

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
วันศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕  
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐น.  
ณ ห้องประชุมรวมใจการจัดการ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์	ประธาน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒. อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๓. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสฏฐ์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๕. ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
๖. ดร.พงศวีร์ สุภานนท์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๗. นางสาวจิณห์จุฑา ศรีเหรา	เลขานุการ	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
๘. นางสาวกคพร เดxonันต์	ผู้ช่วยเลขานุการ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปาริฉัตร จันทร์นวล รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

อธิการบดีแจ้งเรื่องพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ในช่วงเดือน มิถุนายน-กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ต้องรอหมายกำหนดการจากสำนักพระราชวัง ส่วนสถานที่ที่ใช้ในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๑.๒ การนำเสนอแนวคิดการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร ทักษะ Soft Skills

การเข้ารับการตรวจเยี่ยมจาก พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ซึ่งในการนี้ คณบดีคณะวิทยาการจัดการได้ร่วมนำเสนอแนวคิดการพัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร ทักษะ Soft Skills โดยการสนับสนุนข้อมูลจากรองคณบดีทุกฝ่าย ในการนำเสนอก็ได้รับคำชื่นชม การนำเสนอมีข้อมูลครบถ้วน รวมถึงการเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ด้านการจัดทำสื่อการนำเสนอ และในส่วนของมหาวิทยาลัย

ราชภัฏสวนสุนันทาก็ได้รับคำชื่นชมจากการประชุมองคมนตรี มหาวิทยาลัยมีแนวทางการพัฒนาและมีความก้าวหน้าที่ชัดเจน

### ๑.๓ การจัดการเรียนการสอนแบบ On site

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กล่าวถึงประเด็นการจัดการเรียนการสอนแบบ On site ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ซึ่งได้อนุญาตให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ On site คณะวิทยาการจัดการได้แจ้งให้อาจารย์สามารถเข้ามาจัดการเรียนการสอนได้ โดยได้มีมาตรการสำหรับการเข้ามาจัดการเรียนการสอนแบบ On site ขอให้ผู้สอนแจ้งตารางการสอน วัน เวลา และจำนวนนักศึกษา มายังฝ่ายบริหารงานทั่วไป และให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด ที่ผ่านมามีอาจารย์ที่แจ้งความประสงค์จะเข้ามาทำการสอนแบบ On site ก่อนข้าน้อย

### ๑.๔ การจัดการเรียนการสอนแบบ On site วิทยาเขตนครปฐม

วิทยาเขตนครปฐม ได้แจ้งแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนแบบ On site กรณีที่นักศึกษาเข้ามาเรียนแล้วติดเชื้อโควิด-๑๙ และยังไม่ได้เข้าระบบการรักษา ไม่มีสถานที่สำหรับการกักตัว ซึ่งวิทยาเขตนครปฐมได้จัดตั้งศูนย์พักคอย และมีรถตู้ให้บริการรับ-ส่ง ได้มีข้อเสนอแนะจากคณบดีวิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณ วรสีหะ ถึงแนวทางในการดูแลรักษานักศึกษาหรือบุคลากรที่ติดเชื้อโควิด มี ๔ แนวทางคือ ๑) การรักษาตัวในโรงพยาบาล (Hospital) ๒) การรักษาตัวในโรงแรม (Hospital) ๓) การกักตัวภายในชุมชน (Community Isolation) และ ๔) การกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) ซึ่งในการจัดตั้งศูนย์พักคอยนั้นต้องได้รับอนุญาตหรือดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการขอจัดตั้งศูนย์พักคอยดังกล่าวฯ มหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีประกาศเรื่องการจัดตั้งศูนย์พักคอย วิทยาเขตนครปฐม

### ๑.๕ Credit Bank ระบบการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑

คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการยืนยันหลักสูตรบริหารธุรกิจเข้าระบบ Credit Bank เรียบร้อยแล้ว มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการประสานงานและติดตามความคืบหน้ารายงานคณะรับทราบ

### ๑.๖ การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์และตรวจเวร

มหาวิทยาลัยแจ้งว่าการปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์และตรวจเวรที่ผ่านมานั้น ผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์และตรวจเวรละเลยการทำหน้าที่อย่างเคร่งครัด ซึ่งทางมหาวิทยาลัยก็มีได้กำชับเนื่องจากอยู่ในภาวะเสี่ยง จากนั้นเป็นต้นไปทางมหาวิทยาลัยได้เน้นย้ำว่าผู้ที่มีหน้าที่ในการอยู่เวรรักษาการณ์และมีหน้าที่ในการตรวจเวรต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีอาจารย์หรือผู้บริหารที่ไม่ได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ตามวันที่รับผิดชอบ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีจะทำบันทึกถึงอธิการบดี ซึ่งถือว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

### ๑.๗ การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการจัดการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้หน่วยงานต่างๆ จัดทำหลักสูตรการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการจัดการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) ซึ่งคณะวิทยาการจัดการได้จัดประชุมแนวทางการขอเปิดหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education

Sandbox) โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้า  
แขนงวิชา เข้าร่วมประชุม จากการประชุมดังกล่าว ได้สรุปแนวคิดที่มีการเสนอในที่ประชุม คือ หลักสูตร  
บริหารธุรกิจการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Management) พร้อมทั้งโครงร่าง ๑๒ ข้อ ตามแบบ  
ข้อเสนอการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา ทั้งนี้ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
ช่วงเช้า รองศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา ฉัพพรรณรัตน์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
มาบรรยายให้ข้อเสนอแนะ โดยมีคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เข้าร่วมรับฟังแบบ On site มอบหมาย  
รองคณบดีทุกท่านและหัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าแขนงวิชาเข้าร่วมรับฟังแบบ On line เพื่อรับทราบและทำ  
ความเข้าใจแนวคิดร่วมกัน เนื่องจากหลักสูตร Higher Education Sandbox เป็นเรื่องใหม่ที่กระทรวงการ  
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต้องการให้มหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิตในลักษณะที่มีสมรรถนะสูง  
เป็นที่ต้องการต่อการพัฒนาประเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาสถานประกอบการขาดบัณฑิตที่ชำนาญการในการทำงาน  
ซึ่งหลักสูตรนี้มีลักษณะพิเศษโดยไม่ต้องเข้ารับการตรวจประกันคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ของ อว. แต่อาจจะ  
เข้ารับการตรวจประกันคุณภาพในรูปแบบของหลักสูตร Higher Education Sandbox โดยเฉพาะ  
ทุกคณะต้องนำเสนอจำนวน ๑ หลักสูตร ภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงร่างหลักสูตรต้องเสร็จ  
เรียบร้อย วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รับฟังข้อเสนอแนะ หลังจากนั้นนำเสนอแนะที่ได้มาพัฒนา  
หลักสูตรต่อไป จัดส่งหลักสูตรที่พัฒนาแล้วให้กับมหาวิทยาลัยและส่งให้กับ อว. ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ.  
๒๕๖๕ โดยร่างหลักสูตรเบื้องต้น ชั้นปีที่ ๑ เรียนทฤษฎีในมหาวิทยาลัย มีการคัดเลือกรายวิชาที่มีความจำเป็น  
นำมาเรียนต่อเนื่อง ลดรายวิชาของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (GE) ลง  
จำนวนหนึ่ง ชั้นปีที่ ๒ และ ๓ ให้นักศึกษาเข้าเรียนรู้ในสถานประกอบการ โดยต้องมีหลักสูตรร่วมกับสถาน  
ประกอบการ โดยเชิญสถานประกอบการเข้าร่วมประชุมจัดทำหลักสูตร และมีการเข้าเรียนในหน่วยต่าง ๆ เช่น  
การพัฒนาบุคลากร (Human resource : HR), การเงิน (Finance), การบัญชี (Accounting), การตลาด  
(Marketing) เป็นต้น และมีการประเมินร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอนและสถานประกอบการ คณบดีคณะ  
วิทยาการจัดการ มีแนวคิดที่หลักสูตรดังกล่าวไม่ควรเข้าระบบ TCAS ควรรับสมัครโดยวิธีรับตรง เนื่องจาก  
นักศึกษาที่จะเข้ามาเรียนหลักสูตรนี้ต้องมีลักษณะพิเศษ นักศึกษาต้องทราบว่าเรียนในมหาวิทยาลัยแค่ชั้นปี ๑  
หลังจากนั้นต้องเข้าไปอยู่ในสถานประกอบการ ระยะเวลาการจบหลักสูตร ๓ ปี รับจำนวนจำกัดเพียง ๔๐ คน  
หลังจากจบการศึกษาจะได้เข้าทำงานทันที และคณบดียังมีแนวคิดที่ว่าหากเป็นไปได้หลักสูตรภาคพิเศษ ที่เรียน  
ตอนเย็นให้นำมาเข้าหลักสูตร Higher Education Sandbox เนื่องจากนักศึกษาหลักสูตรนี้ส่วนใหญ่ทำงานอยู่  
แล้ว ซึ่ง ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา ได้ติดต่อรองศาสตราจารย์ ดร.ยุธนา ฉัพพรรณรัตน์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐น. จะมีการประชุม Zoom  
Meeting เพื่อให้ข้อเสนอแนะกับคณะวิทยาการจัดการในการจัดทำหลักสูตร Higher Education Sandbox  
เพื่อเข้าใจแนวทางร่วมกัน

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะนำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร  
คณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ รับรองรายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการตามมติ  
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๑	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	มติที่ประชุม: รับทราบ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้ ๑.๑ โครงการพลิกโฉม ๑.๒ การขับเคลื่อน SME รวมกัน ระหว่าง ๓๘ ราชภัฏ ๑.๓ แจ้งผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking) ๑.๔ สรุปจำนวนของนักศึกษาที่ ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ๑.๕ กรณีที่เป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ฐานะ ผู้สอน หรือ คณะกรรมการหลักสูตร ระดับบัณฑิตวิทยาลัย ๑.๖ กำหนดการการตรวจประกัน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับ คณะ และระดับมหาวิทยาลัย ๑.๗ การขับเคลื่อนตัวชี้วัดด้านการวิจัย และบริการวิชาการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบเรียบร้อยแล้ว	
๔.๑	รายงานผลการดำเนินงาน ขับเคลื่อนการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕)	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่าย กำกับดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบให้บรรลุ เป้าหมาย	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๒	รายงานความก้าวหน้าผลการ ปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด ๒.๖.๑ เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๔ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
	- ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕)			
๔.๓	รายงานผลการประเมินภาวะผู้นำ ในการบริหารมหาวิทยาลัยของ อธิการบดี รองอธิการบดี และ ผู้บริหารหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๔	โครงการอบรมให้ความรู้ สารสนเทศกับบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๕	หลักสูตร/สาขาวิชาที่มีผลต่อการ ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ.) สำหรับนักศึกษา ที่ประสงค์จะกู้ยืมในปีการศึกษา ๒๕๖๕	มติที่ประชุม: รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการติดตามและ แจ้งผลการดำเนินการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๖	รายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละ ความสำเร็จของการจัดการ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๗	รายงานผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินการ มาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๔ เดือน	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๘	รายงานผลการปฏิบัติราชการตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละ ความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศ ทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
	รอบ ๔ เดือน			
๔.๙	รายงานสรุปการลงทะเบียนและ ชำระค่าธรรมเนียมของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาค การศึกษาที่ ๑ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> ขอขอบคุณข้อมูลจากฝ่ายแผนงานและ ประกันคุณภาพ มอบรองคณบดีฝ่าย แผนงานและประกันคุณภาพ ทำบันทึก แจ้งเวียนอาจารย์ที่ปรึกษาแก่นักศึกษา ดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนตามกำหนด ของมหาวิทยาลัย	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๔.๑๐	การรายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยอ้างอิง ข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกัน คุณภาพติดตามงบประมาณรายจ่าย ภาคพิเศษ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๑	การพิจารณาแผนการดำเนินงาน ตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติของ มหาวิทยาลัย	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบรองวิชาการ จัดทำโครงการ (ร่าง) หลักสูตรเทคโนโลยีทางการเงิน (Fin Tech)	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๒	การพิจารณารายงานผลการ พิจารณาฐานบริการข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม (สป.อว.)	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) ให้อาจารย์ ผู้สอนทราบ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียน การสอน การวิจัย และการจัดทำบทความ ทางวิชาการ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๓	การพิจารณารายงาน ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และ ตัวบ่งชี้เกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับหน่วยงาน และ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔	<b>มติที่ประชุม: รับทราบ</b> - มอบรองคณบดีทุกท่านพิจารณา ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุตามแผน/อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ของแต่ละฝ่ายแล้วดำเนินการ ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน - มอบเจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและประกัน คุณภาพ ติดตามตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุตาม แผน/อยู่ระหว่างดำเนินการ อยู่ในความ รับผิดชอบของฝ่ายใด แจ้งฝ่ายที่ เกี่ยวข้องขอให้เร่งดำเนินการให้เป็นไป ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ และใน ส่วนของการบริหารจัดการงบประมาณ ในไตรมาสที่ ๑ ขอให้ดำเนินการใช้จ่าย	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการดำเนินการตามมติที่คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕				
วาระ	เรื่อง/ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มติคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาการจัดการ	การดำเนินการ ของงาน เลขานุการ	ผลการ ดำเนินการ ตามมติของ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
		อย่างน้อย ๓๐ %		
๕.๔	การพิจารณารายงานผลตัวชี้วัดที่ต้องรอดผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๔ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕)	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๕.๕	การพิจารณารายงานสรุปเปรียบเทียบการยื่นยันสิทธิ์ (รอบที่ ๑ Portfolio) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ คณะวิทยาการจัดการ	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๑	การลงนามบันทึกความเข้าใจ (MoU) ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	มติที่ประชุม: รับทราบ		
๖.๒	การตอบแบบสอบถามภาวะผู้นำในการบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้บริหารหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับนักศึกษา	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๓	สำรวจการปรับปรุงเว็บไซต์ประจำตัวอาจารย์ผู้สอน และ สื่อ On Demand	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	
๖.๔	การจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก	มติที่ประชุม: รับทราบ	งานเลขานุการฯ แจ้งมติให้ ผู้เกี่ยวข้องทราบ เรียบร้อยแล้ว	

