

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมรวมใจการจัดการ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์	ประธาน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒. อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๓. ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๕. ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ
๖. ดร.พงศวีร์ สุภานนท์	กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๗. นางสาวจินห์จุฑา ศรีเหรา	เลขานุการ	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
๘. นางสาวภคพร เดชอนันต์	ผู้ช่วยเลขานุการ	รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การแต่งตั้งรักษาการรองอธิการบดีวิทยาเขตสมุทรสงคราม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้แต่งตั้งรักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตสมุทรสงคราม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภญ.พิมพ์ร ทองเมือง เพื่อทราบหากต้องติดต่อประสานงาน

๑.๒ การจัดตั้งคณะกรรมการประจำคณะ

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการประจำคณะ ข้อบังคับใหม่นี้จะปรับในเรื่องของการได้มาของคณะกรรมการ จำนวน รวมถึงการบริหารจัดการของคณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งจากเดิมคณบดีเป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ คน ผู้แทนรองคณบดี หัวหน้าภาค ตัวแทนบุคลากร และหัวหน้าสำนักงานคณบดีเป็นเลขานุการ แต่ข้อบังคับใหม่จะใช้เหมือนกันทั้งคณะ/วิทยาลัย คือ อธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดี ๑ ท่าน ที่ได้รับมอบหมายให้ร่วมเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ ท่าน (จากภายนอก) ตัวแทนจากรองคณบดีและหัวหน้าภาค คณบดีเป็นเลขานุการ และ

หัวหน้าสำนักงานคณบดีเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และสามารถแต่งตั้งเพิ่มอีก ๑ คน เมื่อประกาศใช้ข้อบังคับดังกล่าว ก็ต้องดำเนินการสรรหาคณะกรรมการประจำคณะภายใน ๖๐ วัน

๑.๓ จำนวนนักเรียนรายงานตัวและชำระค่าธรรมเนียม

จากการรับสมัครนักศึกษา รอบที่ ๑ Portfolio และ รอบที่ ๒ โควตา (Quota) มีนักศึกษาที่รายงานตัวพร้อมกับชำระค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๒๖๕ คน และในรอบที่ ๓ รอบ Admission มีนักศึกษาสมัคร จำนวน ๑,๕๐๐ กว่าคน ซึ่งนักศึกษาที่สมัครในรอบนี้ยังสามารถเลือก ๑๐ อันดับมหาวิทยาลัยที่ต้องการเข้าศึกษา ขอให้เร่งทำการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์

๑.๔ โครงการประชุมสัมมนาอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย จัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาการจัดการ พร้อมรับทราบทิศทางการดำเนินงานสู่ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระยะ ๕ ปี

คณะวิทยาการจัดการ มีกำหนดการจัดโครงการประชุมสัมมนาอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย จัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะวิทยาการจัดการพร้อมรับทราบทิศทางการดำเนินงานสู่ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ระยะ ๕ ปี ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม OZO เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยาย

๑.๕ ปฏิทินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาการจัดการ

ได้มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ จัดทำปฏิทินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาการจัดการ ซึ่งฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ดำเนินการเรียบร้อยแล้วรายงานละเอียดอยู่ในวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑.๖ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑

คณะวิทยาการจัดการดำเนินการประมวลผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ รายบุคคลเรียบร้อยแล้ว ซึ่งงานบุคคลได้ออกบันทึกแจ้งผลคะแนนประเมินให้บุคลากรรับทราบเป็นรายบุคคลแล้ว และจะได้รับการปรับขึ้นเงินเดือนตามเกณฑ์ โดยจะได้รับตกเบิกสองเดือน (เดือนเมษายนและพฤษภาคม) และปรับฐานเงินเดือนใหม่ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖

๑.๗ ตัวชี้วัดฝ่ายบริการการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

จากที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเฉพาะตัวชี้วัดของฝ่ายบริการการศึกษา จึงขออนุญาตประชุมรองคณบดีและหัวหน้าสาขา/แขนงวิชา เพื่อทบทวนแผนการดำเนินงานและต้องการให้หัวหน้าสาขา/แขนงวิชามีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการนัดหมายประชุม

๑.๘ โครงการอบรมการผลิตสื่อ On Demand

สืบเนื่องจากเรื่องของการจัดทำสื่อ On Demand ของอาจารย์ผู้สอน มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารเร่งดำเนินการจัดทำสื่อ On Demand ให้กับอาจารย์ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ โดยเริ่มจากการ

