

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันศุกร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมรวมใจการจัดการ

ผู้มาประชุม

| | | |
|-------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ | ประธาน | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๒. อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ | กรรมการ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| ๓. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท | กรรมการ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร | กรรมการ | รองคณบดีฝ่ายวิจัย |
| ๕. ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา | กรรมการ | รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ |
| ๖. ดร.พงศวีร์ สุภานนท์ | กรรมการ | รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| ๗. นางสาวจิณห์จุฑา ศรีหิรา | เลขานุการ | หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ |
| ๘. นางสาวภคพร เดxonันต์ | ผู้ช่วยเลขานุการ | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| ๑. นางสาวปาริฉัตร จันทน์นวล | รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ |
|-----------------------------|------------------------------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

อธิการบดีแจ้งว่าขณะนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) มีการสุ่มตรวจหน่วยงาน เรื่องของวัสดุ-ครุภัณฑ์ โดยขอตรวจสอบรายการครุภัณฑ์ที่จัดซื้อและตรวจสอบครุภัณฑ์คงเหลือ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ แจ้งหัวหน้าฝ่ายพัสดุให้ทำรายการสรุปเป็นรายเดือน ว่ามีการซื้อวัสดุมาเท่าไรและเบิกใช้ไปเท่าไร คงเหลือเท่าไรให้จัดสรุปรายงานแจ้งคณบดีทุกเดือน และมีหลักฐานการเบิกจ่าย เพื่อรองรับการสุ่มตรวจจาก สตง. การซื้อครุภัณฑ์แต่ละครั้งจะต้องมีการรอเลขครุภัณฑ์เพื่อติดกำกับครุภัณฑ์ เมื่อมีการนำไปใช้งานจะเป็นหลักฐานยืนยันได้ว่าเป็นครุภัณฑ์หน่วยงาน หากเมื่อไม่มีการติดเลขครุภัณฑ์เมื่อนำไปใช้งานก่อน เวลาผ่านไปอาจจะจำไม่ได้ว่าครุภัณฑ์นั้นใครนำไปใช้งาน ในเรื่องการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ยังได้รับสินค้าไม่ครบ เนื่องจากปัญหาการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ในการจัดส่ง และขาดชิ้นส่วนอะไหล่ประกอบคอมพิวเตอร์ เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ตู้คอนเทนเนอร์ต่าง ๆ มีจำนวนน้อย ทำให้การขนส่งล่าช้า ทางบริษัทจึงขอกำหนดจัดส่งล่าช้าไปอีกประมาณ ๑๒๐ วัน โดยจะจัดส่ง

๑.๖ การประกาศผลสอบรอบที่ ๑ Portfolio

รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งว่าทางมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ประกาศผลสอบรอบที่ ๑ Portfolio เองในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งขณะนี้มื่อนักศึกษาส่ง Portfolio ให้อาจารย์ประจำสาขา เพื่อให้สาขาวิชาพิจารณาทางอีเมล คณบดีมีแนวคิดให้มีอีเมลประจำสาขาเพื่อรับงาน Portfolio ของนักศึกษา โดยเฉพาะ มอบหมายอาจารย์ที่เป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์เข้าตรวจดูอีเมลที่นักศึกษาส่ง Portfolio มา อาจจะให้เจ้าหน้าที่ช่วยตรวจสอบอีเมล ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่ส่ง Portfolio และดำเนินการส่งผลการพิจารณา มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คาดการณ์ว่าจะมีนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกประมาณ ๒๐๐ กว่าคน จากเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ ๖๘๐ คน คณบดีห่วงใยในบางสาขาที่ตัวเลขนักศึกษามีจำนวนน้อย เช่น สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ แขนงวิชาการเงินการธนาคาร และสาขาวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ฯ เมื่อรับรอบ Portfolio เสร็จสิ้นแล้ว ต้องพิจารณาจำนวนนักศึกษา ถ้าไม่ถึง ๑๕ คน มหาวิทยาลัยจะขอไม่ให้เปิดรับนักศึกษาในรอบรับตรง เนื่องจากประเมินจำนวนแล้วไม่น่าจะถึงหนึ่งหมู่เรียน

๑.๗ อธิการบดีมีนโยบายให้คณบดีพบนักศึกษาทุกเดือนทางออนไลน์

อธิการบดีมีนโยบายให้คณบดีพบนักศึกษาทุกเดือนทางออนไลน์ ซึ่งช่องทางที่คณบดีมีแนวคิด คือ ช่องทาง Facebook live เนื่องจากนักศึกษาจำนวนมาก ซึ่งมีแนวโน้มมาจากนักศึกษาบางคนทีลาออกให้เหตุผลว่า “ไม่รู้จะปรึกษาใคร ไม่เคยพบอาจารย์ที่ปรึกษาเลย ไม่เคยได้คุยกับอาจารย์เลย” เป็นต้น ประกอบด้วยสภาพทางเศรษฐกิจ และการเรียนออนไลน์แบบอยู่บ้าน จึงเกิดการลาออกมากขึ้น อธิการบดีจึงมีนโยบายให้คณบดีต้องพบนักศึกษาทุกเดือน มอบหมายรองคณบดีฝ่ายบริหารและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประชุมแนวทางการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบปกติ Onsite และมีระบบ Online ควบคู่กัน รวมถึงการผลิตสื่อการเรียนการสอน การปรับปรุงเว็บไซต์ และการพบนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี โดยจะออกเป็นแนวทางการจัดการเรียนการสอนออนไลน์แบบผสมผสาน และแจ้งเวียนให้คณาจารย์รับทราบ

๑.๘ การประชุมพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

คณบดีได้เข้าร่วมประชุมพลิกโฉมมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ณ เมอเวนพิก ริสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา โดยเป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้คณบดีพบปะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในสภามหาวิทยาลัย เพื่อปรึกษาหารือในส่วนของการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการของอาจารย์และนักศึกษา ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ๑.๔.๙ จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ และ ๑.๔.๑๐ จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่จัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ได้มีโอกาสปรึกษาหารือกับ ๑) ดร.อาภา อรรถบุรณวงศ์ ประธานสมาคมอาคารชุดแห่งประเทศไทย ให้คำแนะนำหลักสูตรสินทรัพย์ดิจิทัล (Cryptocurrency) ๒) ดร.สมชาย อัครเศรณี ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการสภามหาวิทยาลัย ซึ่งท่านมีเครือข่ายและยินดีที่จะรับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ ซึ่งการจะให้นักศึกษาเข้าไปทำงาน ๔ วันต่อ ๑ สัปดาห์ (เช่นวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี) โดยเป็นพนักงานพาร์ทไทม์ มีการจ่ายเงินในการทำงาน ส่วน ๑ วัน (เช่นวันศุกร์) ให้นักศึกษาเข้ามาเรียนในวิชาที่ยังไม่ครบหลักสูตร แต่ต้องมีการฝึกงานอย่างต่อเนื่อง ๓-๔ เดือน เพื่อให้ครบ ๔๕๐ ชั่วโมง ตามเกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด

คณบดีคณะวิทยาการจัดการได้นำเสนอต่อที่ประชุมพลิกโฉมมหาวิทยาลัยว่าจะมีการปรับปรุงสาขาวิชาโดยประเมินตามสถานการณ์ปัจจุบัน เช่นสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ และแขนงวิชาการเงินการธนาคาร เมื่อพิจารณาจากหลาย ๆ มหาวิทยาลัย สาขาวิชาที่คาดการณ์ว่าจะพัฒนาขึ้น ได้แก่

