครงการ สาขาวิชา ต้องเชิญวิทยากรในการอบรมให้นักศึกษาแต่ละสาขาวิชา ต้องมีการเข้าแนะแนว การปฐมนิเทศ การปัจฉิมนิเทศ การอบรมภาษาอังกฤษ และการอบรมความถนัดเฉพาะสาขา ซึ่งมีอาจารย์บางท่านแนะนำให้ให้นำผลสอบภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ผลการสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาเทียบโอน เพื่อช่วยให้คะแนนนักศึกษา ซึ่งหากใช้วิธีนี้นักศึกษาคนอื่น ๆ ที่อบรมก่อนหน้านี้จะเกิดการขัดแย้งว่าพวกเขาต้องอบรมจึงได้คะแนนมา แต่เพื่อนกลุ่มนี้ไม่ต้องอบรมก็ได้คะแนนเหมือนกัน ซึ่งความเป็นจริงนักศึกษาต้องเตรียมความพร้อมตนเอง โดยคณบดีเคยได้รับข้อเสนอแนะจากนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา (รองศาสตราจารย์ ดร.ฤาเดช เกิดวิชัย) ว่าเมื่อนักศึกษาอยู่ในสถานการณ์ COVID-19 มาเป็นระยะเวลาเกือบ ๒ ปี นักศึกษาบางคนไม่มีทักษะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทำให้หน่วยงานภายนอกตำหนิ นายกสภาฯ จึงมีข้อเสนอแนะให้มีการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมการฝึกงาน ให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ เพื่อให้มีทักษะจำเป็นในการฝึกงาน นักศึกษาทุกคนต้องผ่านการฝึกอบรมดังกล่าว จึงจะสามารถฝึกงานจริงได้ จึงได้นำประเด็นนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ซึ่งคาดการณ์ว่าจะเกิดกรณีแบบนี้ขึ้นอีก

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) ได้นำเสนอต่อที่ประชุมต่อว่า การฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในเทอม ๒/๒๕๖๔ หน่วยงานภายนอกส่วนใหญ่จะขอหลักฐานรับรองการฉีดวัคซีนของนักศึกษา ซึ่งเมื่อดูจากจำนวนนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการที่ฉีดวัคซีนแล้ว เพียง ๕๐๐ คน จึงขอความอนุเคราะห์รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาฉีดวัคซีนให้ครบถ้วน ซึ่งเมื่อเกิดกรณีที่หน่วยงานภายนอกขอรับการเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพแล้ว และขอหลักฐานการฉีดวัคซีน ซึ่งหากนักศึกษาไม่มีหลักฐานดังกล่าว คณะวิทยาการจัดการจะต้องรองรับในการจัดหาหน่วยงานที่ฝึกงานใหม่หรือต้องรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเอง

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทุกคนเข้ารับการฉีดวัคซีนโดยเฉพาะกลุ่มนักศึกษาที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อมีหลักฐานในการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ส่วนนักศึกษากลุ่มที่ยังไม่ได้ฝึกประสบการณ์เมื่อเปิดภาคเรียน มหาวิทยาลัยอาจมีนโยบายไม่ให้นักศึกษาที่ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีนเข้าชั้นเรียน

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔.... เวลา ...๑๐.๐๐น...

ภาพ 1๐๐๐ชิ้น

นางสาวภคพร เดชอนันต์
(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)



นางสาวจินห์จุฑา ศรีเหรา
หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)

ปิติมนัส บรรลือ

อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)