เตรียมเนื้อหา การเขียนบท (script) ตลอดจนการถ่ายทำและตัดต่อ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้เห็นถึงกระบวนการของการผลิตสื่อ รวมถึงสื่อ On Demand ที่สำเร็จให้เป็นตัวอย่าง มีความยาว ๒๐-๒๕ นาที

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการคณะกรรมการบริหารคณะ (นางสาวจิณห์จุฑา ศรีเทรา) นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวสรุปรายงานต่อที่ประชุม เป็นการรายงานผลการติดตามความก้าวหน้าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการสรุปผลในแต่ละประเด็นและสรุปมติที่ประชุมต่าง ๆ และได้ดำเนินการแจ้งไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้รับทราบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ ขอให้รองคณบดีตรวจสอบมติที่ประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย และนำมารายงานความก้าวหน้าในระเบียบวาระที่ ๓: เรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔: เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ การแจ้งการจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) แบบใหม่

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม กองนโยบายและแผนได้จัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) แบบใหม่ ดังเอกสารแนบท้ายวาระ ซึ่งได้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไปจะมีรูปแบบของการคิดประมาณการรายรับ-รายจ่าย เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) แบบใหม่

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอต่อที่ประชุม ในการประมาณการรายรับ-รายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) จะเริ่มใช้ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งกองนโยบายและแผนจะมีรูปแบบใหม่ในการคำนวณ โดยมีวิธีการคำนวณแยกให้เห็นชัดเจนในแต่ละภาคเรียน ดังนี้

๑. ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ นับนักศึกษาที่ลงทะเบียนและนำมาคิดจำนวนนักศึกษาโดยหักความเสี่ยง และนำจำนวนนักศึกษาทั้งหมดมาประมาณการรายรับ

๒. ภาคเรียนที่ ๓/๒๕๖๖ นับนักศึกษาที่ลงทะเบียนและนำมาคิดจำนวนนักศึกษาโดยหักความเสี่ยง และนำจำนวนนักศึกษาทั้งหมดมาประมาณการรายรับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ นับนักศึกษาที่ลงทะเบียนและนำมาคิดจำนวนนักศึกษาโดยหักความเสียหายและนำจำนวนนักศึกษาครึ่งหนึ่ง มาประมาณการรายรับ ส่วนจำนวนนักศึกษาอีกครั้งหนึ่งจะนำไปประมาณการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ติดตามการดำเนินการเพื่อนำข้อมูลแจ้งต่อคณะกรรมการบริหารคณะเพื่อทราบการจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)

๔.๒ การรายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอ้างอิงข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร. อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอต่อที่ประชุม รายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังตาราง

การรายงานฐานะทางการเงิน คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 เมษายน 2566					
ข้อมูลจาก ฝ่ายบัญชี กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา					
รายรับ					
รหัสหน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาค	งบจัดสรร (1)	รายรับ (กระแสเงินสด) (2)	ร้อยละ (1)*100/(2)
20400	คณะวิทยาการจัดการ	ภาคปกติ	27,248,400	25,316,600	92.91
20400	คณะวิทยาการจัดการ (เสาร์-อาทิตย์)	ภาคพิเศษ	504,700	659,300	130.63
20405	โครงการพิเศษจัดการศึกษา - คณะวิทยาการจัดการ (จ-ศ)	ภาคพิเศษ	343,100	406,400	118.45
รวมทั้งสิ้น			28,096,200	26,382,300	93.90

รายจ่าย

รหัสหน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาค	งบจัดสรร (1)	รายจ่าย (กระแสเงินสด) (2)	ร้อยละ (2)*100/(1)
20400	คณะวิทยาการจัดการ	ภาคปกติ	27,248,400	13,891,770.92	50.98
20400	คณะวิทยาการจัดการ (เสาร์-อาทิตย์)	ภาคพิเศษ	504,700	451,050.00	89.37
20405	โครงการพิเศษจัดการศึกษา - คณะวิทยาการจัดการ (จ-ศ)	ภาคพิเศษ	343,100	254,600.00	74.21
รวมทั้งสิ้น			28,096,200	14,597,420.92	51.96