- สาขาวิชาเทคโนโลยีทางการเงิน เป็นแนวทางบริหารธุรกิจที่สามารถนำมาพัฒนาสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ และแขนงวิชาการเงินการธนาคารของคณะวิทยาการจัดการได้ คณบดีจึงมีความเห็นว่าจะหาวิทยากรมาร่างหลักสูตรนี้ขึ้น ควรเป็นอาจารย์รุ่นใหม่ เข้าใจในเรื่องการสินทรัพย์ดิจิทัลและการเงิน โดยจะมีการพัฒนาสาขาวิชาพร้อมกับการจัดอบรมระยะสั้น ในเรื่องสินทรัพย์ดิจิทัล Cryptocurrency และ Blockchain ซึ่ง ดร.อาภา อรรถบุรณวงศ์ จะเชิญผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ เข้าฟังคุณจิรายุ ทรัพย์ศรีโสภณ (คุณท้อป) CEO ของ Bitkub ซึ่งทางบริษัทมีการจัดหลักสูตรเกี่ยวกับผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์ โดยจะมีโอกาสเข้าคุยในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ในเรื่องการจัดอบรมระยะสั้น ในเรื่องสินทรัพย์ดิจิทัล Cryptocurrency และ Blockchain คณบดีมอบหมายให้มีการสำรวจความสนใจในเบื้องต้นว่านักศึกษา บุคลากร มีความสนใจหลักสูตรนี้มากน้อยเพียงใด เพื่อมีข้อมูลไปพูดคุย

- สาขาวิชาวิศวกรรมทางการเงิน (มหาวิทยาลัยเจ้าคุณทหารลาดกระบังร่วมกับสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) NIDA) นักศึกษาต้องเรียนสาขาวิชาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์มาก่อน และมาเรียนทางด้านการเงิน เมื่อจบปริญญาตรีสาขาวิชานี้แล้วสามารถต่อปริญญาโทของนิด้าได้เลย

- สาขาวิชาการบริหารสินทรัพย์ดิจิทัลและการลงทุน
- สาขาวิชาการลงทุนสินทรัพย์ดิจิทัล

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) กล่าวเสริมเรื่องการรับสมัครอาจารย์ที่จะเข้ามาสอนในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หรือแขนงวิชาการเงินการธนาคาร ควรมีความทันสมัย ไม่ยึดติดกับรูปแบบเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ หรือการเงินการธนาคารรูปแบบเดิม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตั้งข้อสังเกตในประเด็นต่าง ๆ เช่น

๑) อาจารย์ที่จะสมัครเข้ามาใหม่จะเป็นงบรายได้ เงินเดือนค่อนข้างน้อย เกรงว่าจะไม่มีอาจารย์อยากมาสอน

๒) หลักสูตรดังกล่าวอาจจะดูน่าสนใจในช่วงแรก แต่ก็จะหมดความน่าสนใจภายหลัง

๓) ด้านความร่วมมือกับหน่วยงานทางด้านสินทรัพย์ดิจิทัล เช่น Exchange, Bitkub, Bitplaza, Zipmex, Starpro เป็นต้น ส่วนใหญ่จะมองว่าได้ผลประโยชน์อย่างไรกับความร่วมมือในครั้งนี้ ดูที่ความมีชื่อเสียงของหน่วยงานเรา

๔) จำนวนคนที่จะอยู่ในเล่มหลักสูตร ถ้าจะเปิดเพิ่มอีก ๑ สาขาวิชา จะต้องพิจารณารายวิชาหลัก

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) ได้ข้อสรุปนโยบายการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่คณะวิทยาการจัดการ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ โครงการพัฒนาห้องเรียนแบบ Smart HYBRID

๑.๒ โครงการจัดการเรียนสอนผ่านระบบออนไลน์ FMS Platform

๑.๓ โครงการพัฒนาบริษัทจำลอง FMS Foundation Investment ในรูปแบบ

Money Digital Trend

- Cryptocurrency
- Stake /Defi
- Stocks

- Online marketing
- Live Commerce ดำเนินการโดยนักศึกษา

๑.๔ โครงการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษ (Smart Teacher)

๒. การพัฒนาและแสวงหาบุคลากร

๒.๑ โครงการส่งเสริมศักยภาพความเป็นมืออาชีพด้านบริหารธุรกิจ

๒.๒ โครงการพัฒนาบุคลากรต้นแบบทางด้านวิจัย ให้เป็นมืออาชีพตามความเชี่ยวชาญ

เชื่อมโยงกับ BCG และ SDGs

๒.๓ โครงการพัฒนาหลักสูตรที่ยกระดับสมรรถนะงานวิจัย/องค์ความรู้ของนักศึกษาสู่

เชิงพาณิชย์หรือพัฒนาสู่ระดับสากล

๓. ความเป็นนานาชาติ

๓.๑ โครงการพัฒนานวัตกรรมนักศึกษาสู่แบรนด์ระดับโลก (Innovation to global brand)

๓.๒ โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการต่างประเทศ

๓.๓ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ แลกเปลี่ยนอาจารย์ นักศึกษา และงานวิจัย กับมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ (Global Collaboration)

๓.๔ คอร์สการเรียนรู้ออนไลน์ (MOOC) ด้านการตลาดออนไลน์ (online marketing) (EN version) on Coursera Digital Platform

๓.๕ โครงการอบรมออนไลน์ด้านการจัดการธุรกิจบัณฑิตร่วมกับมหาวิทยาลัย Dong-Ah institute of Media and Art สาธารณรัฐเกาหลี

๔. การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

๔.๑ โครงการพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Startup)

๔.๒ โครงการพัฒนาระบบ Expert Finder

๕. การสร้างแพลตฟอร์มความร่วมมือ

๕.๑ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ มหาวิทยาลัยชั้นนำที่เล็งระดับโลกเพื่อพัฒนา

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะนำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

| รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| วาระ | เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ | มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ | การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ | ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง |
| ๑ | เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ | มติที่ประชุม: รับทราบ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ ๑.๑ การทำบุญขึ้นปีใหม่ ๑.๒ การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ๑.๓ การรับสมัครนักศึกษา (รอบ Portfolio) ๑.๔ การตรวจเวรประจำวัน (กลางคืน) บุคลากรสายวิชาการ | งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๔.๑ | รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม – พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔) | มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่ายวางแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พร้อมทั้งจัดทำแบบฟอร์มรายงานการจัดทำแผนการดำเนินงาน | งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๔.๒ | การพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ | มติที่ประชุม: รับทราบ | งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๔.๓ | รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๒ เดือน | มติที่ประชุม: รับทราบ มอบหมายให้แม่บ้านที่รับผิดชอบในพื้นที่บริเวณใต้อาคาร ๕๗ ดูแลเรื่องความสะอาด เก็บขยะการจัดวางโต๊ะบริเวณใต้อาคารขอให้เว้นตรงทางขึ้นลิฟต์ เพื่อให้สะดวกในการเข้าใช้งาน | งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๔.๔ | รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละ | มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและหัวหน้าสำนักงาน ประสานกับสำนักทรัพย์สิน | งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเรียบร้อยแล้ว | |

| รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| วาระ | เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ | มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ | การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ | ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง |
| | ความสำเร็จของการดำเนินการ มาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๒ เดือน | และรายได้ เรื่องการติดตั้งไฟส่องสว่าง บริเวณอาคาร ๕๖ ด้านที่ติดกับโรงแรม วังสวนสุนันทา | | |
| ๔.๕ | รายงานผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละ ความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศ ทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ | มติที่ประชุม: รับทราบ | งานเลขานุการฯ แจงมติให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๕.๑ | การพิจารณาเลือกกรรมการ ประจำคณะวิทยาการจัดการ ประเภท รองคณบดี หัวหน้า ภาควิชา ผู้อำนวยการกอง ถ้ามี | มติที่ประชุม: รับทราบ คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ลงมติพิจารณาเลือก ผู้แทนประเภทรอง คณบดี เลือกกันเอง จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ ผู้แทนประเภทรองคณบดี จำนวน ๒ ท่าน คือ ๑. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ๒. อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกัน คุณภาพ - มอบหัวหน้าสำนักงานคณบดี ดำเนินการ รับสมัครและจัดการเลือกตั้งตัวแทนจาก บุคลากรสายวิชาการ(ประจำ) จำนวน ๒ ท่าน และตัวแทนจากบุคลากรสาย สนับสนุน(ประจำ) จำนวน ๑ ท่าน - มอบหัวหน้าสำนักงานคณบดี ทำหนังสือ ขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิท่านเดิม ที่หมดวาระ | งานเลขานุการฯ แจงมติให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบเรียบร้อยแล้ว | |
| ๖.๑ | การนำเสนอแนวทางการพลิกโฉม คณะวิทยาการจัดการ | มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละท่านศึกษาร่าง กฎกระทรวงเกี่ยวกับมาตรฐานการ อุดมศึกษา | งานเลขานุการฯ แจงมติให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบเรียบร้อยแล้ว | |