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่	ด้าน/ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดที่ได้รับ	บรรลุ	ร้อยละความสำเร็จ ภาพรวม รายด้าน
๑.	ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน	๕	๔	๘๐
๒.	ด้านวิจัยและบริการวิชาการ	๘	๐	๐
๓.	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ	๕	๑	๒๐
๔.	ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ	๗	๐	๐
๕.	ด้านการจัดการรายได้และพัฒนา ผู้ประกอบการ	-	-	-

๑. ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน
	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน	
๑.๑ ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติที่มีสัญญาจ้างเต็มเวลา หรือเป็นอาจารย์พิเศษ (QS Ranking)	ร้อยละ ๔	เป้าหมาย	ร้อยละ ๔
		ผลการดำเนินงาน	๑.๘๒
		จำนวน อ.ทั้งหมด	๕๕
		จำนวน อ.ต่างชาติ	๑
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๑.๓ ร้อยละของอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก (PhD) (QS Stars)	ร้อยละ ๔๘	เป้าหมาย	ร้อยละ ๔๘
		ผลการดำเนินงาน	๕๒.๗๓
		จำนวน อ.ทั้งหมด	๕๕
		PhD.	๒๙
		การบรรลุ	บรรลุ
๑.๖ จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิที่รับทราบข้อมูลทางวิชาของมหาวิทยาลัย (หลักสูตร/งานวิจัย/หรือข้อมูลอื่น ๆ) (QS stars)	๒,๐๐๐ คน	เป้าหมาย	๑๕๐
		ผลการดำเนินงาน	๑๕๐
		การบรรลุ	บรรลุ
๑.๘ จำนวนสัญชาติของนักศึกษาชาวต่างชาติที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มหลักสูตร (QS stars)	๑๐ สัญชาติ	เป้าหมาย	๑
		ผลการดำเนินงาน	๓
		การบรรลุ	บรรลุ
๑.๑๐ ฐานข้อมูลสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล ที่มีสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล ของทุกสาขาวิชา และมีระบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์นิเทศ (QS stars)	๑ ฐานข้อมูล (๑๕ ฐานข้อมูลย่อย)	เป้าหมาย	๑
		ผลการดำเนินงาน	๑
		การบรรลุ	บรรลุ
<b>๒.ด้านวิจัยและบริการวิชาการ</b>			
๒.๑ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และ SJR Q1,Q2 (QS Ranking)	๘๔ เรื่อง / ปี	เป้าหมาย	๕
		ผลการดำเนินงาน	๑
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๒ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน SCOPUS (QS Ranking)	๓๒๐ เรื่อง/ปี	เป้าหมาย	๒๐
		ผลการดำเนินงาน	๓

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน
	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน	
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๓ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ร่วมกับนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยใน 500 อันดับแรกของ QS ในฐานะข้อมูล Scimago / Scopus (QS Ranking)	๑๐๐ เรื่อง / ปี	เป้าหมาย	๖
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๔ จำนวนบทความที่มีนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก ร่วมตีพิมพ์ในฐาน Scimago / Scopus (QS Ranking /Webometrics)	๑๖๐ เรื่อง / ปี	เป้าหมาย	๑๐
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๕ จำนวนผลงานนวัตกรรมที่มีขอจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (QS Stars)	๗๐ เรื่อง / ปี	เป้าหมาย	๓
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๖ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS โดยมีผู้ร่วมผลงานที่มาจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (QS Stars)	๔๐ ผลงาน /ปี	เป้าหมาย	๓
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๗ จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ช่วยสังคมและชุมชนในพื้นที่ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย (QS stars)	๓๖ โครงการ / ปี	เป้าหมาย	๓
		ผลการดำเนินงาน	๑
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๒.๑๐ จำนวนบทความที่เผยแพร่ในฐาน Google Scholar โดยมีผู้ร่วมผลงานเป็นนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก (Webometrics)	๘๒ เรื่อง / ปี	เป้าหมาย	๕
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
<b>๓. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ</b>			
๓.๓ จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics)	๘,๖๐๐ Link	เป้าหมาย	๓๖๐
		ผลการดำเนินงาน	๒๒๘
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๓.๔ จำนวนหน้าเพจแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics)	๑๑๐,๐๐๐ หน้า	เป้าหมาย	๖,๐๐๐
		ผลการดำเนินงาน	๒,๙๐๙
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๓.๕ จำนวนการผลิตสื่อมัลติมีเดียของหน่วยงาน (Webometrics)	๔๘๐ ไฟล์	เป้าหมาย	๓๐
		ผลการดำเนินงาน	๑๓
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๓.๖ จำนวนการเข้าเว็บไซต์ประจำตัวบุคลากรสายวิชาการ (Moodle) (Webometrics)	๓๕๕,๕๐๐ ครั้ง	เป้าหมาย	๒๕,๖๕๐
		ผลการดำเนินงาน	๒๗,๓๘๐
		การบรรลุ	บรรลุ
๓.๗ จำนวนการฝากลิ้งค์ของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานภายนอก (Webometrics)	๒๘๐ Link	เป้าหมาย	๑๕
		ผลการดำเนินงาน	๙
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
<b>๔. ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ</b>			
๔.๑ จำนวนการจัดกิจกรรมแนะนำด้านอาชีพให้กับนักศึกษาหรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (QS Stars)	๑๒ ครั้ง	เป้าหมาย	๑
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๔.๓ จำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยให้การช่วยเหลือด้านการกุศล และองค์การกุศลระดับชาติหรือนานาชาติ (QS Stars)	๒๖ กิจกรรม	เป้าหมาย	๒
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๔.๔ จำนวนการจัดแสดงดนตรีที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัย (QS Stars)	๒๐ ครั้ง	เป้าหมาย	๑
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๔.๕ จำนวนการแสดงผลงานและการจัดนิทรรศการ (หน่วยงานละ ๒ ครั้ง) (QS Stars)	๓๔ ครั้ง	เป้าหมาย	๒
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ
๔.๖ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (QS Stars)	๕๐๐ คน	เป้าหมาย	๑๐
		ผลการดำเนินงาน	๗

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน
	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน	
๔.๗ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย คนละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (QS Stars)	๑๐๐ คน	การบรรลุ	ไม่บรรลุ
		เป้าหมาย	๒
		ผลการดำเนินงาน	๐
๔.๘ จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือสังคมและชุมชน (หน่วยงานละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท) (QS Stars)	๔,๒๐๐,๐๐ บาท	การบรรลุ	ไม่บรรลุ
		เป้าหมาย	๒๐๐,๐๐๐
		ผลการดำเนินงาน	๐
		การบรรลุ	ไม่บรรลุ

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ มอบรองคณบดีแต่ละฝ่าย กำกับดูแล และเร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการที่วางไว้ และมอบหมายคณาจารย์ในการเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานตามฝ่ายที่ตนเองถนัด เพื่อมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดของคณะและการเพิ่มเครือข่าย ทั้งนี้อยู่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรด้วย

**๔.๒ รายงานผลการประเมินภาวะผู้นำในการบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้บริหารหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม จากผลการสำรวจของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยภาพรวม จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามข้อมูลทั่วไป (หน่วยงานที่สังกัด) คณะวิทยาการจัดการ บุคลากรและนักศึกษาตอบแบบสอบถามครบตามกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ และภาพรวมของสรุปผลการประเมินภาวะผู้นำของผู้บริหารหน่วยงาน (คณบดี/ผู้อำนวยการ) คณะวิทยาการจัดการ คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๗๙ อยู่ในระดับมากที่สุด ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ

**๔.๓ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด ๒.๖.๑ เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)**

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร) นำเสนอต่อที่ประชุม ตามข้อมูลรายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด ๒.๖.๑ เงินรายได้จากการบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ในส่วนงบประมาณเฉลี่ยต่อคน จำนวน ๑๘,๘๐๐ บาท ของคณะวิทยาการจัดการ ในส่วนของการดำเนินงานขณะนี้อยู่ในระหว่างขั้นตอนของการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบที่ ๒ หากการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวฯ เสร็จสิ้นแล้ว สามารถนำยอดการเบิกจ่ายงบประมาณมารายงานความก้าวหน้าและจะบรรลุเป้าหมายในตัวชี้วัดดังกล่าวฯ

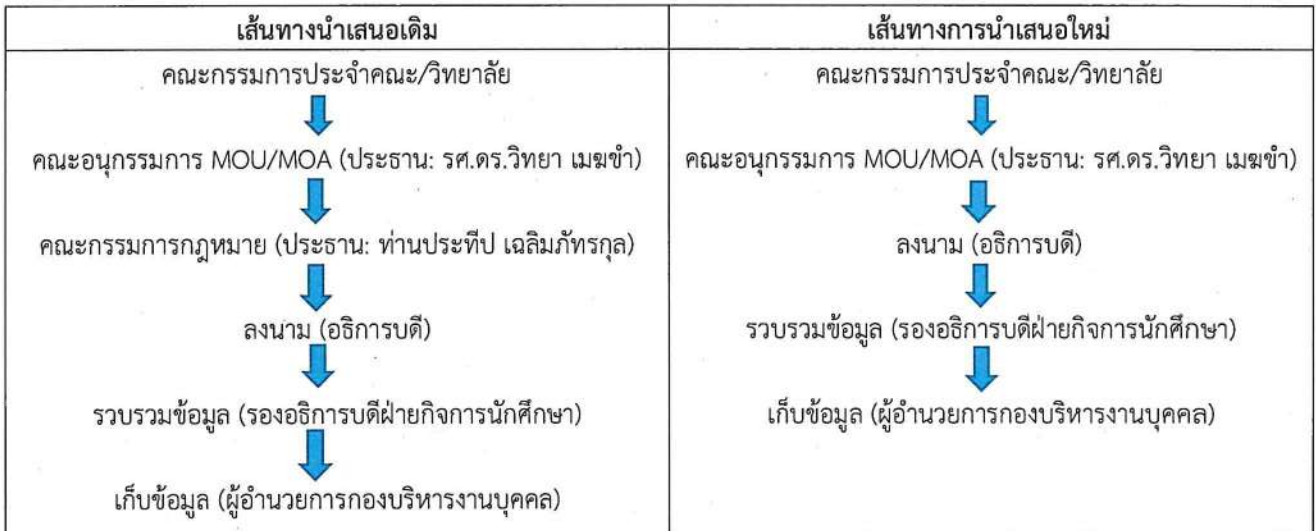
**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ประสานงานและรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๔.๔ ผลการพิจารณาทบทวนเส้นทางการนำเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA)