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งเรื่องการทบทวนงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละหน่วยงาน ในช่วงแรกของการประชุมเป็นการขอความเห็นชอบเพื่อปรับลดวงเงินจากเดิมทั้งหมดมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๗ หน่วยงาน ของงบประมาณเป็นจำนวน ๘๕๐ ล้านบาท ขอปรับลดเป็นจำนวน ๘๒๐ ล้านบาท นำเสนอโดย รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ในส่วนของสภามหาวิทยาลัยถ้าความเห็นชอบให้มีการปรับลดแสดงว่างบประมาณนั้นจะหายไปจำนวน ๓๐ ล้านบาท ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อหน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินงานเนื่องจากงบประมาณถูกปรับลดลงไปนั่นเอง ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นที่ไม่ให้การเห็นชอบในการขอปรับลดงบประมาณเงินรายได้ แต่เป็นการรับทราบการรายงานเพียงเท่านั้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ติดตามเรื่องงบประมาณ มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ติดตามและทบทวนแผนรับนักศึกษาของปีถัดไป

๔.๓ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - เมษายน ๒๕๖๖)

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (อาจารย์ ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอต่อที่ประชุม เป็นการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๗ เดือน ที่เป็นข้อมูลที่อัปเดตกว่าข้อมูลที่ได้จากฝ่ายบัญชี กองคลัง รายละเอียดดังตาราง

รายงานการใช้งบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 7 เดือน (1 ต.ค. - 30 เม.ย. 66)

ณ วันที่ 30 เมษายน 2566 จากระบบ ERP					
ลำดับ	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย
1	งบเงินอุดหนุน (ค่าสอน)	1,197,200.00	1,041,500.00	155,700.00	86.99
2	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจ	520,000.00	60,000.00	460,000.00	11.54
	รวมทั้งสิ้น	1,717,200.00	1,101,500.00	615,700.00	64.15

ในส่วนของงบเงินอุดหนุน (ค่าสอน) คงเหลือจะกันไว้เป็นค่าอาจารย์นิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ และโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ตามระยะเวลาที่กำหนด

กิจกรรม/โครงการ คณะวิทยาการจัดการ - ภาคปกติ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย
งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	2,897,100.00	2,897,035.57	64.43	100.00
รายการบุคลากรภาครัฐ	8,435,720.00	3,655,779.32	4,779,940.68	43.34
โครงการกำกับองค์การที่ดี	10,415,580.00	6,622,304.27	3,793,275.73	63.58
โครงการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking)	92,500.00	61,796.39	30,703.61	66.81
โครงการประชาสัมพันธ์	250,000.00	89,073.00	160,927.00	35.63
โครงการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย ภายในประเทศ	77,000.00	44,000.00	33,000.00	57.14
โครงการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ	450,000.00	-	450,000.00	-
โครงการจัดการเรียนการสอนสอนสนันสนุน 4.0	1,925,500.00	429,215.00	1,496,285.00	22.29
โครงการส่งเสริมผลงานนักศึกษาสู่การประกวด ในระดับชาติหรือนานาชาติ	745,000.00	653,733.60	91,266.40	87.75

งบประมาณคงเหลือโครงการประชาสัมพันธ์ ให้ใช้ในการจัดโครงการอบรมการเรียนการสอนแบบ HyFlex Learning ในส่วนของโครงการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายต่างประเทศ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ พิจารณาปรับโครงการ

กิจกรรม/โครงการ คณะวิทยาการจัดการ - ภาคปกติ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย
โครงการส่งเสริมการนำเสนอหรือประกวด ผลงานวิชาการของนักศึกษาในระดับชาติหรือนานาชาติ	30,000.00	-	30,000.00	-
โครงการพัฒนาสาขาวิชาสู่เอตทัคคะ	100,000.00	99,250.00	750.00	99.25
โครงการจัดการเรียนการสอนร่วมกับเครือข่าย และผู้ประกอบการ :	20,000.00	-	20,000.00	-
โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นหรือหลักสูตร Non-Degree	10,000.00	-	10,000.00	-
โครงการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรแบบ บูรณาการระหว่างศาสตร์	50,000.00	-	50,000.00	-
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการหลักสูตร ร่วมกับเครือข่าย	10,000.00	-	10,000.00	-
โครงการส่งเสริมการเข้าเรียนรู้และปฏิบัติงาน จริงในหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่อยู่ใน กลุ่ม 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-Curve)	10,000.00	-	10,000.00	-
โครงการปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับเครือข่าย	10,000.00	-	10,000.00	-
โครงการเรียนรู้ทักษะเชี่ยวชาญวิชาชีพในสถานะ ประกอบการ	10,000.00	-	10,000.00	-
โครงการส่งเสริมการนำเสนอหรือตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัย	790,000.00	81,900.00	708,100.00	10.37
โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น	5,000.00	-	5,000.00	-
โครงการเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ	50,000.00	-	50,000.00	-
โครงการสร้างความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ	590,000.00	48,340.00	541,660.00	8.19
โครงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ	50,000.00	-	50,000.00	-
โครงการเพิ่มทักษะเชี่ยวชาญในสายงาน	145,000.00	54,100.00	90,900.00	37.31
โครงการระดมทุนเพื่อการศึกษา	20,000.00	-	20,000.00	-
รวมทั้งสิ้น	27,188,400.00	14,736,527.15	12,451,872.85	54.20