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม – ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะวิทยาการจัดการ ต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อทราบ ดังนี้

| ลำดับที่ | ด้าน/ยุทธศาสตร์ | ตัวชี้วัดที่ได้รับ | บรรลุ | ร้อยละความสำเร็จ ภาพรวม รายด้าน |
|----------|---------------------------------------------|--------------------|-------|------------------------------------|
| ๑. | ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน | ๕ | ๔ | ๘๐ |
| ๒. | ด้านวิจัยและบริการวิชาการ | ๘ | ๐ | ๐ |
| ๓. | ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ | ๕ | ๐ | ๐ |
| ๔. | ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ | ๗ | ๐ | ๐ |
| ๕. | ด้านการจัดการรายได้และพัฒนา ผู้ประกอบการ | - | - | - |

| ๑. ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|----------------|
| ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | | ผลการดำเนินงาน |
| | มหาวิทยาลัย | หน่วยงาน | |
| ๑.๑ ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติที่มีสัญญาจ้างเต็มเวลา หรือเป็นอาจารย์พิเศษ (QS Ranking) | ร้อยละ ๔ | เป้าหมาย | ร้อยละ ๔ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑.๘๒ |
| | | จำนวน อ.ทั้งหมด | ๕๕ |
| | | จำนวน อ.ต่างชาติ | ๑ |
| ๑.๓ ร้อยละของอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก (PhD) (QS Stars) | ร้อยละ ๔๘ | เป้าหมาย | ร้อยละ ๔๘ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๕๒.๗๓ |
| | | จำนวน อ.ทั้งหมด | ๕๕ |
| | | PhD. | ๒๙ |
| ๑.๖ จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิที่รับทราบข้อมูลทางวิชาของมหาวิทยาลัย (หลักสูตร/งานวิจัย/หรือข้อมูลอื่น ๆ) (QS stars) | ๒,๐๐๐ คน | เป้าหมาย | ๑๕๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑๕๐ |
| | | การบรรลุ | บรรลุ |
| ๑.๘ จำนวนสัญชาติของนักศึกษาชาวต่างชาติที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มหลักสูตร (QS stars) | ๑๐ สัญชาติ | เป้าหมาย | ๑ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๒ |
| | | การบรรลุ | บรรลุ |
| ๑.๑๐ ฐานข้อมูลสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล ที่มีสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล ของทุกสาขาวิชา และมีระบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์นิเทศ (QS stars) | ๑ ฐานข้อมูล (๑๕ ฐานข้อมูลย่อย) | เป้าหมาย | ๑ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑ |
| | | การบรรลุ | บรรลุ |
| ๒. ด้านวิจัยและบริการวิชาการ | | | |
| ๒.๑ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และ SJR Q1,Q2 (QS Ranking) | ๘๔ เรื่อง / ปี | เป้าหมาย | ๕ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------|
| ๒.๒ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน SCOPUS (QS Ranking) | ๓๒๐ เรื่อง/ปี | เป้าหมาย | ๒๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๓ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ร่วมกับนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยใน 500 อันดับแรกของ QS ในฐานข้อมูล Scimago / Scopus (QS Ranking) | ๑๐๐ เรื่อง / ปี | เป้าหมาย | ๖ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๔ จำนวนบทความที่มีนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก ร่วมตีพิมพ์ในฐาน Scimago / Scopus (QS Ranking /Webometrics) | ๑๖๐ เรื่อง / ปี | เป้าหมาย | ๑๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๕ จำนวนผลงานนวัตกรรมที่มีขอจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (QS Stars) | ๗๐ เรื่อง / ปี | เป้าหมาย | ๓ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๖ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS โดยมีผู้ร่วมผลงานที่มาจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (QS Stars) | ๔๐ ผลงาน /ปี | เป้าหมาย | ๓ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๗ จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ช่วยสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย (QS stars) | ๓๖ โครงการ / ปี | เป้าหมาย | ๓ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๒.๘ จำนวนบทความที่เผยแพร่ในฐาน Google Scholar โดยมีผู้ร่วมผลงานเป็นนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก (Webometrics) | ๘๒ เรื่อง / ปี | เป้าหมาย | ๕ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๓. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ | | | |
| ๓.๓ จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์ แชรลงบน Social Media (Webometrics) | ๘,๖๐๐ Link | เป้าหมาย | ๓๖๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑๔๕ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๓.๔ จำนวนหน้าเพจแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics) | ๑๑๐,๐๐๐ หน้า | เป้าหมาย | ๖,๐๐๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๑,๘๓๒ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๓.๕ จำนวนการผลิตสื่อมัลติมีเดียของหน่วยงาน (Webometrics) | ๔๘๐ ไฟล์ | เป้าหมาย | ๓๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๖ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๓.๖ จำนวนการเข้าเว็บไซต์ประจำตัวบุคลากรสายวิชาการ (Moodle) (Webometrics) | ๓๕๕,๕๐๐ ครั้ง | เป้าหมาย | ๒๕,๖๕๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๒,๘๐๑ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๓.๗ จำนวนการฝากลิงค์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก (Webometrics) | ๒๘๐ Link | เป้าหมาย | ๑๕ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔. ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ | | | |
| ๔.๑ จำนวนการจัดกิจกรรมแนะนำด้านอาชีพให้กับนักศึกษาหรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (QS Stars) | ๑๒ ครั้ง | เป้าหมาย | ๑ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔.๓ จำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยให้การช่วยเหลือด้านการกุศล และองค์การกุศลระดับชาติหรือนานาชาติ (QS Stars) | ๒๖ กิจกรรม | เป้าหมาย | ๒ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔.๔ จำนวนการจัดแสดงดนตรีที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัย (QS Stars) | ๒๐ ครั้ง | เป้าหมาย | ๑ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔.๕ จำนวนการแสดงผลงานและการจัดนิทรรศการ (หน่วยงานละ ๒ ครั้ง) (QS Stars) | ๓๔ ครั้ง | เป้าหมาย | ๒ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔.๖ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (QS Stars) | ๕๐๐ คน | เป้าหมาย | ๑๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๖ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------|
| ๔.๗ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย คนละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (QS Stars) | ๑๐๐ คน | เป้าหมาย | ๒ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |
| ๔.๘ จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือสังคมและชุมชน (หน่วยงานละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท) (QS Stars) | ๔,๒๐๐,๐๐ บาท | เป้าหมาย | ๒๐๐,๐๐๐ |
| | | ผลการดำเนินงาน | ๐ |
| | | การบรรลุ | ไม่บรรลุ |

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่าย กำกับดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานตั้งชีวิตที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๔.๒ การพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม สำหรับแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการประชุม มอบหมายรองคณบดีทุกฝ่ายได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น

หลักสูตรระยะสั้น รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ทำการวางแผนการดำเนินกิจกรรมตามลำดับ หรือ การจัดการเรียนการสอนออนไลน์

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) สอบถามในประเด็น ข้อมูลศิษย์เก่า

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ สุภานนท์) นำเสนอต่อที่ประชุม ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลของศิษย์เก่าเรียบร้อยแล้ว และมีการนัดหมายประชุมแต่ต้องเลื่อนการประชุมออกไปเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม ในการดำเนินการ หลังจากที่ได้ข้อมูลศิษย์เก่าเรียบร้อยแล้ว ขอให้จัดกิจกรรมที่ทำให้ศิษย์เก่ามีความภาคภูมิใจ มีส่วนร่วมในการดูแลให้คำปรึกษากับรุ่นน้อง และขอให้ศิษย์เก่าเป็นคนที่ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน เช่น ผู้จัดการ หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย เป็นต้น ขอให้รองคณบดีทุกท่านได้ศึกษาแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ในเอกสารแนบท้ายวาระ ซึ่งมีรายละเอียดค่อนข้างเยอะ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีดูแลในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับแต่ละฝ่าย