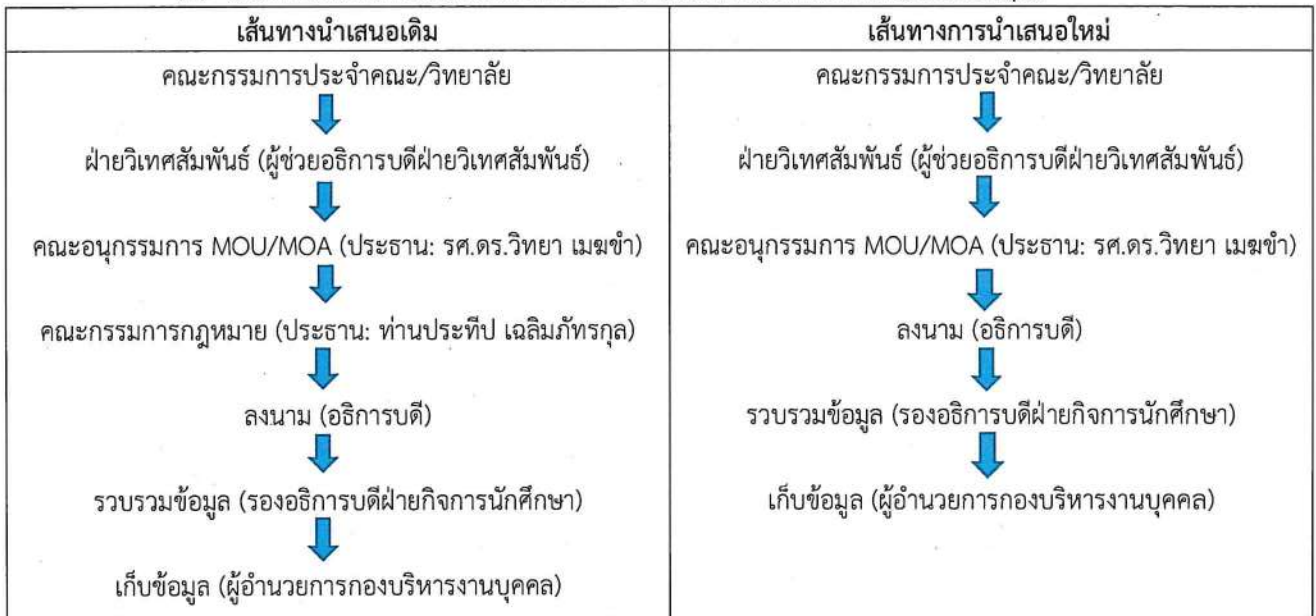
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอ ต่อที่ประชุม จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ได้เสนอเพื่อพิจารณาทบทวนเส้นทางการนำเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA) รายละเอียด ดังนี้

๑.เส้นทางการนำเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA) ทางวิชาการ

(๑) เส้นทางการนำเสนอ MOU/MOA ทางวิชาการ (ภายในประเทศ-เอกสารภาษาไทย)



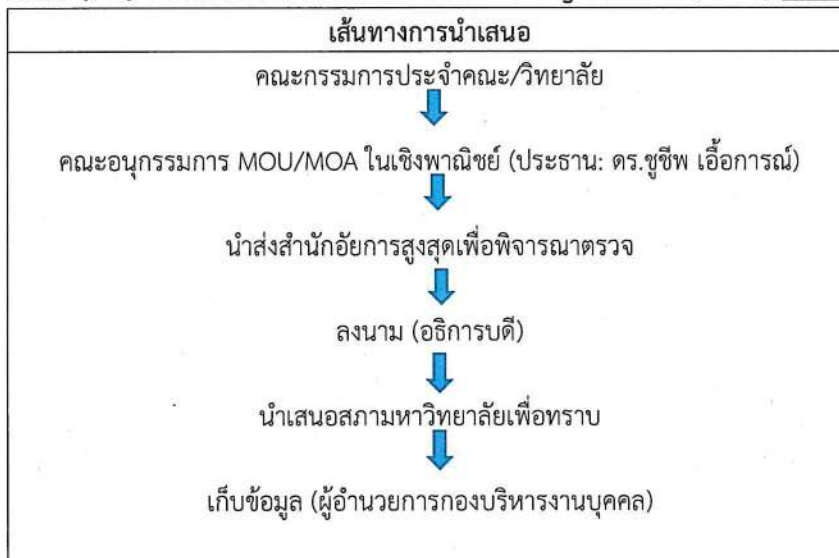
(๒) เส้นทางการนำเสนอ MOU/MOA ทางวิชาการ (ภายในประเทศ-เอกสารภาษาอังกฤษ)



(๓) เส้นทางการเสนอ MOU/MOA ทางวิชาการ (ต่างประเทศ)



๒.เส้นทางการเสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA) ในเชิงพาณิชย์



๓. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีความประสงค์ให้คณะกรรมการกฎหมายพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA) ทางวิชาการหรือในเชิงพาณิชย์ ให้คณะอนุกรรมการฯ ทางวิชาการหรือในเชิงพาณิชย์ **นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา** มอบหมายให้คณะกรรมการกฎหมายพิจารณา ร่างบันทึกความเข้าใจหรือร่างบันทึกข้อตกลงเป็นรายกรณีไป

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติมในส่วนของการลงนามกับบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มอบรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาประสานงานในส่วนของการปฏิบัติงานร่วมของนักศึกษาและเชิญร่วมจัดทำหลักสูตรการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการจัดการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เพราะบริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่ได้เป็นบริษัททางด้านความบันเทิงเท่านั้น ยังมีธุรกิจโรงแรมและที่พัก รีสอร์ทต่าง ๆ ซึ่งทำให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานร่วมได้ตั้งแต่การตลาด การเงิน การบัญชี ธุรกิจบริการและประกอบการธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานที่มีชื่อเสียง ในส่วนของ MOU คณะวิทยาการจัดการ กับ หน่วยงานต่างประเทศ คือ Technological University of the Philippines (TUP) ประเทศฟิลิปปินส์ และ Dong-Ah Institute of Media and Arts (DIMA) ประเทศเกาหลีใต้ แนวทางคือ ขอให้มีการจัดกิจกรรมร่วมกันในแต่ละปี โดยจัดในรูปแบบออนไลน์ เช่น การจัดประชุม การจัดกิจกรรมอบรม เป็นต้น เพื่อตอบตัวชี้วัดด้านความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ ภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะหมดระยะเวลาการลงนามความร่วมมือ

ในส่วนของ MOU ภายในประเทศ ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการลงนามความร่วมมือกับ ศูนย์เรียนรู้วิถีชีวิตและจิตวิญญาณชาวนาไทย (นาเฮียใช้) จังหวัดสุพรรณบุรี เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สอนด้านการทำนา การเกษตร และเป็นแหล่งท่องเที่ยว เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมในหนึ่งวัน

ข้อเสนอจากอธิการบดี การจัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการกับทุกหน่วยงานนั้น ขอให้ระบุประเด็นของการปฏิบัติงานร่วมของนักศึกษาและบุคลากรด้วย

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ มอบรองคณบดีทุกฝ่ายใช้เป็นแนวปฏิบัติในการนำเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) หรือ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง Memorandum of Agreement (MOA)

**๔.๕ ผลการพิจารณาแนวทางการจัดทำ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ร่วมกับ โรงเรียน และการกำหนดแบบฟอร์ม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) ร่วมกับ โรงเรียน...**

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา มีมติเห็นสมควรให้จัดทำโดยใช้แบบฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเนื้อหา วัตถุประสงค์ และกรอบแนวทางการร่วมมือในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้หน่วยงานอื่นๆ นอกจากหน่วยงานเจ้าของเรื่องสามารถเข้าร่วมได้โดยไม่ต้องดำเนินการจัดทำบันทึกความเข้าใจฉบับใหม่ (๒) เห็นชอบแบบฟอร์ม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) ร่วมกับ โรงเรียน... ซึ่งหน่วยงานใดที่จะดำเนินการจัดทำบันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) ร่วมกับ โรงเรียน... ขอให้ใช้แบบฟอร์มกลางของมหาวิทยาลัย (ดังเอกสารแนบ หน้า ๗๑-๗๒) และในการดำเนินการต้องขอแบบฟอร์มที่แก้ไขเสร็จสมบูรณ์จากกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยใช้ในการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) ร่วมกับ โรงเรียน... ดังกล่าวฯ

**มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ :** รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ หรือแนวทางในการจัดทำบันทึกความเข้าใจ Memorandum of Understanding (MOU) ร่วมกับ โรงเรียน... ต่างๆ โดยพิจารณาขอบเขตระยะทาง โรงเรียนที่มีระยะทางไม่เกิน ๒๐๐ กิโลเมตร และโรงเรียนที่มีระยะทางเกิน ๒๐๐ กิโลเมตร โดยจัดทำหนังสือราชการแจ้งเวียนไปยังโรงเรียนต่าง ๆ

ประกาศรับสมัครนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ โดยใช้คุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้โรงเรียนเป็นผู้พิจารณาจัดส่งรายชื่อนักศึกษา โดยเกณฑ์พื้นฐานดูที่เกรดเฉลี่ยเป็นหลักก่อน

๔.๖ การรายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยอ้างอิงข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) กล่าวรายงาน ฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยอ้างอิงข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายรับ

รหัส หน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาค	งบจัดสรร	รายรับ (กระแสเงินสด)	ร้อยละ
๒๐๔๐๐	คณะวิทยาการจัดการ ภาคปกติ	ภาคปกติ	๓๕,๗๑๓,๗๙๐	๓๑,๐๕๐,๔๙๐	๘๖.๙๔
๒๐๔๐๐	คณะวิทยาการจัดการ (เสาร์-อาทิตย์)	ภาคพิเศษ	๑,๔๙๗,๗๐๐	๑,๐๑๕,๖๐๐	๖๗.๘๑
๒๐๔๐๕	โครงการภาคพิเศษจัดการศึกษา -คณะวิทยาการจัดการ (จันทร์-ศุกร์)	ภาคพิเศษ	๑,๖๔๔,๙๘๐	๔,๖๘๔,๙๘๐	๘๔.๘๐
รวมทั้งสิ้น			๓๗,๒๑๑,๔๗๐	๓๖,๗๕๑,๐๗๐	๙๘.๗๖

รายจ่าย

รหัส หน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาค	รายรับ (กระแสเงินสด)	รายจ่าย (กระแสเงินสด)	ร้อยละ
๒๐๔๐๐	คณะวิทยาการจัดการ	ภาคปกติ	๓๑,๐๕๐,๔๙๐	๔,๘๓๙,๒๖๐	๑๕.๕๙
๒๐๔๐๐	คณะวิทยาการจัดการ (เสาร์-อาทิตย์)	ภาคพิเศษ	๑,๐๑๕,๖๐๐	๓,๒๒๐	๐.๓๒
๒๐๔๐๕	โครงการภาคพิเศษจัดการศึกษา -คณะวิทยาการจัดการ (จันทร์-ศุกร์)	ภาคพิเศษ	๔,๖๘๔,๙๘๐	๗๐๐,๖๔๐	๑๔.๙๖
รวมทั้งสิ้น			๓๖,๗๕๑,๐๗๐	๕,๕๔๓,๑๒๐	๑๕.๐๘

หมายเหตุ ประมาณการ การเบิกค่าสอน คณะวิทยาการจัดการ (เสาร์-อาทิตย์)  
ภาคการเรียน ๒/๒๕๖๔ ๕๐๔,๐๐๐ บาท  
ภาคการเรียน ๓/๒๕๖๔ ๓๐๒,๔๐๐ บาท  
รวมทั้งสิ้น ๘๐๖,๔๐๐ บาท