โครงการส่งเสริมการนำเสนอหรือตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ใช้ในการนำเสนองานวิจัยระดับนานาชาติ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ ตรวจสอบผู้รับผิดชอบโครงการเพิ่มทักษะเชี่ยวชาญในสายงาน, โครงการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ, โครงการเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ และวัตถุประสงค์ในการเบิกจ่าย

ลำดับ	คณะวิทยาการจัดการ - ภาคพิเศษ (เสาร์-อาทิตย์) 20400	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย
1	โครงการจัดการเรียนการสอนสวสนุนันทา 4.0	504,700.00	498,550.00	6,150.00	98.78
	รวมทั้งสิ้น	504,700.00	498,550.00	6,150.00	98.78
ลำดับ	โครงการพิเศษการจัดการศึกษา - ภาค พิเศษ (จ-ศ) 20405	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละการเบิกจ่าย
1	โครงการจัดการเรียนการสอนสวสนุนันทา 4.0	343,100.00	321,500.00	21,600.00	93.70
	รวมทั้งสิ้น	343,100.00	321,500.00	21,600.00	93.70
	รวมทั้งสิ้น	29,753,400.00	16,658,077.15	13,095,322.85	44.01

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๔ การแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตและกำหนดการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ตามที่กองพัฒนานักศึกษาได้กำหนดให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ที่มรายนามตัวเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๖ มาเข้าร่วมฝึกซ้อมย่อยในระหว่างวันที่ ๖-๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และฝึกซ้อมใหญ่ในระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น บัณฑิตคณะวิทยาการจัดการกำหนดการเข้าซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ และรับจริง รายละเอียดดังตาราง

วุฒิการศึกษา/กลุ่ม	ซ้อมย่อย	ซ้อมใหญ่	รับจริง	หมายเหตุ
กลุ่ม ๑ บัญชีบัณฑิต	๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	ช่วงเช้า
กลุ่มที่ ๒ บริหารธุรกิจบัณฑิต	๘ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	ช่วงบ่าย
บริหารธุรกิจบัณฑิต เศรษฐศาสตร์บัณฑิต	๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	ช่วงบ่าย

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม จัดทำโครงการจัดทำชมแสดงความยินดีกับบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ และประสานเรื่องของการส่งรายชื่อกรรมการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ หากมีการประสานขอรายชื่อ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๕ (ร่าง) แผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับมหาวิทยาลัย และแจ้ง
ปฏิทินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับหน่วยงาน

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอ
ต่อที่ประชุม การดำเนินงานระหว่างนี้คณะจะดำเนินการควบคู่กันสองส่วน คือจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และ
แผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งงบประมาณจะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย
แผนยุทธศาสตร์, แผนงานประจำ และงบบุคลากรภาครัฐ ในส่วนของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์จะดำเนินการ
ตามปฏิทินที่ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพได้จัดทำ รายละเอียดดังนี้

ปฏิทินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะวิทยาการจัดการ

๑. วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการส่งข้อมูลประมาณการรายรับ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปยังกองนโยบายและแผน โดยฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

๒. วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการแก้ไขข้อมูลประมาณการรายรับ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมส่งกองนโยบายและแผน โดยฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