๔.๓ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด ๒.๖.๑ เงินรายได้จากการบริการวิชาการเป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ตามเอกสารแนบ หน้า ๕๘ ผลการดำเนินงานยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ (N/A) อยู่ในบางหน่วยงาน ซึ่งคณะวิทยาการจัดการ จะมีผลการดำเนินงานและรายงานผลในรอบ ๔ เดือน ในส่วนของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสิษฐ์ พจนजारุวิทย์ (งานวิจัย) เนื่องจากต้องรอให้การเบิกจ่ายตามสัญญาแล้วเสร็จก่อนจึงจะสามารถนำยอดเงินรายได้จากการบริการวิชาการมารายงานได้

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม การจัดทำโครงการวิจัย โดยคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งลักษณะของเป็นโครงการวิจัยที่ลงสู่ท้องถิ่นหรือชุมชน จำนวน ๑ โครงการ โดยการจัดกลุ่มอาจารย์ กลุ่มละ ๔-๖ คน มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ หาช่องทางในการนำเสนอโครงการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๔ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๓ เดือน) ระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม จากรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๓ เดือน) ระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน (เอกสารแนบท้ายวาระ) รองอธิการฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพได้แจ้งว่าในการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ มีความก้าวหน้าค่อนข้างช้า ซึ่งการดำเนินงานในทุก ๆ ไตรมาสต้องมีผลการดำเนินงาน ๒๕% และเดือน กุมภาพันธ์ ผลการดำเนินงานควรอยู่ที่ ๓๐% จากเอกสารแนบตั้งแต่วันที่ ๖๐ เป็นต้นไปให้ดูในส่วนของตัวชี้วัดของคณะวิทยาการจัดการ ร้อยละของความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงาน เช่น

๑.๑.๒ ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี ค่าเป้าหมาย ๘๙๖.๑๐ คณะวิทยาการจัดการ มีผลการดำเนินงานอยู่ที่ ร้อยละ ๓๗.๕๘

๑.๑.๓ อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๒.๕๐ คณะวิทยาการจัดการ มีผลการดำเนินงานอยู่ที่ ร้อยละ ๙๗.๙๓ บรรลุ

๑.๑.๔ จำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของประเทศ ค่าเป้าหมายหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ ถือว่าเป็นตัวชี้วัดที่มีประเด็น ขอให้รองคณบดีที่รับผิดชอบศึกษาในรายละเอียด นิยาม อาชีพสาขา เช่น บริษัทรถยนต์ (ทำงานบัญชี) ถือว่าอยู่ในเกณฑ์

๑.๒.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๐.๕ คณะวิทยาการจัดการ มีผลการดำเนินงานอยู่ที่ ร้อยละ ๐.๒ ผู้รับผิดชอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

๑.๒.๓ การส่งเสริมนักศึกษาที่มีพรสวรรค์หรือพัฒนานักศึกษาให้มีความสามารถพิเศษ

(๑) จำนวนนักศึกษาที่มีพรสวรรค์ที่ได้รับการส่งเสริม ค่าเป้าหมาย ๑ คน (นักศึกษาที่ได้รางวัล Miss Grand Thailand) บรรลุ

(๒) ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐.๐๐ คณะวิทยาการจัดการ อยู่ระหว่างดำเนินงานจัดกิจกรรม “การแข่งขันทำอาหารระดับเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๑ SSRU WE CHEF'S THAILAND” ขอให้ช่วยกันแชร์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และ “กิจกรรมการประกวดร้องเพลง” มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา กำกับดูแลให้การดำเนินงานให้เรียบร้อย

๑.๒.๔ จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษาของหน่วยงานไปนำเสนอ/ประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ ค่าเป้าหมาย: ๕ ผลงาน ดำเนินการในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ (ICMSIT)

๑.๒.๘ ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ตั้งแต่ระดับ B1 ขึ้นไป ค่าเป้าหมาย ≥ ๒๕.๐๐ ฝ่ายบริการการศึกษาได้ดำเนินการส่งรายชื่อนักศึกษาที่เข้าสอบให้กับหน่วยงานเจ้าภาพ (สสสร.) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่ออกฝึกประสบการณ์

ขอให้รองคณบดีที่รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดช่วยผลักดันการดำเนินงาน ถ้าเป็นไปได้ก็ขอให้มีความก้าวหน้าในเดือนกุมภาพันธ์อยู่ที่ ร้อยละ ๓๐

๒.๘.๒ ร้อยละอาจารย์ประจำที่ทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น เป้าหมาย ≥ ๙๐ ฝ่ายพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ ติดตามผลการรายงาน โครงการ ๘ ครีวเรือน ซึ่งจะเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดที่ ๒.๘.๒ ร้อยละของการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนหรือการวิจัย การนำเอาข้อมูลการบริการวิชาการหรือการวิจัยไปใช้ใน มคอ.๓ ของอาจารย์ผู้สอน

๒.๖.๓ จำนวนเงินบริจาคเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการจัดกิจกรรม “การแข่งขันทำอาหารระดับเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๑ SSRU WE CHEF’S THAILAND” ถ้า บริษัท ครีวไทย มีการบริจาคในส่วนของเครื่องครัว อุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน ในกิจกรรมดังกล่าวฯ ขอให้ดำเนินการตีมูลค่าสิ่งของเหล่านั้นเป็นจำนวน เพื่อเป็นข้อมูลในการตอบตัวชี้วัดนี้

๓.๒.๑ ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย เป้าหมาย ≥ ๙๐.๐๐

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ สุภานนท์) นำเสนอต่อที่ประชุม ปลายเดือนมกราคมจะร่วมหารือกับชุมชนตรอกตันโพธิ์ เพื่อจัดกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งจะเป็นการดำเนินงานกับหน่วยงานที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับคณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๓ แห่ง

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ในคำจำกัดความของ “มีผลผลิตร่วมกัน” หมายถึง ได้รับประโยชน์ร่วมกันทั้งสองฝ่าย เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงศึกษาธิการ เชิญมาเป็นวิทยากรให้ความรู้กับบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการเกี่ยวกับการเป็นสมาชิกใหม่ เกี่ยวกับการออม จัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งทางสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ก็ได้สมาชิกเพิ่ม ส่วนบุคลากรมีความรู้ในเรื่องดังกล่าวฯ

๓.๖.๑ ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน และ

๓.๖.๒ ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง มอบหมายรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ขอให้ขับเคลื่อนผลดำเนินการในการจัดกิจกรรมร่วมกันกับเครือข่ายความร่วมมือในประเทศ

๓.๗.๑ ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ขอให้ขับเคลื่อนผลดำเนินการในการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่มีข้อตกลงความร่วมมือต่างประเทศ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการนำวาระการรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุกครั้ง

๔.๕ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานศูนย์การศึกษานานาชาติ พ.ศ.

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดตั้งศูนย์การศึกษานานาชาติ โดยมีสถานะเทียบเท่า “กอง” ทำหน้าที่ในการรับสมัครนักศึกษานานาชาติ เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ซึ่งจะกระจายเข้าศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานจัดการเรียนการสอน โดยจะแยกตามความต้องการของผู้เรียน ทางคณะวิทยาการจัดการจะต้องทำการปรับหลักสูตรเพื่อใช้ในการรับสมัครนักศึกษานานาชาติ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการช่วยดูแลการปรับปรุงหลักสูตร เสนอสภาวิชาการ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการช่วยดูแลการปรับปรุงหลักสูตร ให้สามารถรองรับนักศึกษานานาชาติ

๔.๖ แบบประเมินภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม เป็นแบบประเมินภาวะความเป็นผู้นำในการบริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี ได้ดำเนินการส่งลิงค์ให้กับบุคลากรทุกท่านแล้ว ในการทำแบบประเมินนี้ คือการประเมินภาวะผู้นำในการบริหาร ของ อธิการบดี รองอธิการบดี และคณบดี

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบหัวหน้าสำนักงานคณบดีส่งลิงค์แบบประเมินให้กับบุคลากร เข้าตอบแบบประเมิน ภายใน ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการดำเนินการในส่วนของการตอบแบบประเมินของนักศึกษา