หมายเหตุ ประมาณการการเบิกค่าสอนโครงการภาคพิเศษจัดการศึกษา-คณะวิทยาการจัดการ (จันทร์-ศุกร์)  
ภาคการเรียน ๒/๒๕๖๔ ๒๒๕,๐๐๐ บาท  
ภาคการเรียน ๓/๒๕๖๔ ๑๓๕,๐๐๐ บาท  
รวมทั้งสิ้น ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการบริหาร (จันทร์ - ศุกร์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กิจกรรม	งบประมาณ	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	2,532,600	
ค่าสอน		1,057,400
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนิเทศ		18,750
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์		15,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงาน		541,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน		667,500
ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา		30,000
ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ		18,000
	รวมทั้งสิ้น	2,347,650
	คงเหลือ	184,950
	การใช้จ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ	92.70

ใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการบริหาร (จันทร์-ศุกร์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อ้างอิง

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ทารือกับฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พิจารณาเรื่องค่าใช้จ่าย ค่าสอน ค่าตอบแทน

๔.๗ รายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปติมนัส บรรลือ) นำเสนอต่อที่ประชุม ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน จากการประชุมครั้งที่ผ่านมาได้แจ้งต่อที่ประชุมในเรื่องของการซ่อมแซมเสาใต้ถุนอาคาร ๕๗ ซึ่งได้ดำเนินการซ่อมแซมเสร็จเรียบร้อยแล้ว และการดำเนินงานของตัวชี้วัดดังกล่าวจะมีขั้นตอนด้วยกันทั้งสิ้น ๘ ขั้นตอน ณ ตอนนี้อย่างฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการครบถ้วนทั้ง ๘ ขั้นตอนแล้ว จึงส่งผลให้ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการซื้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บรรลุเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๘ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม ในรอบ ๕ เดือน ในส่วนของตัวชี้วัดที่ ๑.๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำ Standby และสต็อกเกอร์รณรงค์การประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งได้นำไปตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรและนักศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ ให้เกิดความตระหนักถึงการลดใช้พลังงาน ใช้เท่าที่จำเป็น เพื่อตอบสนองกับมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยและคณะวิทยาการจัดการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม คณะวิทยาการจัดการได้มอบนโยบายด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในกิจกรรมการผลิตสื่อการเรียนการสอน On Demand และการปรับปรุงเว็บไซต์ส่วนตัวของอาจารย์ผู้สอน (Moodle) นอกจากนี้เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา โดยมีรองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐมเป็นประธาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ได้เข้าร่วมประชุมผลักดันตัวชี้วัดดังกล่าว ผ่านระบบออนไลน์ และที่ประชุมดังกล่าวได้มอบนโยบายจากมหาวิทยาลัยลงสู่หน่วยงาน ซึ่งคณะวิทยาการจัดการ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศระดับหน่วยงาน จำนวน ๒ ด้าน คือ ๑) ด้านการจัดการเรียนการสอน จำนวน ๕ ตัวชี้วัด และ ๒) ด้านการพัฒนาและแสวงหาบุคลากร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ในครั้งนี้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไปจึงขอเสนอแผนการดำเนินงานตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า ๘๓-๘๔) รวมถึงขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า ๘๕-๘๗) และรายงานผลการดำเนินงานนโยบายหรือแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ หน้า ๘๘-๙๓)

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ เห็นชอบตามแผนการดำเนินงานนโยบายตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศระดับหน่วยงาน

๔.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ดร.พงศวีร์ สุภานนท์) นำเสนอรายงานต่อ ที่ประชุม ตามที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แผนปฏิบัติการ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อน ความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการรายงานผลการดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการรายงานผลการจัดโครงการ ตามแผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย รายละเอียดดังนี้

ด้านที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนานักศึกษา ภายใต้ตัวชี้วัด ร้อยละนักศึกษา ที่มีความสามารถเฉพาะตัวหรือพรสวรรค์ที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะหรือความสามารถเพิ่มขึ้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐ และคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการส่งเสริมหรือพัฒนา ให้นักศึกษา ค่าเป้าหมาย ระดับ ๔.๕๐ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการ “อบรมให้ความรู้ทางด้านงานประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” มีผล การดำเนินงานระดับความพึงพอใจเฉลี่ย ๔.๗๒ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาทักษะด้านประกันคุณภาพ มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๖ บรรลุค่าเป้าหมาย และระดับความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา มีผลการดำเนินงานระดับ ๔.๖๓ บรรลุค่า เป้าหมาย

๒. โครงการ “อบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” มีผลการดำเนินงาน ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย ๔.๗๒ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ด้าน คุณธรรม จริยธรรมให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๒ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละของ นักศึกษารับรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๔ บรรลุค่าเป้าหมาย

๓. โครงการ “อบรมพัฒนาศักยภาพ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” มีผลการดำเนินงานระดับความพึงพอใจเฉลี่ย ๔.๖๙ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนา ตามกิจกรรมด้านความรู้ มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๙๓ บรรลุค่าเป้าหมาย และระดับความรู้ความเข้าใจของ นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการดำเนินงานระดับ ๔.๖๗ บรรลุค่าเป้าหมาย

๔. โครงการ “อบรมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” มีผล การดำเนินงานระดับความพึงพอใจเฉลี่ย ๔.๘๔ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตาม กิจกรรมด้านความรู้ มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๘๕ บรรลุค่าเป้าหมาย และระดับความรู้ความเข้าใจของ นักศึกษาเกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษ มีผลการดำเนินงานระดับ ๔.๗๖ บรรลุค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริม สืบสาน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายใต้วัด รัชชูปการรับรู้เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย "เน้นความเป็นวัง" ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕ และร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ในการดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๕ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการ "พิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทานถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้า สุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี" มีผลการดำเนินงานความพึงพอใจเฉลี่ย ร้อยละ ๙๗ บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละของบุคลากรที่ได้ ตระหนักและเห็นความสำคัญของพิธีบวงสรวงและบำเพ็ญกุศลทักษิณานุประทานแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุนันทากุมารีรัตน์ พระบรมราชเทวี มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๙ บรรลุค่าเป้าหมาย

๒. โครงการ "ทำบุญตักบาตรวันปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕" มีผลการดำเนินงานร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการมีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ บรรลุค่าเป้าหมาย จำนวนบุคลากรที่มีส่วนร่วม ในโครงการ ร้อยละ ๘๘.๕ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละของบุคลากรที่ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของ วันขึ้นปีใหม่ ร้อยละ ๙๘.๘ บรรลุค่าเป้าหมาย

๓. โครงการ "โครงการรณรงค์แต่งกายด้วยผ้าไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔" มีผลการดำเนินงานร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๐ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๑ บรรลุค่าเป้าหมาย

๔. โครงการ "การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียน การสอนของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔" มีผลการดำเนินงานร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์ในการ ดำเนินงานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ร้อยละ ๙๔ บรรลุค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการด้านการขับเคลื่อนความสัมพันธ์กับเครือข่าย ภายใต้วัด รัชชูปการร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อคณะวิทยาการจัดการ ค่า เป้าหมายร้อยละ ๙๐ ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ และร้อยละข้อตกลงความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการ "แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ด้านบริหารจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔" มีผลการดำเนินงานร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตร่วมกันและเป็นประโยชน์ต่อคณะวิทยา การจัดการ ร้อยละ ๙๒ บรรลุค่าเป้าหมาย ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๑๐๐ บรรลุค่าเป้าหมาย และร้อยละบุคลากรคณะวิทยาการจัดการได้มีการเรียนรู ้องค์ความรู้จากชุมชน มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๕ บรรลุค่าเป้าหมาย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๑๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอรายงานต่อที่ประชุม สรุปความก้าวหน้าปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) คณะวิทยาการจัดการ ตัวชี้วัดที่รับผิดชอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีทั้งหมด ๔๙ ตัวชี้วัด จากการรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ซึ่งคิดเป็นร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ๓๖.๗๓ อยู่ในระดับพอใช้ และยังมีตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓๑ ตัวชี้วัด ในการนี้ ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ได้สอบถามไปยังผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายถึงสาเหตุ/เหตุผลที่ตัวชี้วัดต่างๆ ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย รายละเอียดดังตาราง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำร้องการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน			
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะและผลิตบัณฑิตให้เป็นมืออาชีพ							
๑.๑ บัณฑิตมีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มีทักษะและวิชาชีพเฉพาะทาง เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิตและสังคม รวมทั้งดำรงความต้องกรของประเทศ	๑.๑.๑ ร้อยละของผู้จ้างงานที่พอใจอย่างยิ่งในคุณลักษณะของบัณฑิต	๙๓.๐๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	ต้องให้ผู้ปฏิบัติงานส่งข้อมูลความพึงพอใจของบัณฑิต เริ่มมีการทยอยส่งข้อมูลมาบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด	
	๑.๑.๒ ร้อยละของบัณฑิตปริญญาดีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี	๙๖.๑๐	๓๗.๕๘	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	ต้องให้นักศึกษาตอบแบบสอบถาม การมีงานทำ ซึ่งยังคงไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด	
	๑.๑.๓ อัตราการคงอยู่ของผู้เรียน	๙๒.๕๐	๙๗.๙๓	๕.๐๐๐๐			
	๑.๑.๔ จำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ	๗๓๓					
๑.๒ มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยที่ดี มีความสามารถ	* เกณฑ์การให้คะแนนระดับหน่วยงาน (กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนผู้เรียนสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของประเทศ	๑๐๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	รอรอบทะเบียนที่จะเข้คงจบการศึกษา ประมาณ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่นักศึกษาเข้าไปกรอกข้อมูล เพื่อรออนุมัติจบการศึกษา	
	๑.๒.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการยกย่องหรือยอมรับในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ	๐.๕๐	๐.๒๐	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	จัดโครงการ “ส่งเสริมผลงานนักศึกษาสู่การประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕” ซึ่งมีกำหนดการจัดโครงการช่วงเดือน พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑.๒ มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยที่ดี มีความสามารถ	๑.๒.๒ ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีหรือภาษาต่างประเทศที่สอดคล้องกับสาขา	๑๐๐.๐๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๑๒ เดือน	จำนวนที่เหลือนักศึกษาอบรมกับหน่วยงานเจ้าภาพ สสส. ซึ่งจะจบครบแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ และ	

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบผลการ ดำเนินงาน	รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน				
ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน) เฉพาะทาง และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือนานาชาติ	เฉพาะทางที่จำเป็นในรูปแบบมหาวิทยาลัยดิจิทัล						ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดอบรมช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อรายงานผล	
	๑.๒.๓ การส่งเสริมนักศึกษาที่มีพรสวรรค์หรือพัฒนานักศึกษาใหม่ ความสามารถพิเศษ (1)	๕		๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
	(๑) จำนวนนักศึกษาที่มีพรสวรรค์ที่ได้รับการศึกษา พัฒนาให้มีความสามารถพิเศษ	๑.๐๐	๑.๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
	(๒) ร้อยละนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถพิเศษ	๒๐.๐๐	๒๖.๒๕	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
	๑.๒.๔ จำนวนงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษาของหน่วยงาน ไปนำเสนอ/ประกวดในระดับชาติหรือนานาชาติ	๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๕	๑๑ เดือน	อยู่ระหว่างติดตามการดำเนินงาน Conference เด็กของแต่ละสาขา เป้าหมาย สาขาละ ๑	
	๑.๒.๖ จำนวนอาจารย์ที่สร้างนักศึกษาที่มี ผลงานวิจัย บทความวิชาการ งาน สร้างสรรค์ หรือสิ่งประดิษฐ์	๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๕	๑๑ เดือน	อยู่ระหว่างติดตามการดำเนินงาน Conference เด็กของแต่ละสาขา เป้าหมาย สาขาละ ๑	
	๑.๒.๗ จำนวนนักศึกษาที่มีผลงานวิจัย บทความวิชาการ งานสร้างสรรค์ หรือ สิ่งประดิษฐ์	๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๑ ส.ค. ๖๕	๑๑ เดือน	อยู่ระหว่างติดตามการดำเนินงาน Conference เด็กของแต่ละสาขา เป้าหมาย สาขาละ ๑	
	๑.๒.๘ ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่าน มาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ตั้งแต่ ระดับ B1 ขึ้นไป	๒๕.๐๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๒ เดือน	จำนวนที่เหลืออีก ๑๕ คน รอนักศึกษาอบรม กับหน่วยงานเจ้าภาพ สสสร. เพื่อรายงานผล ซึ่งจะอบรมแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	
	๑.๓ มหาวิทยาลัยมี	๑.๓.๒ ร้อยละของอาจารย์ที่มีการจัดการ	๑๐๐.๐๐	๓๘.๑๘	๑.๐๐๐๐	บรรลุ		