๓. วันที่ ๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดทำ

๑) แผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยฝ่ายแผนงานฯ

๒) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยรองคณบดีทุกฝ่าย

๓) แผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยรองคณบดีทุกฝ่าย

๔) บัญชีถือจ่าย โดยฝ่ายแผนงานฯ

๔. วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประชุมรับทราบงบประมาณพร้อมชี้แจงการจัดสรร
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาการจัดการ โดยคณบดีและรองคณบดีทุกฝ่าย

๕. วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประชุมตรวจติดตามการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาการจัดการ โดยคณบดีและรองคณบดีทุกฝ่าย

๖. วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ดำเนินการส่งข้อมูลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ (เฉพาะ A3) ให้กองนโยบายและแผน โดยฝ่ายแผนงานฯ

๗. วันที่ ๑ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ ERP โดยฝ่ายแผนงานฯ

๘. ช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดส่ง

๑) เล่มแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยฝ่ายแผนงานฯ

๒) เล่มแผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยฝ่ายต่าง ๆ

๙. เดือนกันยายน ๖๖ ดำเนินการเสนอแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อ
คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน โดยฝ่ายแผนงานฯ

๑๐. เดือนกันยายน ๒๕๖๖ ดำเนินการขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ต่ออธิการบดี เพื่ออนุมัติ โดยฝ่ายแผนงานฯ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) กล่าวเพิ่มเติม เนื่องจากช่วงนี้ยังต้องรอจำนวนของตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ พร้อมกับคำอธิบายตัวชี้วัดของหน่วยงานเจ้าภาพ ซึ่งรองอธิการบดีเป็นประธานประชุมฝ่ายต่าง ๆ สรุปตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ พร้อมกับคำอธิบาย ถ่ายทอดมายังหน่วยงานต่าง ๆ หลังจากนั้นคณะนำไปจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และจัดทำงบประมาณตามกำหนดการในปฏิทินข้างต้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๖ แนวทางการดำเนินงาน และคำเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ ๒.๒.๒ คะแนนการประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยตั้งเป้าที่จะเริ่มดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) นั้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาเข้าร่วมการทำ EdPEX โดยคาดหวังว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ ๕๐ คะแนน และภายใน ๔ ปี คาดว่าจะได้ ๒๐๐ คะแนน ที่จะเข้าสู่เกณฑ์ขอเข้ารับการประเมิน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะเริ่มจากการทำโครงสร้างองค์กร (Organizational Profile : OP) ระดับหน่วยงาน ซึ่งในส่วนของเอกสารแนบจะเป็นคำอธิบายการดำเนินงานและเกณฑ์การให้คะแนน รวมถึงขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ มอบหมายบุคลากรในฝ่ายรับผิดชอบงาน EdPEX และมอบฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพติดตามแนวทาง ข้อเสนอแนะ และดำเนินการจัดอบรมให้กับบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการ โดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเรื่อง EdPEX

๔.๗ ผลการพิจารณารายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นำมาแจ้งให้คณะกรรมการทราบ คณะวิทยาการจัดการมี ๑ หลักสูตร ที่ครบรอบการปรับปรุงใน พ.ศ. ๒๕๖๘ มอบฝ่ายวิชาการจัดทำแผนพร้อมกำหนดระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตร ให้สามารถเริ่มใช้หลักสูตรใหม่ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ และคณะควรจัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เพื่อรองรับหลักสูตรของคณะทั้ง ๓ หลักสูตร ในส่วนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทุนมนุษย์และองค์การ อยู่ระหว่างดำเนินการขอปิดหลักสูตรเนื่องจากคณะไม่ได้เปิดรับนักศึกษาแล้ว

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

๔.๘ รายงานสรุปจำนวนผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๓ Admission) และ (รอบที่ ๔ Direct Admission)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม โดยสรุปจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษา รอบที่ ๑ Portfolio รับตรง, รอบที่ ๑ Portfolio และรอบที่ ๒ Quota คณะวิทยาการจัดการมีจำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวพร้อมชำระค่าลงทะเบียนและค่าแรกเข้า จำนวน ๒๖๕ คน และนักศึกษาที่ชำระเพียงค่าแรกเข้า จำนวน ๓๘ คน รวมทั้งสิ้น ๓๐๓ คน