๔.๗ รายงานผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ

หัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ (นางสาวจินท์จุฑา ศรีเหรา) นำเสนอต่อที่ประชุม ตามที่ คณะวิทยาการจัดการ ได้กำหนดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ บัดนี้การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ดังนี้

สรุปผลคะแนนการเลือกตั้ง

| หมายเลข | ชื่อสกุล | คะแนนที่ได้ | ลำดับที่ของคะแนน |
|------------|----------------------------------------|-------------|------------------|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา กาญจนภาส | ๖๐ | ๒ |
| ๒. | ดร.ลดาดพร พิทักษ์ | ๕๑ | ๓ |
| ๓. | นางสาววิณา กันหุญิต | ๖๑ | ๑ |
| ๔. | นายจตุพร ด้วงผดุง | ๑๐ | ๔ |
| งดออกเสียง | | ๔ | - |

ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียง ๓ ลำดับ คือ
ลำดับที่ ๑. นางสาววิณา กันหญิต หมายเลข ๓
ลำดับที่ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา กาญจนภาส หมายเลข ๑
ลำดับที่ ๓. ดร.ลดาพร พิทักษ์ หมายเลข ๒

ซึ่งทั้ง ๓ ท่านได้รับการเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม หลังจากที่ได้คณะกรรมการครบตามประกาศแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ เชิญคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการประชุม เพื่อทำการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากจำนวน ๖ ท่าน เหลือ จำนวน ๓ ท่าน ให้เป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคณะวิทยาการจัดการ ต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ขอคุณฝ่ายเลขานุการ ที่ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการได้เรียบร้อยเป็นอย่างดี

๔.๘ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนแล้ว ๗ ขั้นตอน ซึ่งมีด้วยกันทั้งหมด ๘ ขั้นตอน ในส่วนของการซ่อมบำรุงเสาได้ถูกรื้อ อาคาร ๕๗ ก็ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในการดำเนินงานก็จะเหลือในขั้นตอนสุดท้าย คือ ขั้นตอนที่ ๘ การสรุปจำนวนข้อร้องเรียนประจำปี ซึ่งคาดว่าจะในตัวชี้วัดนี้จะบรรลุตามเป้าหมาย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน ทางฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยงานประชาสัมพันธ์ได้ออกแบบสติ๊กเกอร์เพื่อใช้ในการรณรงค์การประหยัดพลังงาน คณะวิทยาการจัดการ นอกจากนั้น ทางฝ่ายบริหารงานทั่วไป กำลังพิจารณาว่าจะจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Standy) รณรงค์การประหยัดพลังงาน นำไปตั้งตามจุดต่าง ๆ เช่น หน้าลิฟต์ ห้องพักอาจารย์ ทางขึ้นบันได เป็นต้น



มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๐ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป นำเสนอแผนการดำเนินงานตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณา พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔)
คณะวิทยาการจัดการ

| นโยบายหรือแนวปฏิบัติ | ตัวชี้วัดนโยบาย/แนวปฏิบัติ | ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | ผู้กำกับ/ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ระดับหน่วยงาน | | | | |
| ๑.นโยบายด้านการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ | ๑. การผลิตสื่อการเรียนการสอน on demand ๒. การปรับปรุงเว็บไซต์ส่วนตัวของอาจารย์ผู้สอน (moodle) | ๒ ตัวชี้วัด | ๑. จำนวนการผลิตสื่อการเรียนการสอน on demand ของคณะวิทยาการจัดการ ๑๑๙ สื่อ ๒. อาจารย์ผู้สอน จำนวน ๕๕ คน มีการปรับปรุงเว็บไซต์ส่วนตัวของอาจารย์ผู้สอน (moodle) จำนวน ๕๕ คน | รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ บุคลากรฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป |
| ระดับมหาวิทยาลัย | | | | |
| ๑. โครงการ Higher Education Sandbox | ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา | | | |

| นโยบายหรือแนวปฏิบัติ | ตัวชี้วัดนโยบาย/แนวปฏิบัติ | ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | ผู้กำกับ/ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|-----------------------|
| | ขับเคลื่อนกลไก Higher Education Sandbox สนับสนุนผลิดกำลังคนสมรรถนะสูง | | | |

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) กล่าวเพิ่มเติม จากการรายงานผลการดำเนินงานในรอบ เดือนธันวาคม ที่ได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ และ การดำเนินงานในขั้นตอนถัดไปคือการสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อวางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๑ การพิจารณารายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ สุภานนท์) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม สืบสาน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายใต้ตัวชี้วัด ร้อยละของการรับรู้เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย "เน้นความเป็นวัง" บรรลุค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๘๕ และร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ในการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการ "พิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทานถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี" มีผลการดำเนินงานความพึงพอใจเฉลี่ย ร้อยละ ๙๗ บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละของบุคลากรที่ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของพิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทานแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๙ บรรลุค่าเป้าหมาย

๒. โครงการ "ทำบุญตักบาตรวันปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕" มีผลการดำเนินงานร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการมีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ ๘๘.๕ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละของบุคลากรที่ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของวันขึ้นปีใหม่ ร้อยละ ๙๘.๘ บรรลุค่าเป้าหมาย

๓. โครงการ "โครงการรณรงค์แต่งกายด้วยผ้าไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔" มีผลการดำเนินงานร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๑ บรรลุค่าเป้าหมาย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๒ การรายงานการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน
(๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงาน
ต่อที่ประชุม รายละเอียดตามเอกสารแนบ (นอกเล่ม) ดังนี้

รายงานการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 3 เดือน (1 ต.ค.64 - 31 ธ.ค.64)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

| ลำดับ | งบประมาณแผ่นดิน | งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย | คงเหลือ | ร้อยละ การเบิกจ่าย |
|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------|
| ๑ | งบลงทุน (ที่ดิน, สิ่งปลูกสร้าง) | ๑๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๔,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐๐.๐๐ |
| ๒ | งบเงินอุดหนุน (ค่าสอน) | ๑,๒๐๘,๔๐๐.๐๐ | ๖๒๓,๙๐๐.๐๐ | ๕๘๔,๕๐๐.๐๐ | ๕๑.๖๓ |
| ๓ | โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจ | ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| | รวมทั้งสิ้น | ๑๖,๕๐๘,๔๐๐.๐๐ | ๑๕,๓๒๓,๙๐๐.๐๐ | ๑,๑๘๔,๕๐๐.๐๐ | ๙๒.๘๒ |

| ลำดับ | กิจกรรม/โครงการ คณะวิทยาการจัดการ-ภาคปกติ | งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย | คงเหลือ | ร้อยละ การเบิกจ่าย |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------|
| ๑ | รายการบุคลากรภาครัฐ | ๘,๓๓๓,๓๔๐.๐๐ | ๑,๕๔๓,๘๐๔.๐๐ | ๖,๗๘๙,๕๓๖.๐๐ | ๑๘.๕๓ |
| ๒ | โครงการจัดการเรียนการสอน สวนสุนันทา 4.0 | ๒,๘๒๙,๒๕๐.๐๐ | ๑๒,๖๐๐.๐๐ | ๒,๘๑๖,๖๕๐.๐๐ | ๐.๔๕ |
| ๓ | โครงการส่งเสริมการนำเสนอ หรือประกวดผลงานวิชาการ ของนักศึกษาในระดับชาติหรือนานาชาติ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๔ | โครงการพัฒนาสาขาวิชาสู่ เอตทัคคะ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๕ | โครงการบริหารหลักสูตรที่มี คุณภาพ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๖ | โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะ สั้น หรือหลักสูตร Non-Degree | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๗ | โครงการเพิ่มตำแหน่งทาง วิชาการ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๘ | โครงการเข้าสู่ตําแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๙ | โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน ภาษาอังกฤษของบุคลากร | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๐ | โครงการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - |

| ลำดับ | กิจกรรม/โครงการ คณะวิทยาการจัดการ-ภาคปกติ | งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย - | คงเหลือ | ร้อยละ การเบิกจ่าย |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------|-----------------------|
| ๑๑ | โครงการกำกับองค์การที่ดี | ๒๑,๖๗๑,๒๐๐.๐๐ | ๑,๓๑๖,๖๑๖.๘๐ | ๒๐,๓๕๔,๕๘๓.๒๐ | ๖.๐๘ |
| ๑๒ | โครงการปรับปรุงกายภาพ ภูมิทัศน์และสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๓ | โครงการส่งเสริมผลงาน นักศึกษาสู่การประกวดใน ระดับชาติหรือนานาชาติ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๔ | โครงการความร่วมมือกับ เครือข่ายภายในประเทศ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๕ | โครงการจัดกิจกรรมตาม ข้อตกลงความร่วมมือ ภายในประเทศ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๖ | โครงการมีส่วนร่วมของ เครือข่ายและท้องถิ่นในการ พัฒนามหาวิทยาลัย | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๗ | โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๘ | โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้/ แหล่งเรียนรู้ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๑๙ | โครงการพัฒนาระบบการ บริการวิชาการ | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๒๐ | โครงการส่งเสริมการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ ประจำและนักวิจัยในระดับชาติ | ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๒๓๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๒๑ | โครงการจัดการแหล่งทุน งานวิจัยโดยอาศัยเครือข่าย | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| ๒๒ | โครงการส่งเสริมนักศึกษาที่มี พรสวรรค์หรือพัฒนานักศึกษา ให้มีความสามารถพิเศษ | ๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐ | - | ๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐ | - |
| | รวมทั้งสิ้น | ๓๕,๗๑๓,๗๙๐.๐๐ | ๒,๘๗๓,๐๒๐.๘๐ | ๓๒,๘๔๐,๗๖๙.๒๐ | ๘.๐๔ |
| ลำดับ | คณะวิทยาการจัดการ-ภาค พิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) ๒๐๔๐๐ | งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย | คงเหลือ | ร้อยละ การเบิกจ่าย |
| ๑ | โครงการจัดการเรียนการสอน สวนสุนันทา 4.0 | ๑,๔๙๗,๗๐๐.๐๐ | ๓,๒๒๐.๐๐ | ๑,๔๙๔,๔๘๐.๐๐ | ๐.๒๑ |
| | รวมทั้งสิ้น | ๑,๔๙๗,๗๐๐.๐๐ | ๓,๒๒๐.๐๐ | ๑,๔๙๔,๔๘๐.๐๐ | ๐.๒๑ |

| ลำดับ | โครงการพิเศษการจัดการศึกษา -ภาคพิเศษ (จ-ศ) ๒๐๔๐๕ | งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย | คงเหลือ | ร้อยละ การเบิกจ่าย |
|-------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------|-----------------------|
| ๑ | โครงการจัดการเรียนการสอน สวนสุนันทา 4.0 | ๑,๖๔๔,๙๘๐.๐๐ | ๖๘๘,๖๔๐.๐๐ | ๙๕๖,๓๔๐.๐๐ | ๔๑.๘๖ |
| | รวมทั้งสิ้น | ๑,๖๔๔,๙๘๐.๐๐ | ๖๘๘,๖๔๐.๐๐ | ๙๕๖,๓๔๐.๐๐ | ๔๑.๘๖ |

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม ในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณ ขอให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส เมื่อการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ แล้วเสร็จก็ขอให้เร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้เรียบร้อย เพื่อให้การบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนหรือวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนด ส่วนแนวทางในการยืมเงินงบประมาณในการดำเนินงานโครงการของแต่ละฝ่าย ขอให้รองคณบดีแต่ละฝ่ายได้รวบรวมกิจกรรม/โครงการแล้วดำเนินการยืมเงินเพื่อให้สะดวกในการจัดกิจกรรม/โครงการนั้น ๆ

รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (นางสาวปาริฉัตร จันทน์वल) ชี้แจงเพิ่มเติม เรียนคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ในการรายงานสรุยอดการเบิกจ่ายงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพจะนำยอดการเบิกจ่ายจากระบบ ERP ที่ได้รับการอนุมัติจากท่านอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการเบิกจ่ายที่ยังอยู่ระหว่างรอการอนุมัติก็จะไม่ถูกนำมาสรุยอดด้วย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ขอให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ตามแผนการดำเนินงาน และมอบหมายฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพทำบันทึกข้อความถึงผู้อำนวยการกองคลัง(นายมนตรี ไทโรจน์รุ่ง) ขอยอดงบประมาณคงเหลือทุกเดือน เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการงบประมาณของคณะวิทยาการจัดการต่อไป

๔.๑๓ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม ตามเอกสารแนบท้ายวาระ (นอกเล่ม) คือ แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ระดับคณะวิทยาการจัดการ และระดับหลักสูตร ในส่วนของระดับคณะ จะมีองค์ประกอบทั้งหมด ๕ องค์ประกอบ ซึ่งจะประกอบไปด้วยโครงการต่าง ๆ ในแต่ละองค์ประกอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม ตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จะมีการรายงานผลการดำเนินการทุกเดือน ขอให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละองค์ประกอบเร่งดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้มีผลการดำเนินการรายงานในทุก ๆ เดือน

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีทุกฝ่ายพิจารณาตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ขอให้รับแก้หากิจกรรม/โครงการไหนที่มีผลการดำเนินการแล้วแต่ผลการรายงานยังคงเป็น N/A (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)

๔.๑๔ การรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงาน ต่อที่ประชุม จากเอกสารแนบ (นอกเล่ม) รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ เป็นผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ดังนี้ (แบบฟอร์มที่ ๒)

| ลำดับ | หลักสูตร | ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ มาตรฐานตัวชี้วัดที่ ๑.๑ | | ผลการตรวจสอบของฝ่าย วิชาการคณะ/วิทยาลัย | | คะแนนเฉลี่ยที่ได้ (องค์ประกอบที่ ๒-๖) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|---------|---------------------------------------|
| | | ผ่าน | ไม่ผ่าน | ผ่าน | ไม่ผ่าน | |
| ๑ | บัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | √ | | √ | | ๓.๑๑ |
| ๒ | เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | √ | | √ | | ๒.๘๕ |
| ๓ | บริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ | √ | | √ | | ๒.๓๓ |
| ๔ | บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทุน มนุษย์และองค์กร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ | √ | | √ | | ๒.๕๐ |
| รวมคะแนนเฉลี่ยทุกหลักสูตร (ผลรวมของคะแนนทุกหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน/จำนวนหลักสูตรทั้งหมด) | | | | | | ๒.๗๐ |

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ ประชุม จากเอกสารแนบ(นอกเล่ม) รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นผลการประเมินตนเอง ดังนี้ (แบบฟอร์มที่ ๓)

| องค์ประกอบ | รหัส | ตัวบ่งชี้ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | | บรรลุ เป้าหมาย P=บรรลุ O=ไม่บรรลุ | คะแนนที่ ได้ |
|-----------------|------|--------------------------------------------------|--------------------------|----------|----------------|-------------|-----------------------------------|--------------|
| | | | | | ตัวตั้ง | ผลลัพธ์ | | |
| | | | | | ตัวหาร | (% สัดส่วน) | | |
| ๑.การผลิตบัณฑิต | ๑.๑ | ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม | คะแนน | ๓.๑๐ | ๑๐.๗๙/๔ | | x | ๒.๗๐ |
| | ๑.๒ | อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก | ร้อยละ | ≥๔๐ | ๒๙/๕๕*๑๐๐ | | √ | ๕.๐๐ |
| | ๑.๓ | อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ | ร้อยละ | ≥๓๐ | ๒๗/๕๕*๑๐๐ | | √ | ๔.๐๙ |
| | ๑.๔ | การพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการ บริการแก่ผู้เรียน | ระดับ | ๖ ข้อ | ๖ ข้อ | | √ | ๕.๐๐ |
| ๒.การวิจัย | ๒.๑ | เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | |
| | | | - กลุ่มวิทยาศาสตร์ | ≥๖๐,๐๐๐ | | | | |
| | | | - กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ | ≥๕๐,๐๐๐ | | | | |
| | | | - กลุ่มมนุษยศาสตร์ | ≥๒๕,๐๐๐ | NA | | x | ๐.๐๐ |
| | ๒.๒ | ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและ นักวิจัย | ร้อยละ | | | | | |
| | | - กลุ่มวิทยาศาสตร์ | ๓๐ | | | | | |
| | | - กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ | ๓๐ | | | | | |