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบผลการ ดำเนินงาน	รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน				
หลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนด้วยระบบ ดิจิทัล	เรียนการสอนแบบออนไลน์ผสมผสานต่อ อาจารย์ทั้งหมด							
๑.๔ มหาวิทยาลัยมี หลักสูตรोटที่คคะ และ หลักสูตรที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับทั้งใน ระดับชาติและนานาชาติ และสามารถเรียนรู้ได้ ตลอดชีวิต รวมทั้งเกิด ทักษะเพื่ออนาคต (Reskill, Upskill)	๑.๔.๑ จำนวนสาขาวิชา Top 10 Thailand (3) ๑.๔.๒ ร้อยละหลักสูตรที่ได้รับการ รับรองประสิทธิภาพการเรียนรู้ตาม มาตรฐานระดับชาติหรือนานาชาติ ๑.๔.๔ จำนวนหลักสูตรที่มีการปรับปรุง รายวิชาบางรายวิชาให้สอดคล้องกับ ความเชี่ยวชาญเฉพาะ ๑.๔.๗ หลักสูตรระยะสั้น หรือ หลักสูตร Non-Degree (4) ๑.๔.๘ จำนวนศิษย์เก่าหรือ บุคคลภายนอกที่ได้รับการพัฒนาทักษะที่ ตรงกับความต้องการของ ภาคอุตสาหกรรมและภาคบริการ	๑	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๒ เดือน	ยังไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมบางตัว เพราะ ต้องรอการจัด Conference ของฝ่ายพัฒนา งานวิจัยและบริการวิชาการ	
		๕๐.๐๐	๗๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
		๑	๑.๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
		๑	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ มิ.ย. ๖๕	๙ เดือน	รอกำหนดการจัดโครงการ ช่วง Summer	
		๗	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ มิ.ย. ๖๕	๙ เดือน	รอโครงการจากฝ่ายกิจการนักศึกษา กำหนดการจัดโครงการ เดือน เม.ย. ๒๕๖๕	
		๑	๑	๕.๐๐๐๐	บรรลุ		ผ่านแบบมีเงื่อนไข โดยจะต้องมีการจัดทำ แผนการสอนและประเมินผล โดยมี รายละเอียดของรายวิชาที่จัดการเรียนการ สอนร่วมกับหน่วยงานหรือสถาน ประกอบการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และมีการลงนามร่วมกันอีกครั้งกับบริษัทที่ ทำ MOU ร่วมกันกับคณะวิทยาการจัดการ	

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน			
	๑.๔.๑๐ จำนวนอาจารย์และนักศึกษาก่อนที่จัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ (5)	๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	รอส่งนักศึกษากลับสถานประกอบการ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	
	(๑) กลุ่มนักศึกษา	๓๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน		
	(๒) กลุ่มอาจารย์	๒	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	จัดทำประกาศค่าพาทนะ สำหรับอาจารย์ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท	
	๑.๕ บุคลากรมีคุณภาพสูง ทั้งความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงานตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓๕.๐๐	๔๙.๐๙	๕.๐๐๐๐	บรรจุ		
	๑.๕.๑ ร้อยละของผู้สอนที่มีคุณภาพสูง (ตำแหน่งทางวิชาการ) (6)	๑	๑.๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรจุ		
	๑.๕.๒ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	๗๒.๐๐	๙๖.๘๓	๕.๐๐๐๐	บรรจุ		
	๑.๕.๓ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	๑๐๐.๐๐	๘๖.๐๕	๒.๒๑๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	รอตามปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
	๑.๖ มหาวิทยาลัยผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA	๑๐๐.๐๐	๗๕	๓.๗๕๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	รอตามปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
๑.๗ บุคลากรทุกระดับรับรู้และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามทิศทางที่กำหนดไว้	๑.๗.๑ ร้อยละความสำเร็จของการถ่ายทอดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย (7)	๑๐๐.๐๐	๗๕	๓.๗๕๐๐	๑๒ เดือน	รอตามปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
๑.๘ มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการอาคาร	๑.๘.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับอาคาร	๙๐.๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรจุ		

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน		
สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับ การดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วนและเกิดความประหยัด งบประมาณ รวมถึงมีการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัล	สถานที่ สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ๑.๘.๒ ร้อยละของการประหยัดงบประมาณจากการใช้ไฟฟ้าและน้ำเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา  * ระดับหน่วยงาน (กรณีหน่วยงานที่ไม่มีเตอร์ของตัวเอง) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงาน	๑๐.๐๐	๘๐	๑.๐๐๐๐	๑๒ เดือน	รอกตามปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๑.๘.๔ จำนวนของคณะ/วิทยาลัยที่จัดตั้งห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติการเสมือนจริงหรือใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software)	๑	๑	๕.๐๐๐๐	บรรลุ	
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติและนานาชาติเพื่อคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน</b>						
๒.๑ ผลงานวิชาการวิจัยและงานสร้างสรรค์ได้รับเกียรติพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	๒.๑.๑ ร้อยละของผลงานวิชาการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย (9)	๕๕.๐๐	๓.๖๔	๑.๐๐๐๐	๑๒ เดือน	อยู่ในขั้นตอนการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ SCOPUS และ ICMSIT 2022
๒.๒ ผลงานวิจัยงานนวัตกรรมงานสร้างสรรค์ที่ยื่นจดอนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร หรือนำไปใช้	๒.๒.๑ จำนวนงานวิจัย งานนวัตกรรมงานสร้างสรรค์หรืองานวิชาการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างรายได้ตรายจ่าย หรือพัฒนาประชาชนและชุมชนให้เข้มแข็งและ	๒				

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		ผลการ ดำเนินงาน	รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน				
ประโยชน์พัฒนาชุมชน ให้สามารถพึ่งพาตนเอง ได้ รวมทั้งนำไปใช้ ประโยชน์เชิงพาณิชย์	ยั่งยืน  * เกณฑ์การให้คะแนนระดับ หน่วยงาน (กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวน งานวิจัย งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานวิชาการที่น่าไปใช้ประโยชน์ใน การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือสร้างรายได้ลด รายจ่าย หรือพัฒนาประชาชนและชุมชน ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
๒.๓ มหาวิทยาลัยมีศูนย์ การเรียนรู้ด้านศิลปะ และวัฒนธรรม และ มีการเผยแพร่ใน ระดับชาติและนานาชาติ	๒.๓.๑ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นและของชาติ หรือส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและศาสนา หรือ ให้บริการวิชาการเพื่อพัฒนาชุมชนและ สังคม	๒	๒	๕.๐๐๐๐	บรรลุ			
๒.๔ มหาวิทยาลัยเป็น ศูนย์กลางแห่งการ เรียนรู้ และบริการทาง วิชาการแก่ชุมชน โรงเรียน วิทยาลัยชุมชน กลุ่มอาชีพ	๒.๔.๑ จำนวนประชาชนในชุมชนหรือ บุคคลทั่วไปเข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้/ แหล่งเรียนรู้ ๒.๔.๓ ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าร่วม โครงการ พันธมิตรความยากจนและ/ หรือยกระดับรายได้ครัวเรือน	๑๕๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๕	๖ เดือน	คณะรายงานผลการดำเนินงานในระบบ เจ้าภาพ ๕ เดือน บรรลุเป้าหมาย ร้อยย่น ผลจาก สถาบันวิจัยและพัฒนา	
ผู้ประกอบการใหม่ และ ท้องถิ่นให้ความ เข้มแข็งอย่างยั่งยืนตาม	๒.๔.๕ จำนวนผู้ประกอบการใหม่และ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดรายย่อยที่ได้รับการพัฒนา	๕	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๒ เดือน	หลักฐานการบรรลุใช้ผลการดำเนินงาน ซึ่ง แต่ละครัวเรือนอยู่ในขั้นตอนการพัฒนา รายได้ มีกำหนดการจัดโครงการเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน			
ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์	๒.๕ จำนวนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย - กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕	๓๙,๔๓๒.๗๓	๕.๐๐๐๐	บรรลุ		
๒.๖ มหาวิทยาลัย สามารถบริหารจัดการ ทรัพย์สิน สิทธิบัตร และระดมทุน เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติตามภารกิจ	๒.๖.๑ เงินรายได้จากบริการวิชาการ เป็นที่ปรึกษาต่ออาจารย์ประจำ (10)	๒๕,๐๐๐	๑๘,๘๐๐	๓.๗๖๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	รอรอบการเบิกจ่ายงบประมาณดำเนินโครงการเพื่อบันทึกข้อมูลผ่านหน่วยงานเจ้าภาพ สำนักทรัพย์สินและรายได้	
๒.๗ วารสารวิชาการที่ ได้รับการยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติและนานาชาติ	๒.๖.๒ จำนวนเงินบริจาคเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย (11)	๕๐๐,๐๐๐	๕๑,๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	จัดโครงการ “ระดมทุนเพื่อการศึกษา” (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)	
๒.๘ มหาวิทยาลัยมี กระบวนการบริการ วิชาการ ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการ ของท้องถิ่นและสังคม	๒.๗.๑ จำนวนวารสารวิชาการที่ ได้รับการยอมรับในระดับชาติ	๑	๑	๕.๐๐๐๐	บรรลุ		
	๒.๘.๑ ร้อยละของการบริการวิชาการที่มี การบูรณาการกับการจัดการเรียนการ สอนหรือการวิจัย	๙๕.๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ		
	๒.๘.๒ ร้อยละอาจารย์ประจำที่ทำงาน บริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น	๙๑.๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	บรรลุ		
	๒.๘.๓ จำนวนชุมชน/ท้องถิ่นที่ ออวน. เข้าไปช่วยพัฒนา	๑				ใช้หลักฐานการดำเนินงานตัวชี้วัด ๒.๔.๓	
	* เกณฑ์การให้คะแนนระดับ หน่วยงาน	๑๐๐	N/A	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๒ เดือน	

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน		
๒.๙ อาจารย์และนักวิจัยมีศักยภาพในการริเริ่มสร้างสรรค์งานวิจัย นวัตกรรม และการบริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	(กรณีค่าเป้าหมายไม่เท่ากัน) ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของจำนวนชุมชน/ท้องถิ่นที่ อววน. เข้าไปช่วยพัฒนา					
	๒.๙.๑ จำนวนชุดโครงการวิจัยที่เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	๑	N/A	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	ใช้ผลการดำเนินงานโครงการวิจัยบรายนได้ ๒๕๖๕ (๑ ชุดโครงการ)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายและขยายการยกระดับนานาชาติ						
๓.๑ มหาวิทยาลัยเป็นที่ ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	๓.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (12)	๘๐.๐๐	๒๔	๑.๐๐๐๐	๑๒ เดือน	อยู่ระหว่างขับเคลื่อนการดำเนินงาน Fast Track ด้านการวิจัย
	๓.๑.๒ เครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย	๘๐.๐๐	๒๘.๕๗	๑.๐๐๐๐	๑๒ เดือน	จัดโครงการ ๑. พัฒนานักศึกษาให้พร้อมสำหรับ การประกอบอาชีพในอนาคต ประจำปี ๒๕๖๔ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. โครงการ “คืนสู่เหย้า คณะวิทยาการ จัดการ” เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. โครงการ “พัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพ แก่นักศึกษา คณะวิทยาการ จัดการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔” ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ๔. โครงการความร่วมมือกับเครือข่าย