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.กฤษณะ เชื้อชัยนาท) กล่าวเพิ่มเติม ข้อมูลจำนวนผู้สมัครในรอบที่ ๔ Direct Admission คณะวิทยาการจัดการมีผู้สมัครเข้าศึกษาที่ชำระเงิน จำนวน ๓๔ คน และที่ยังไม่ชำระเงิน จำนวน ๓๓ คน รวมเป็น ๖๗ คน ซึ่งมีกำหนดการรับสมัครถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และปกติมหาวิทยาลัยจะขยายเวลาในการรับสมัครออกไปจนกว่าจะเปิดภาคเรียน เมื่อพิจารณาจำนวนผู้สมัครรวมกับรอบที่ ๓ Admission ที่รอการประกาศผล คาดการณ์ว่าในรอบของการรับสมัครดังกล่าวฯ คณะจะมีจำนวนนักศึกษาคิดเป็น ๑๐% ของจำนวนทั้งหมดที่ประกาศผล

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบฝ่ายบริหารเร่งประชาสัมพันธ์การรับสมัครของสาขา/แขนงวิชาต่าง ๆ รวมถึงแจ้งให้อาจารย์ช่วยกันแชร์สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านเพจของสาขา/แขนงวิชาตนเอง

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณารายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะวิทยาการจัดการ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะวิทยาการจัดการ ดังตาราง

ลำดับที่	ด้าน/ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดที่ได้รับ	บรรลุ	ร้อยละความสำเร็จภาพรวมรายด้าน
๑.	ด้านวิชาการและการจัดการเรียนการสอน	๙	๑	๑๑.๑๑
๒.	ด้านวิจัยและบริการวิชาการ	๔	๑	๒๕.๐๐
๓.	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ	๕	๓	๖๐.๐๐
๔.	ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ	๙	๓	๓๓.๓๓
๕.	ด้านการจัดการรายได้และพัฒนาผู้ประกอบการ	-	-	-

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

**๕.๒ การพิจารณารายงานผลการทบทวนประมาณการงบประมาณรายจ่ายเงินนอก
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ คล้ายสังข์) นำเสนอต่อที่ประชุม เป็นภาพรวมตามที่กองนโยบายและแผนได้จัดทำผลการทบทวนประมาณการรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ข้อมูลนักศึกษาชำระเงิน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อค้นพบจากการทบทวนประมาณการรายรับ - รายจ่าย ดังนี้

๑. หน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายของหลักสูตรไว้ แต่นักศึกษาไม่มีการลงทะเบียนเรียน เนื่องจากสำเร็จการศึกษาแล้ว โดยจะพบจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอน ๓ ปีครึ่ง

๒. หน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ-รายจ่ายของหลักสูตร โดยคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเกิน ๑๐ หน่วยกิต แต่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต มีผลให้อัตราค่าธรรมเนียมลดลงกึ่งหนึ่ง

๓. นักศึกษาที่กู้ยืม กยศ. ยังไม่จ่ายส่วนเกินของค่าธรรมเนียมการศึกษา ทำให้มีสถานะยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

๔. ขอนำผลการทบทวนครั้งนี้เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาปรับปรุงประมาณการรายจ่าย โดยเพิ่มผลการจัดสรร นักศึกษาค้างชำระค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ และบริหารความเสี่ยงที่ ๒๐%

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ

**๕.๓ การพิจารณารายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – พฤษภาคม ๒๕๖๖)**

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (ดร.อิทธิภูมิ พรหมมา) นำเสนอต่อที่ประชุม สรุปตัวชี้วัดผลการประเมินตนเองในการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๘ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – พฤษภาคม ๒๕๖๖)

จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด ๓๘ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด เดือน เมษายน รอบ ๗ เดือน

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด เดือน พฤษภาคม รอบ ๘ เดือน

ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ฝ่ายบริการการศึกษา จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

๑.๘.๑ จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ (5)

ฝ่ายบริหาร จำนวน ๑ ตัวชี้วัด

๑.๑๑.๑ จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ : รับทราบ มอบรองคณบดีทุกฝ่าย ทบทวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ และติดตามผลการดำเนินงานควรมีผลการดำเนินงานเกิน ร้อยละ ๕๐ หากยังมีตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายก็ขอให้ดำเนินการผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามระยะเวลา

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่น ๆ
ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐น.



นางสาวกศพร เดชอนันต์
(ผู้บันทึกรายงานการประชุม)



นางสาวจิณห์จุฑา ศรีเหรา
หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)



อาจารย์ปิติมนัส บรรลือ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ผู้ตรวจรายงานการประชุม)