| องค์ประกอบ | รหัส | ตัวบ่งชี้ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | | บรรลุ เป้าหมาย P=บรรลุ O=ไม่ บรรลุ | คะแนนที่ ได้ |
|----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|----------------|----------------|------------------------------------------------|-----------------------|
| | | | | | ตัวตั้ง | ผลลัพธ์ | | |
| | | | | | ตัวหาร | (% สัดส่วน) | | |
| | | | - กลุ่มมนุษยศาสตร์ | ๒๐ | NA | | x | ๐.๐๐ |
| | ๒.๓ | การวิจัยและนวัตกรรม | ระดับ | ๗ ข้อ | ๕ ข้อ | | x | ๔.๐๐ |
| ๓.การบริการ วิชาการ | ๓.๑ | การบริการวิชาการแก่สังคม | ระดับ | ๕ ข้อ | ๒ ข้อ | | x | ๒.๐๐ |
| ๔.การทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม | ๔.๑ | ศิลปวัฒนธรรม ความเป็นไทย และ เอกลักษณ์ของคณะ/สถาบัน | ระดับ | ๖ ข้อ | ๖ ข้อ | | √ | ๕.๐๐ |
| ๕.การบริหาร จัดการ | ๕.๑ | การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่ม สถาบัน และอัตลักษณ์ของคณะ | ระดับ | ๗ ข้อ | ๖ ข้อ | | x | |
| | | - การบริหารแผนยุทธศาสตร์ แผนกล ยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการ ประจำปี | | | | | | |
| | | - การดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทาง การเงิน | | | | | | |
| | | - การบริหารแผนบริหารความเสี่ยง | | | | | | |
| | | - บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล อย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการที่ อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน | | | | | | |
| | | - การดำเนินงานการจัดการความรู้ | | | | | | |
| | | - ดำเนินการตามแผนการบริหารและ พัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุนวิชาการ | | | | | | |
| | - การดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน | | | | | | | |
| ๕.๒ | ระบบกำกับประกันคุณภาพ หลักสูตร | ระดับ | ๖ ข้อ | ๖ ข้อ | | √ | ๕.๐๐ | |
| คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ | | | | | | | | ๓๖.๗๔/ ๑๑= ๓.๓๔ |

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๕ การรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
รอบ ๓ เดือน (๑ สิงหาคม – ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงาน
ต่อที่ประชุม รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๓
เดือน) ผลการดำเนินงานจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ (KM) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในรอบ
๓ เดือน ได้ดำเนินงานตามแผน ซึ่งทั้ง ๓ กลุ่มความรู้ ประกอบด้วย

๑. การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น (Non - Degree)
๒. การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

๓. การให้ความรู้ในขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ ผ่าน Channel Youtube รายละเอียด

ดังนี้

การดำเนินงานการจัดการความรู้ KM (สายสนับสนุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ลำดับ | กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| ๑ | การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ | ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย |
| ๒ | การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ | ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย |
| ๓ | การปรับปรุงตัดแปลงความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน | ยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน |
| ๔ | การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง | ยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน |
| ๕ | การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้ | ยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน |
| ๖ | การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร | ยังไม่ถึงรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน |

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติมมอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ให้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์เกี่ยวกับความสนใจในเรื่อง Cryptocurrency เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหลักสูตรออนไลน์ต่อไป ขั้นตอนคือ ๑) จัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ๒) จัดทำโครงการหลักสูตรอบรมระยะสั้น เรื่องการบริหารสินทรัพย์ดิจิทัล เป็นต้น เมื่อได้ข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แนวทางการดำเนินการ คณะจะทำการหารือกับ Bitkub ในการจัดทำหลักสูตรออนไลน์ ช่วงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อได้ข้อสรุปว่าจะสามารถร่วมมือกับ Bitkub ได้หรือไม่หรือพิจารณาหน่วยงานอื่น

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๖ การรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ได้ดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายงานสรุปผลการดำเนินงานดังนี้

งานบริหารความเสี่ยง ๕ ด้าน

๑. ด้านกลยุทธ์
๒. ด้านปฏิบัติงาน
๓. ด้านทรัพยากร
๔. ด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
๕. ด้านการทุจริต จำนวน ๑๒ ความเสี่ยง

งานควบคุมภายใน จำนวน ๒๖ งาน เพื่อช่วยลดโอกาสและป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดระหว่างการทำงาน

งานบริหารความเสี่ยงและงานควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

| ลำดับ | กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๑ | เสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน | ดำเนินการแล้ว |
| ๒ | การจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ดำเนินการแล้ว |
| ๓ | การเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการสูงสุดของหน่วยงานเพื่อพิจารณาเห็นชอบ | ดำเนินการแล้ว |
| ๔ | การจัดส่งแผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับกองนโยบายและแผน | ดำเนินการแล้ว |
| ๕ | การเผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ดำเนินการแล้ว |
| ๖ | การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | อยู่ระหว่างดำเนินงาน |

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๗ การรายงานผลการดำเนินการรายงานผลโครงการวาระสำคัญประจำปี (Agenda) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๓ เดือน (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม การรายงานความก้าวหน้าโครงการ Agenda ประจำปี ๒๕๖๕ (รอบ ๓ เดือน) ดำเนินการแล้ว
โครงการวาระสำคัญประจำปี (Agenda) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. โครงการ “อบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. โครงการหลักสูตรระยะสั้น หรือ Non-degree

๓. โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศ

๔. โครงการส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

๕. โครงการกำกับองค์กรที่ดี คณะวิทยาการจัดการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณารายงานสรุปจำนวนผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รอบที่ ๑ Portfolio)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม รายงานสรุปจำนวนผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รอบที่ ๑ Portfolio) คณะวิทยาการจัดการ ตามแผนรับ ดังตารางสรุป ดังนี้

รายงานสรุปจำนวนผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รอบที่ ๑ Portfolio)

ข้อมูล วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

| จำนวน | คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/โครงการ | รอบที่ ๑ Portfolio | | | | รวมจำนวนผู้สมัคร |
|-------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|---------------|-------------|------------------|
| | | แผนรับ ๖๕ | แผนรับ (รอบที่ ๑) | จำนวนผู้สมัคร | | |
| | | | | ชำระเงิน | ไม่ชำระเงิน | |
| ๑ | คณะครุศาสตร์ | ๔๒๐ | ๓๕๗ | ๒,๕๘๑ | ๑,๑๙๖ | ๓,๗๗๗ |
| ๒ | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ๕๙๐ | ๓๗๘ | ๖๕๑ | ๓๑๕ | ๙๖๖ |
| ๓ | คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ๓๙๐ | ๓๒๑ | ๒๗๕ | ๑๓๙ | ๔๑๔ |
| ๔ | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ๕๓๐ | ๔๒๗ | ๗๙๗ | ๓๓๙ | ๑,๑๓๖ |
| ๕ | คณะศิลปกรรมศาสตร์ | ๓๘๐ | ๓๐๕ | ๕๐๕ | ๒๒๘ | ๗๓๓ |
| ๖ | คณะวิทยาการจัดการ | ๖๘๐ | ๕๔๔ | ๗๘๗ | ๓๙๑ | ๑,๑๗๘ |
| ๗ | วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ | ๓๑๐ | ๒๒๔ | ๑๘๐ | ๕๕ | ๒๓๕ |
| ๘ | วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ | ๑๒๐ | ๖๐ | ๖๐๒ | ๖๗๓ | ๑,๒๗๕ |
| ๙ | วิทยาลัยสหเวชศาสตร์ | ๓๙๐ | ๓๑๓ | ๓๓๗ | ๒๕๖ | ๕๙๓ |
| ๑๐ | วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | ๖๕๐ | ๕๒๐ | ๕๓๖ | ๑๓๓ | ๖๖๙ |
| ๑๑ | วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์ | ๘๐ | ๖๔ | ๗๑ | ๔๖ | ๑๑๗ |
| ๑๒ | วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ | ๓๗๕ | ๓๔๑ | ๑๖๘ | ๘๖ | ๒๕๔ |
| ๑๓ | วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง | ๘๕๐ | ๖๗๖ | ๘๐๖ | ๔๙๖ | ๑,๓๐๒ |
| ๑๔ | วิทยาลัยนิเทศศาสตร์ | ๔๘๐ | ๔๐๐ | ๕๓๕ | ๑๗๙ | ๗๑๔ |
| ๑๕ | ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี | ๑๙๐ | ๑๕๓ | ๖๒ | ๒๒ | ๘๔ |
| ๑๖ | ศูนย์การศึกษาจังหวัดชลบุรี | ๒๐ | ๒๐ | ๒๒ | ๑๑ | ๓๓ |
| ๑๗ | ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง | ๔๐ | ๓๒ | ๒๑ | ๖ | ๒๗ |
| รวมทั้งสิ้น | | ๖,๔๙๕ | ๕,๑๓๕ | ๘,๙๓๖ | ๔,๕๗๑ | ๑๓,๕๐๗ |