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบผลการ ดำเนินงาน	รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน				
๓.๓ ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยโดยมีนักเรียนเลือกศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย	๓.๓.๑ ร้อยละของนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยต่อแผนรับนักศึกษาประจำปี ๓.๓.๒ จำนวนการประชาสัมพันธ์ผลงานที่สะท้อนอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	๘๕.๐๐	๔๕.๘๘	๑.๐๐๐๐	๓๐ มิ.ย. ๖๕	๙ เดือน	ต่างประเทศ Technological University of The Philippines (TUP) (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ยังไม่ได้รับมอบตัวนักศึกษา รอรับมอบตัวรอบ ๒	
๓.๕ อาจารย์ชาวต่างชาติที่ปฏิบัติงานหรือมีการแลกเปลี่ยนในสาขาวิชา	๓.๕.๑ จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติหรืออาจารย์แลกเปลี่ยน/วิทยากร/บรรยายพิเศษ	๒	๒	๕.๐๐๐๐	บรรจุ	๙ เดือน	ต้องดำเนินการจัดโครงการและเชิญวิทยากรชาวต่างชาติมาเป็นวิทยากรบรรยาย	
๓.๖ มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายในประเทศและท้องถิ่น	๓.๖.๑ ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน ๓.๖.๒ ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือในประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	๑๐๐.๐๐	๓๓.๓๓	๑.๐๐๐๐	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑๒ เดือน	จัดโครงการ ๑. พัฒนานักศึกษาให้พร้อมสำหรับการศึกษาในอนาคตร ๒๕๖๕ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. โครงการ “คืนสู่เหย้า คณะวิทยาการจัดการ” เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. โครงการ “พัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพแก่นักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔” ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโครงการ ๑. พัฒนานักศึกษาให้พร้อมสำหรับการศึกษา ๒๕๖๕	

ยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์ (หน่วยงาน)	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง		รอบระยะเวลา	เหตุผลที่ยังไม่บรรลุ	หมายเหตุ
			ผลการดำเนินงาน	คะแนน			
๓.๗ มหาวิทยาลัยมีการ ดำเนินการจัดกิจกรรม ความร่วมมือกับ เครือข่ายต่างประเทศ	๓.๗.๑ ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือ ต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมอย่าง ต่อเนื่อง (13)	๘๐.๐๐	๕๐	๑.๐๐๐๐	๙ เดือน	๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. โครงการ “พัฒนาศักยภาพด้านวิชาชีพ แก่นักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔” ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	
						มีผลการดำเนินงานร้อยละ ๕๐ จากการ ขับเคลื่อน ๑ ใน ๒ MOU และมีกำหนดการ จัดกิจกรรมอีกครั้งภายใน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม ตัวชี้วัด ๑.๔.๙ จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับ  
หน่วยงานหรือสถานประกอบการ และตัวชี้วัดที่ ๑.๔.๑๐ จำนวนอาจารย์และนักศึกษที่จัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ ครรททำในช่วงภาค  
เรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ซึ่งเป็นช่วงที่นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งเป้าหมายตัวชี้วัดดังกล่าวจะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๓๐ คน และอาจารย์ ๒ คน คณบดี  
คณะวิทยาการจัดการมีแนวคิดในการจัดทำประกาศเพื่อเบิกจ่ายค่าพาทนะในการเดินทางสำหรับบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๒ คน ที่ออกไปปฏิบัติงานร่วมกับนักศึกษาใน  
หน่วยงานหรือสถานประกอบการ เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) มอบหมายหัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ทหาระเบียหรือประกาศตอบแทน กรณี  
ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อให้เงินสนับสนุนค่าพาทนะในการเดินทางของบุคลากรสายวิชาการ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณารายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปีของแผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม จากประชุมรองอธิการบดี เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี อาคาร ๓๒ ชั้น ๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้พิจารณาผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการรายปีแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ที่ผ่านมาได้สรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายปีของแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นการแสดงให้เห็นบทบาทว่าตัวชี้วัดใดบ้างที่เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ และตัวชี้วัดใดบ้างที่จะเริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ หน้า ๙๙-๑๐๒) มอบหมายรองคณบดีแต่ละฝ่ายพิจารณาตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการรายปีแผนพัฒนาความเป็นเลิศ ที่แต่ละฝ่ายรับผิดชอบ รวมถึงปีงบประมาณที่ต้องดำเนินงานของตัวชี้วัดนั้น ๆ ซึ่งจะมีตัวชี้วัดบางตัวที่ต้องดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และที่ต้องดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ร่าง) รายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายปีของแผนพัฒนาความเป็นเลิศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
<b>๑.ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>					
<b>โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน</b>					
๑.๑ มหาวิทยาลัยมีเทคโนโลยีและระบบแวดล้อม ห้องเรียนอัจฉริยะ ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (Online Learning Platform) และห้องเรียนเสมือนจริงที่เอื้อต่อการเรียนการสอน รวมทั้งมีความร่วมมือกับแหล่งฝึกประสบการณ์ในการสร้างห้องเรียนในสถานการณ์จริง	๑.๑.๑ โครงการพัฒนาห้องเรียนอัจฉริยะเพื่อส่งเสริมความเป็นนวัตกรรมมืออาชีพ	๑.๑.๑.๑ จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ	×	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๑.๑.๒ โครงการพัฒนาระบบการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อการสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑.๑.๒.๑ จำนวนสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนผ่าน Platform Online อย่างเต็มรูปแบบ	×	✓	
	๑.๑.๓ โครงการพัฒนาระบบนิเวศเสมือนจริงเพื่อส่งเสริมทักษะการฝึกปฏิบัติจริงอย่างมืออาชีพ	๑.๑.๓.๑ จำนวนห้องเรียนเสมือนจริง	×	✓	
	๑.๑.๔ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อสร้างพื้นที่ทำงานอย่างมืออาชีพ	๑.๑.๔.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนในหน่วยงาน หรือ สถานประกอบการกับศาสตร์ที่จัดการเรียนการสอน	✓	✓	รองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐม
๑.๒ มหาวิทยาลัยมีชุดองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาอาจารย์/บุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านชุดความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาที่โดดเด่นเฉพาะด้าน เพื่อจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาและบริการให้กับนักศึกษาและบริการ	๑.๒.๑ โครงการพัฒนาชุดความรู้ เพื่อพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	๑.๒.๑.๑ จำนวนชุดความรู้ในการพัฒนาบุคลากร ตามศาสตร์สาขาวิชา	×	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๑.๒.๒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาชุดความรู้เฉพาะด้านเพื่อจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคมในรูปแบบ Online	๑.๒.๒.๑ จำนวนชุดความรู้ในศาสตร์สาขาวิชา	×	✓	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
วิชาการแก้สังคมในรูปแบบ iMOOC, Online และ Onsite และชุดความรู้เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศของอาจารย์ นักศึกษาเพื่อการยกระดับการพัฒนาสู่สากล	๑.๒.๓ โครงการพัฒนาข้อสอบ SSRU-TEP Version 6.1	๑.๒.๓.๓ ร้อยละการพัฒนาข้อสอบ SSRU-TEP Version 6.1 ในรูปแบบ Application รองรับการใช้งานใน Smartphone และ Tablet	√	√	รองอธิการบดี วิทยาเขตนครปฐม
	๑.๒.๔ โครงการ SSRU-LI LEARNING CENTER	๑.๒.๔.๑ จำนวนชุดองค์ความรู้ที่เผยแพร่ในแหล่งเรียนรู้	×	√	
	๑.๒.๕ โครงการ English Training for specialists	๑.๒.๕.๑ จำนวนหลักสูตรภาษาอังกฤษเฉพาะด้านที่สามารถนำไปใช้งานได้จริง	√	√	
๑.๓ มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการเรียนการสอน วิชาการ วิจัย ที่เป็นระบบ Digital เพิ่มรูปแบบ (Online Learning Platform, Hybrid Classroom ,Digital Library ,Smart Operation)	๑.๓.๑ โครงการพัฒนาระบบ อินฟราสตรักเจอร์ที่รองรับกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่และการเรียนการสอนในรูปแบบ AI และ Metaverse	๑.๓.๑.๑ จำนวนระบบอินฟราสตรักเจอร์ที่รองรับกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่และการเรียนการสอนในรูปแบบ AI และ Metaverse	×	√	รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร
		มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตขนาด 100 Gbps เพื่อรองรับการรับส่งข้อมูลขนาดใหญ่ภายในมหาวิทยาลัย	×	√	
		มีระบบเครือข่ายไร้สายอัจฉริยะ	×	√	
		มีระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายขั้นสูง Cyber Security	×	√	
		มีระบบการเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างมหาวิทยาลัยกับวิทยาเขตและศูนย์การศึกษา (SD-WAN)	×	√	
		มีระบบ Hybrid cloud แบบ IaaS (Infrastructure as a Services) สำหรับรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล	×	√	
		มีระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) เพื่อรองรับการเกิดภัยพิบัติ	×	√	
		มีระบบจัดเก็บข้อมูล Data Storage Capacity สำหรับรองรับข้อมูลในการเปลี่ยนแปลงเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล	×	√	
		เพื่อรองรับการรับส่งข้อมูลระบบ Streaming, Online Platform ภายในมหาวิทยาลัยและวิทยาเขต	×	√	
		เพื่อให้บริการกับหน่วยงานภายใน สำหรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	×	√	
		มีระบบจัดเก็บข้อมูล Data Storage Capacity สำหรับรองรับข้อมูลในการเปลี่ยนแปลงเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล	×	√	
		เพื่อรองรับการรับส่งข้อมูลระบบ Streaming, Online Platform ภายในมหาวิทยาลัยและวิทยาเขต	×	√	
เพื่อให้บริการกับหน่วยงานภายใน สำหรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	×	√			

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑.๓.๒ การสร้างและพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนการสอนออนไลน์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๑.๓.๒.๑ จำนวนแพลตฟอร์มการเรียนการสอนออนไลน์	มีระบบรองรับการผลิตสื่อการเรียนการสอนของอาจารย์	x	√	
		มีระบบในการตรวจสอบการเข้าเรียนของนักศึกษาในแต่ละชั้นเรียน	x	√	
		มีระบบรองรับในการผลิตข้อสอบในรูปแบบออนไลน์ e-Exam	x	√	
		มีระบบที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบการลงทะเบียนของนักศึกษา	x	√	
		มีระบบสนับสนุนการเรียนรู้แบบ Active Learning	x	√	
		มีระบบวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชาและหลักสูตร Learning Outcome Achievement เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา	x	√	
		มีระบบที่ทำงานร่วมกับ Conference Meeting เช่น Google Meet, Zoom, MS Teams ได้	x	√	
		มีระบบที่สามารถเชื่อมโยงระบบ Social Media ต่าง ๆ ได้ เช่น Line, Facebook, Twitter เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียน	x	√	
		เป็น Learning Platform ครอบคลุมที่ช่วยเชื่อมโยง Lifelong Learning Ecosystem	x	√	
		สามารถนำสื่อในรูปแบบ Video AR และ VR มาใช้ใน Platform นี้ได้	x	√	
๑.๓.๓ การพัฒนาระบบและปรับเปลี่ยนแพลตฟอร์มการทำงานของหน่วยงานสนับสนุนการศึกษาให้อยู่ในรูปแบบ Web application	๑.๓.๓.๑ จำนวนแพลตฟอร์มการทำงานของหน่วยงานสนับสนุนการศึกษาให้อยู่ในรูปแบบ Web application	มีระบบสืบค้นและทำการ Booking หนังสือและทรัพยากรสารสนเทศผ่านช่องทางออนไลน์	x	√	
		มีระบบ Book on Demand เพื่อใช้บริการสื่อที่เป็น soft file ซึ่งประกอบไปด้วย e-book, e-newspaper, e-magazine, e-thesis	x	√	
		มีระบบให้บริการเรียนรู้ ผีกรอบม Learning on Demand	x	√	
		มีระบบสืบค้นและเข้าถึงฐานข้อมูลทางด้านงานวิจัยและบทความวิชาการออนไลน์	x	√	
			x	√	
๑.๓.๔ โครงการพัฒนาระบบ Smart Operation	๑.๓.๔.๑ จำนวนระบบ Smart Operation	มีระบบที่เป็น Web Application	x	√	
		ด้านวางแผนและบริหารงบประมาณ	x	√	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
		มีระบบที่เป็น Web Application ด้านบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	x	√	
		มีระบบที่เป็น Web Application ด้านงานพัสดุ	x	√	
		มีระบบที่เป็น Web Application ด้านบัญชีและการเงิน	x	√	
		(เพื่อสามารถให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยทำงานในระบบดังกล่าวได้ทุกที่ ทุกเวลา)	x	√	
		มีระบบที่สามารถสามารถทำธุรกรรมเกี่ยวกับกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ผ่านทางออนไลน์ได้	x	√	
		มีระบบที่สามารถติดตาม และตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว	x	√	
		มีระบบสมัครงานออนไลน์ (Counterless ลดการเดินทางมายังเคาเตอร์ให้บริการสามารถทำธุรกรรมสมัครงานผ่านทางออนไลน์ได้สะดวก รวดเร็ว และตรวจสอบได้)	x	√	
		มีฐานข้อมูลศิษย์เก่า	x	√	
๑.๔ มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาและยกระดับหลักสูตรเพื่อสร้างบัณฑิตมืออาชีพและเชี่ยวชาญเฉพาะทาง และหลักสูตรที่ร่วมกับผู้ประกอบการ/ผู้ใช้นิตติ เต็มรูปแบบ	๑.๔.๑ โครงการพัฒนาเพื่อยกระดับหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ๑๐ อุตสาหกรรม(10 S-Curve) เป้าหมายของประเทศเพื่อการสร้างบัณฑิตมืออาชีพและเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	๑.๔.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่สอดคล้องกับ ๑๐ อุตสาหกรรม (10 S-Curve) เป้าหมายของประเทศ	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๑.๔.๒ โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เพื่อผลิตบัณฑิตสมรรถนะสูง	๑.๔.๒.๑ จำนวนหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)	x	√	รองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐม
๑.๕ มหาวิทยาลัยมีรูปแบบการเรียนการสอน โดยการใช้ Area Based, Problem Based, Research Base, Phenomenon Based ,Contemporary Learning Environment ฯลฯ และมีความเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับนักศึกษา	๑.๕.๑ โครงการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) ร่วมกับสถานประกอบการ (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน) เพื่อสร้างทักษะวิชาชีพในการทำงานจริงเน้นความเชี่ยวชาญตรงตามศาสตร์สาขาวิชา	๑.๕.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) ร่วมกับสถานประกอบการ (ภาครัฐ เอกชน ชุมชน)	x	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๑.๕.๒ โครงการพัฒนาความเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับนักศึกษา	๑.๕.๒.๑ จำนวนหลักสูตรที่ปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการสร้างทักษะวิชาชีพในการทำงานจริงเน้นความเชี่ยวชาญตรงตามศาสตร์สาขาวิชา	x	√	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑.๖ มหาวิทยาลัยมีกิจกรรมนอกหลักสูตรให้กับนักศึกษาด้วยการยกระดับวิชาในห้องเรียนสู่วิชาชีพ	๑.๖.๑ โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐานการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ให้มีอัตลักษณ์เป็นที่ยอมรับต่อสังคม	๑.๖.๑.๑ จำนวนรางวัลที่นักศึกษาที่ได้รับในระดับชาติหรือนานาชาติ (ด้านจิตสาธารณะ ด้านวิชาการ ด้านบุคลิกภาพ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และกีฬา)	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
		๑.๖.๑.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่ออัตลักษณ์ของนักศึกษา	√	√	
	๑.๖.๒ โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมจากทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง	๑.๖.๒.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการที่ได้ประกอบอาชีพตรงกับศาสตร์หรือวิชาชีพ	√	√	
	๑.๖.๓ โครงการส่งเสริมสร้างงานสร้างอาชีพและมีรายได้ขณะที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย	๑.๖.๓.๑ จำนวนนักศึกษาที่มีงานทำและรายได้ระหว่างศึกษาอยู่	√	√	
๒.การพัฒนาและแสวงหาบุคลากร	โครงการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต				
๒.๑ มหาวิทยาลัยแสวงหาอาจารย์ที่ตรงกับความต้องการของประเทศและเป็นมืออาชีพ	๒.๑.๑ โครงการแสวงหาอาจารย์มืออาชีพตามความต้องการของประเทศ	๒.๑.๑.๑ จำนวนอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นมืออาชีพที่ตรงกับความต้องการของประเทศ	×	√	อธิการบดี
๒.๒ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์และบุคลากรแบบ Life Long Learning Program และพัฒนาศักยภาพบุคลากรต้นแบบด้านการวิจัยให้เป็นมืออาชีพตามความเชี่ยวชาญ เชื่อมโยงกับ BCG และ SDGs เพื่อเพิ่มสมรรถนะอาจารย์โดยการเรียนรู้และปฏิบัติงาน (การฝังตัว) ในสถานประกอบการหรือแหล่งวิชาชีพในศาสตร์	๒.๒.๑ โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรแบบ Life Long Learning Program	๒.๒.๑.๑ จำนวนหลักสูตรในการพัฒนาทักษะบุคลากรสายวิชาการเน้นทักษะ	×	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	๒.๒.๒ โครงการพัฒนาบุคลากรต้นแบบด้านการวิจัยให้เป็นมืออาชีพตามความเชี่ยวชาญ เชื่อมโยงกับ BCG และ SDGs	๒.๒.๒.๑ ร้อยละของบุคลากรต้นแบบด้านการวิจัยที่เป็นมืออาชีพตามความเชี่ยวชาญ เชื่อมโยงกับ BCG และ SDGs ต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด	√	√	
	๒.๒.๓ โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงานจริง	๒.๒.๓.๑ จำนวนอาจารย์ที่จัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ	√	√	
๒.๓ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและยกระดับสมรรถนะงานวิจัย/องค์ความรู้ของนักศึกษา เพื่อการส่งเสริมในเชิงพาณิชย์และวิชาชีพสู่ระดับสากล	๒.๓.๑ โครงการสร้างหลักสูตรที่ยกระดับสมรรถนะงานวิจัย/องค์ความรู้ของนักศึกษาสู่เชิงพาณิชย์หรือพัฒนาสู่ระดับสากล	๒.๓.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีการยกระดับสมรรถนะงานวิจัย/องค์ความรู้ของนักศึกษาสู่เชิงพาณิชย์หรือพัฒนาสู่ระดับสากล	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
๒.๔ มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน วิจัย (Visiting Professor) ในระดับนานาชาติ และสรรหาผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ	๒.๔.๑ โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญระดับนานาชาติ (Visiting Professor)	๒.๔.๑.๑ จำนวนผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน วิจัย (Visiting Professor) ในระดับนานาชาติแบบชั่วคราว (Adjunct) หรือเต็มเวลาระยะยาว (Long Term)	√	√	
	๒.๔.๒ โครงการ Native Speaker Coach from the world's	๒.๔.๒.๑ จำนวนผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ Native Speaker จากมหาวิทยาลัยชั้นนำของ	×	√	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
Native Speaker จากมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก เพื่อพัฒนาภาษาอังกฤษ ให้กับอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา	leading universities	โลกมาประจำที่หน่วยงาน			
๒.๕ มหาวิทยาลัยสนับสนุนทุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักวิจัย หลังปริญญาเอก	๒.๕.๑ โครงการจัดหาทุนการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (มหาวิทยาลัยติด ๑ ใน ๕๐๐ ของ QS)	๒.๕.๑.๑ จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (มหาวิทยาลัยติด ๑ ใน ๕๐๐ ของ QS) ที่ได้รับทุนการศึกษาเต็มรูปแบบ	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๒.๕.๒ โครงการพัฒนานักวิจัยหลังปริญญาเอก (มหาวิทยาลัยติด ๑ ใน ๕๐๐ ของ QS)	๒.๕.๒.๑ จำนวนอาจารย์ประจำ/นักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยหลังปริญญาเอก (มหาวิทยาลัยติด ๑ ใน ๕๐๐ ของ QS)	√	√	
๒.๖ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start Up) และพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์	๒.๖.๑ โครงการสร้างหลักสูตรที่พัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)	๒.๖.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
		๒.๖.๑.๒ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)	√	√	
	๒.๖.๒ โครงการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์	๒.๖.๒.๑ จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัย	√	√	
		๒.๖.๒.๒ จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาสู่การเป็นนักวิจัยมืออาชีพที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์	√	√	
๒.๗ มหาวิทยาลัยส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรให้นักศึกษาและบุคคลทั่วไปสามารถเรียนได้ทุกสถานที่ ทุกเวลา และพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อบริการวิชาการกับคนทั่วไปเพื่อใช้ประโยชน์ในชีวิตจริงในสถานการณ์ปัจจุบัน	๒.๗.๑ โครงการ English for Creative Life	๒.๗.๑.๑ จำนวนหลักสูตร English for Creative Life ในรูปแบบการเรียนผ่านระบบ Online	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๒.๗.๒ โครงการ English for successful career	๒.๗.๒.๑ จำนวนหลักสูตร English for successful career ที่ให้บริการวิชาการ	√	√	
	๒.๗.๓ โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ	๒.๗.๓.๑ หลักสูตรระยะสั้นสำหรับผู้เกษียณอายุราชการ	√	√	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๓.ความเป็นนานาชาติ	โครงการสร้างความร่วมมือระดับนานาชาติเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน				
๓.๑ มหาวิทยาลัยพัฒนาและจับคู่ธุรกิจร่วมกับผู้ประกอบการระดับโลกในการพัฒนานักศึกษาสู่มืออาชีพ	๓.๑.๑ โครงการพัฒนาและจับคู่ธุรกิจกลุ่มอุตสาหกรรมโลจิสติกส์	๓.๑.๑.๑ จำนวนบริษัทธุรกิจกลุ่มอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ในการพัฒนานักศึกษาสู่มืออาชีพ	×	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๓.๑.๒ โครงการพัฒนาและจับคู่ธุรกิจกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน	๓.๑.๒.๑ จำนวนบริษัทธุรกิจกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงานในการพัฒนานักศึกษาสู่มืออาชีพ	×	√	
๓.๒ มหาวิทยาลัยพัฒนาหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศให้เป็นหลักสูตรนานาชาติเพื่อจัดการเรียนการสอนแลกเปลี่ยนนักศึกษา	๓.๒.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ ๕๐๐ ของ QS	๓.๒.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	×	√	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
	๓.๒.๒ โครงการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติ	๓.๒.๒.๑ จำนวนหลักสูตรนานาชาติ	√	√	
	๓.๒.๓ โครงการพัฒนาคอร์ส	๓.๒.๓.๑ จำนวนคอร์สเรียนออนไลน์ (MOOC)	√	√	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
อาจารย์ และงานวิจัย รวมทั้งเผยแพร่คอร์สเรียนออนไลน์ (MOOC) เป็นภาษาอังกฤษบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม Coursera	ออนไลน์ (MOOC) เพื่อเผยแพร่บนดิจิทัลแพลตฟอร์ม Coursera	เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนดิจิทัลแพลตฟอร์ม Coursera			
๓.๓ มหาวิทยาลัยมีตำรา หนังสือ สื่อการเรียนการสอน และงานวิจัย ร่วมกับ มหาวิทยาลัย/หน่วยงานที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ รวมทั้งยกระดับวารสารวิชาการเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพสูง	๓.๓.๑ โครงการส่งเสริมการตีพิมพ์บทความวารสารระดับนานาชาติ	๓.๓.๑.๑ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ร่วมกับ มหาวิทยาลัย/หน่วยงานที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	๓.๓.๒ โครงการยกระดับคุณภาพวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	๓.๓.๒.๑ จำนวนวารสารที่ได้รับการยอมรับในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	✓	✓	
๓.๔ มหาวิทยาลัยส่งเสริมกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาชั้นนำระดับโลก ในการผลิตตำรา หนังสือ สื่อการเรียนการสอน แลกเปลี่ยน อาจารย์/นักวิจัย/นักศึกษา รวมทั้งสร้างความร่วมมือทางวิชาการ (MOU/MOA) กับภาคเอกชนที่มีชื่อเสียงในการผลิตบัณฑิตวิชาชีพและสาขาเฉพาะเพื่อรองรับอุตสาหกรรมหลักของประเทศ	๓.๔.๑ โครงการสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา และหน่วยงานภาครัฐกิจชั้นนำ เช่น – De Montfort University (DMU), UK – Indiana State University (ISU), USA – Griffith University, Australia – Kazan Federal University, Russia – Business & Hotel Management School (BHMS), Switzerland – Academic Sinica (AS), Taiwan	๓.๔.๑.๑ จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะวิชาชีพ/ความรู้ จากสถาบันการศึกษาและหน่วยงานภาครัฐกิจชั้นนำ	✓	✓	ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
	๓.๔.๒ โครงการผลิตตำรา หนังสือ สื่อการเรียนการสอน จากผลงานวิจัยร่วมกับสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ	๓.๔.๒.๑ จำนวนตำรา/หนังสือ/สื่อการเรียนการสอน จากผลงานวิจัยที่ผลิตร่วมกับสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	๓.๔.๓ โครงการแลกเปลี่ยน อาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากับมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS	๓.๔.๓.๑ จำนวนอาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่แลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS ๓.๔.๓.๒ จำนวนมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS ที่แลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	×	✓	
๓.๕ มหาวิทยาลัยสนับสนุนทุนการศึกษาเต็มรูปแบบให้กับประเทศที่ขาดแคลน	๓.๕.๑ โครงการทุนสวนสุนันทา เพื่อการพัฒนา (SSRU Scholarship for Development)	๓.๕.๑.๑ จำนวนทุนสวนสุนันทาเพื่อการพัฒนาแก่นักศึกษาต่างประเทศในประเทศที่ขาดแคลน	✓	✓	ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓.๖ มหาวิทยาลัยมีการจัดประชุมวิชาการ นำเสนองานวิจัย ประกวดแข่งขัน สิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ กับมหาวิทยาลัย/องค์กรที่มีชื่อเสียงระดับโลก	๓.๖.๑ โครงการจัดงานประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ	๓.๖.๑.๑ จำนวนครั้งของการจัดงานประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ ที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS	×	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
		๓.๖.๑.๒ จำนวนมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS ที่เป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดงานประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ	×	✓	
		๓.๖.๑.๓ จำนวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคอุตสาหกรรมที่เป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดงานประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ	×	✓	
		๓.๖.๑.๔ จำนวนผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์จากมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS ที่จัดแสดงในงานประกวดนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติ	×	✓	
	๓.๖.๒ โครงการจัดประชุมวิชาการ นำเสนองานวิจัยระดับนานาชาติ	๓.๖.๒.๑ จำนวนครั้งการจัดประชุมวิชาการ นำเสนองานวิจัย ระดับนานาชาติกับมหาวิทยาลัย/องค์กรที่มีชื่อเสียงระดับโลก	✓	✓	
<b>๔.การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม</b>	<b>โครงการพลิกโฉมงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศระดับโลก</b>				
๔.๑ มหาวิทยาลัยร่วมมือกับบริษัทเพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากงานวิจัยและนวัตกรรม และจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาด้านวิชาชีพ	๔.๑.๑ โครงการจัดตั้งบริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมจากงานวิจัย	๔.๑.๑.๑ จำนวนบริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมจากงานวิจัย และข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	๔.๑.๒ โครงการจัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาด้านวิชาชีพ	๔.๑.๒.๑ จำนวนศูนย์การให้คำปรึกษาด้านวิชาชีพแบบเฉพาะทาง	✓	✓	
	๔.๑.๓ โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของชุมชนโดยนักวิจัยถ่ายทอดองค์ความรู้นวัตกรรมแก่ชุมชน	๔.๑.๓.๑ จำนวนชุมชนที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในแพลตฟอร์มออนไลน์	✓	✓	
	๔.๑.๔ โครงการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนจากการพัฒนาด้วยวิจัยและนวัตกรรมบนช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์โดยมหาวิทยาลัยเป็นตัวกลาง	๔.๑.๔.๑ รายได้ของชุมชนที่เพิ่มขึ้นจากการขายผลิตภัณฑ์ชุมชนในแพลตฟอร์มออนไลน์ และช่องทางออฟไลน์	✓	✓	
	๔.๑.๕ โครงการพัฒนาระบบ Expert finder	๔.๑.๕.๑ จำนวนนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญ และความเป็นอาชีพ ที่ขึ้นทะเบียนในระบบ Expert finder	✓	✓	
๔.๒ มหาวิทยาลัยจัดตั้งศูนย์วิจัยเพื่อความเป็นเลิศในศาสตร์เฉพาะทางที่โดดเด่น	๔.๒.๑ โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยเพื่อความเป็นเลิศในศาสตร์เฉพาะทางที่โดดเด่น	๔.๒.๑.๑ จำนวนศูนย์วิจัยเพื่อความเป็นเลิศในศาสตร์เฉพาะทางที่โดดเด่น	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
๔.๓ มหาวิทยาลัยพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๔.๓.๑ โครงการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๔.๓.๑.๑ จำนวนห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานการวิจัยที่สามารถผลิตผลงานนวัตกรรม	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและพัฒนา

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
สำหรับการวิจัยและนวัตกรรม ห้องปฏิบัติการขั้นสูง มาตรฐานการวิจัยและพัฒนาความสามารถของบุคลากร	ในองค์กรให้เป็นเชิงพาณิชย์	เพื่อรองรับการเป็น Original Equipment Manufacturer (OEM) และ Original Brand Manufacturer (ODM)			พัฒนา
	๔.๓.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเพื่อรองรับการผลิตผลงานวิจัยให้เป็นเชิงพาณิชย์	๔.๓.๒.๑ จำนวนนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐาน Original Equipment Manufacturer (OEM) และ Original Brand Manufacturer (ODM)	✓	✓	
๔.๔ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Startup)	๔.๔.๑ โครงการพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)	๔.๔.๑.๑ จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Start-Up)	✓	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
๔.๕ มหาวิทยาลัยพัฒนานวัตกรรมสังคมของชุมชนสังคมที่มีสมรรถนะสูงเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	๔.๕.๑ โครงการพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรที่เชี่ยวชาญให้เป็นนวัตกรรมสังคมของชุมชนที่มีสมรรถนะสูง	๔.๕.๑.๑ จำนวนนวัตกรรมสังคมที่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ในส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน	✓	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
๕.การสร้างแพลตฟอร์มความร่วมมือ	โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อความเป็นมืออาชีพและเชี่ยวชาญเฉพาะทาง				
๕.๑ มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายจตุรภาคีเพื่อพัฒนาทักษะสู่ความเป็นมืออาชีพและเชี่ยวชาญเฉพาะทาง และเครือข่ายในการผลิตสื่อการเรียนการสอน เพื่อเป็นต้นแบบในการใช้กับสถานการณ์จริง รวมทั้งมีเครือข่ายเพื่อบริการวิชาการแก่สังคมเชิงพาณิชย์	๕.๑.๑ โครงการสร้างเครือข่ายจตุรภาคีเพื่อความเป็นมืออาชีพและเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	๕.๑.๑ ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา และผลิตสื่อ และจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือจากเครือข่ายจตุรภาคี	✓	✓	รองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐม
	๕.๑.๒ โครงการต่อยอดผลงานวิจัยสู่การจำหน่ายสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรเพื่อดำเนินธุรกิจ	๕.๑.๒.๑ จำนวนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่จำหน่ายเพื่อดำเนินธุรกิจให้กับภาคอุตสาหกรรม/SMEs (Licensing)	×	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	๕.๑.๒.๒ รายได้ที่เกิดขึ้นจากสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรที่จำหน่ายเพื่อดำเนินธุรกิจให้กับภาคอุตสาหกรรม/SMEs (Licensing)	×	✓		
๕.๒ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนาผลงานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาภาคประชาสังคมได้ปานกลาง และการฟื้นฟูสุขภาพหลังการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙	๕.๒.๑ โครงการพัฒนาผลงานวิจัยเพื่อไปสู่วิศวกรรมแก้ปัญหาภาคประชาสังคมได้ปานกลาง และการฟื้นฟูสุขภาพหลังการแพร่ระบาดของโควิด-๑๙	๕.๒.๑.๑ จำนวนงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่สามารถนำไปแก้ปัญหาวิกฤตเร่งด่วนของประเทศแผนงานการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อรองรับการระบาดของโรคโควิด-๑๙	✓	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
๕.๓ ส่งเสริมและสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพหรือสาขาเฉพาะ	๕.๓.๑ โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพหรือสาขาเฉพาะ	๕.๓.๑.๑ จำนวนอาจารย์หรือนักศึกษาที่ได้เรียนรู้กับมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือ	✓	✓	รองอธิการบดีวิทยาเขตนครปฐม
๕.๔ มหาวิทยาลัยส่งเสริมและพัฒนาาระบบที่เลี้ยงเพื่อสร้างและพัฒนานักวิจัย	๕.๔.๑ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS เพื่อพัฒนานักวิจัย	๕.๔.๑.๑ จำนวนอาจารย์ที่ทำงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS	×	✓	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนา
		๕.๔.๑.๒ จำนวนโครงการวิจัยที่ร่วมกับนักวิจัย	×	✓	

เป้าหมายผลผลิต/ผลลัพธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	การดำเนินการ		ผู้กำกับ
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	
		จากมหาวิทยาลัยใน ๕๐๐ อันดับแรกของ QS			
๕.๕ มหาวิทยาลัย มีการบูรณาการวิจัยและ นวัตกรรมแบบเกลียว ๓ สาย (Triple Helix) และเป็นเจ้าภาพจัดประกวด นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ระดับนานาชาติ (Innovation & Invention Competition)	๕.๕.๑ โครงการส่งเสริมการวิจัย และนวัตกรรมในภาคอุตสาหกรรม ด้วยการสร้างนวัตกรรมแบบเกลียว ๓ สาย (Triple Helix)	๕.๕.๑.๑ จำนวนชุดโครงการวิจัยที่มีการ บูรณาการวิจัยและนวัตกรรมแบบเกลียว ๓ สาย (Triple Helix)	✓	✓	รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและ พัฒนา

หมายเหตุ : เครื่องหมาย X หมายถึง ยังไม่ดำเนินการ  
: เครื่องหมาย ✓ หมายถึง ดำเนินการ  
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

#### ๕.๒ การพิจารณารายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอ ต่อที่ประชุม รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย ขอให้รองคณบดีแต่ละฝ่าย ได้พิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเช่น

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (SSRU NEXT)	ร้อยละของอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ผสมผสาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๙.๐๙ (ดำเนินการเสร็จสิ้นและสามารถรายงานผลได้ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕)

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

#### ๕.๓ การพิจารณาแนวทางการขอเปิดหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐาน การอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอ ต่อที่ประชุม คณะวิทยาการจัดการได้ดำเนินการจัดประชุม รองคณบดี หัวหน้าสาขา/หัวหน้าแขนงวิชา เพื่อ ร่างหลักสูตร โดยใช้ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Management) ซึ่งการร่างหลักสูตรต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จากนั้นก็จะเข้ารับ ฟังข้อเสนอแนะจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา ฉัพพรรณรัตน์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU) จำนวน ๒ แห่ง  
หัวหน้าสำนักงานคณบดี (นางสาวจิตต์จุฑา ศรีहरา) นำเสนอต่อที่ประชุม ขอเสนอ  
(ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU) จำนวน ๒ แห่ง คือ

๑. บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท ทีเอส อินเทอร์เน็ต จำกัด
๒. บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กับ บริษัท เจ เอ็น เอส อันดามัน จำกัด

โดยอาจารย์ ดร.รัชชัย สู่เพื่อน อาจารย์ประจำสาขาวิชาทุนมนุษย์และองค์กร ขอเสนอ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU) เพื่อให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อผ่านการเห็นชอบแล้วก็จะนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในวันอังคารที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจ (MOU) จำนวน ๒ แห่ง

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่น ๆ  
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.



นางสาวกศพร เดชนันต์  
(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)



นางสาวจิตต์จุฑา ศรีहरา  
หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ  
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)



อาจารย์ปีติมนัส บรรลือ  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)