| จำนวน | หลักสูตร/สาขาวิชา | แผนรับ ๖๕ | รอบที่ ๑ Portfolio | | | | รวม จำนวน ผู้สมัคร |
|----------------------|----------------------------|-----------|--------------------|---------------|-------------|-------|--------------------------|
| | | | แผนรับ รอบที่ ๑ | จำนวนผู้สมัคร | | | |
| | | | | ชำระเงิน | ไม่ชำระเงิน | | |
| ๖ | คณะวิทยาการจัดการ | | | | | | |
| | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต | ๑๒๐ | ๙๖ | ๑๓๓ | ๘๒ | ๒๑๕ | |
| | หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต | ๔๐ | ๓๒ | ๒๗ | ๑๓ | ๔๐ | |
| | หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต | | | | | | |
| | บริหารธุรกิจ | | | | | | |
| | - การเงินการธนาคาร | ๔๐ | ๓๒ | ๓๖ | ๒๗ | ๖๓ | |
| | - ธุรกิจระหว่างประเทศ | ๘๐ | ๖๔ | ๑๗๘ | ๕๙ | ๒๓๗ | |
| | - การตลาด | ๑๖๐ | ๑๒๘ | ๒๑๙ | ๑๐๔ | ๓๒๓ | |
| | - การบริหารทรัพยากรมนุษย์ | ๘๐ | ๖๔ | ๓๙ | ๒๗ | ๖๖ | |
| | - การจัดการธุรกิจบริการ | ๘๐ | ๖๔ | ๕๖ | ๓๖ | ๙๒ | |
| - การประกอบการธุรกิจ | ๘๐ | ๖๔ | ๙๙ | ๔๓ | ๑๔๒ | | |
| รวมคณะวิทยาการจัดการ | | ๖๘๐ | ๕๔๔ | ๗๘๗ | ๓๙๑ | ๑,๑๗๘ | |

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยฯ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติม ขอให้พิจารณารายละเอียดของแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชา จากแผนรับของคณะวิทยาการจัดการ

๑. สาขาการบัญชี แผนรับ ๖๕ = ๑๒๐ คน
 แผนรับรอบที่ ๑ จำนวน ๙๖ คน
 ผู้สมัครและชำระเงิน จำนวน ๑๓๓ คน ซึ่งมียอดผู้สมัครเกินจากแผนรับ
๒. สาขาเศรษฐศาสตรธุรกิจ แผนรับ ๖๕ = ๔๐ คน
 แผนรับรอบที่ ๑ จำนวน ๓๒ คน
 ผู้สมัครและชำระเงิน จำนวน ๒๗ คน คณะฯ ต้องมาพิจารณาอีกครั้ง ถ้ายอดผู้สมัครไม่เป็นไปตามเป้าอาจจะไม่สามารถเปิดการเรียนการสอนได้ ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย คือจำนวนผู้เรียน/ ๑ ห้อง ต้องมีจำนวนนักศึกษา ๑๕ คน
๓. แขนงวิชาการเงินการธนาคาร แผนรับ ๖๕ = ๔๐ คน
 แผนรับรอบที่ ๑ จำนวน ๓๒ คน
 ผู้สมัครและชำระเงิน จำนวน ๓๖ คน มียอดเกินเกณฑ์มาเล็กน้อย
๔. แขนงวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ แผนรับ ๖๕ = ๘๐ คน
 แผนรับรอบที่ ๑ จำนวน ๖๔ คน
 ผู้สมัครและชำระเงิน จำนวน ๑๗๘ คน มียอดเกินจากเกณฑ์ค่อนข้างเยอะ มีแนวโน้มที่
 จะต้องเพิ่มจำนวนห้องเรียนอีก ๑ ห้อง
๕. แขนงวิชาการตลาด แผนรับ ๖๕ = ๑๖๐ คน
 แผนรับรอบที่ ๑ จำนวน ๑๒๘ คน
 ผู้สมัครและชำระเงิน จำนวน ๒๑๙ คน มียอดเกินจากเกณฑ์ค่อนข้างเยอะ มีแนวโน้มที่
 จะต้องเพิ่มจำนวนห้องเรียนอีก ๑ ห้อง

| ยุทธศาสตร์ (มหาวิทยาลัย) | จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด | จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย | จำนวนตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย | ร้อยละการบรรลุเป้าหมาย |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน | ๒๗ | ๔ | ๒๓ | ๑๔.๘๑ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน | ๑๔ | ๑ | ๑๓ | ๗.๑๔ |
| ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกย่องระดับนานาชาติ | ๘ | ๑ | ๗ | ๑๒.๕๐ |
| รวม | ๔๙ | ๖ | ๔๓ | ๑๒.๒๔ |

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติม มอรับรองคณบดีทุกท่านพิจารณาแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงขอให้เชิญชวนอาจารย์ของคณะวิทยาการจัดการเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์พิจารณาแนวทางการดำเนินงานของตัวชี้วัดต่าง ๆ ร่วมกับบุคลากรในฝ่าย ช่วยกันผลักดันผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้า ๒๕-๓๐ % ในเดือนกุมภาพันธ์

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม ขอลงรายละเอียดในบางตัวชี้วัดเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน เช่น

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ จำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ ค่าเป้าหมาย ๗๓๓ คน ขอให้ผู้รับผิดชอบเข้าไปรายงานในระบบ เนื่องจากผลการดำเนินงานยังเป็น N/A ยังไม่มีการรายงานผล ซึ่งในคำอธิบายตัวชี้วัดให้คำอธิบายว่า ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ จากการตีความในคำอธิบายคาดว่าหมายถึงจำนวนผู้เรียนในสาขาวิชาที่อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนระดับของหน่วยงานนั่นเอง ซึ่งไม่ใช่จำนวนผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วทำงานในสาขาที่เป็นที่ต้องการของประเทศ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุมเพิ่มเติม การรายงานผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑ จำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ ขอให้ขอยอดนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และ ๔ ที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นำไปรายงานผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย

ขอขอบคุณฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพที่รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานได้เรียบร้อยในทุกตัวชี้วัดของ ก.พ.ร.

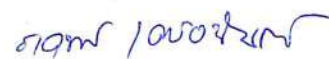
มอบหมายฝ่ายวิชาการ จัดอบรมอาจารย์ผู้สอนทุกคนให้ได้ผ่านการอบรมและได้รับ Certificate Google Authenticator ให้อาจารย์ทุกท่านได้มีความรู้ในการใช้ Google ต่าง ๆ ในการเรียนการสอน จัดทำเป็นแนวปฏิบัติสำหรับอาจารย์ผู้สอน โดยหารือร่วมกับรองคณบดีฝ่ายบริหารในการจัดทำเพื่อมอบเป็นแนวปฏิบัติให้กับอาจารย์คณะวิทยาการจัดการต่อไป (ค่าลงทะเบียนอบรมเบิกจ่ายจากงบประมาณพัฒนาบุคลากร จำนวน ๒,๕๐๐ บาท)

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 : เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.



นางสาวกชพร เดชอนันต์
(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)



นางสาวจันทจุฑา ศรีहरา
หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)



อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)